

МІНІСТЕРСТВО ОСІТИ І НАУКИ УРАЇНИ

Відокремлений структурний підрозділ «Чортківський фаховий коледж економіки та підприємництва Західноукраїнського національного університету»

Затверджую

Директор ВСП
ЧФКЕП ЗУНУ



Тетяна ЖОВКОВСЬКА

ПОЛОЖЕННЯ

ПРО СУДЕНТСЬКЕ САМОВРЯДУВАННЯ

Відокремлений структурний підрозділ «Чортківський фаховий коледж економіки та підприємництва Західноукраїнського національного університету»

Розглянуто і схвалено на засіданні педагогічної ради
ВСП « ЧФКЕП ЗУНУ»

Протокол №2 від 10 вересня 2021 р.

1. ЗАГАЛЬНІ ПОЛОЖЕННЯ

- 1.1. Студентське самоврядування забезпечує захист прав та інтересів студентів та їх участь в управлінні Відокремленого структурного підрозділу «Чортківський фаховий коледж економіки та підприємництва Західноукраїнського національного університету» (далі - Коледж). Студентське самоврядування здійснюється студентами безпосередньо і через органи студентського самоврядування.
- 1.2. Забезпечуючи співпрацю студентських колективів, організацій та груп, студентів, їх співпрацю з керівництвом Коледжу прийняли це Положення про студентське самоврядування Відокремленого структурного підрозділу «Чортківський фаховий коледж економіки та підприємництва Західноукраїнського національного університету» (далі – Положення), яке спрямоване на врегулювання відносин, пов'язаних з реалізацією права студентів на самоврядування. У ньому встановлюються правові та організаційні засади створення та функціонування студентського самоврядування.
- 1.3. Участь у студентському самоврядуванні є правом всіх студентів, які навчаються і Коледжі та об'єднує студентів, які виявили бажання брати у ньому участь. Вони мають рівні права, можуть обирати і бути обраними до виборних, дорадчих, робочих та Інших органів студентського самоврядування.
- 1.4. Метою діяльності студентського самоврядування є створення умов для самореалізації особистості студентів Коледжу і формування у них організаторських навичок, лідерських якостей, відповідальності за результат своєї діяльності тощо. Діяльність студентського самоврядування спрямована на забезпечення виховання духовності та культури студентів Коледжу, зростання у студентській молоді соціальної активності.
- 1.5. Основні завдання та функції студентського самоврядування:
 - 1.5.1. сприяння забезпеченню рівних умов доступу громадян до фахової передвищої освіти;
 - 1.5.2. забезпечення і захист прав та інтересів членів академічної громади, зокрема стосовно організації навчального процесу;
 - 1.5.3. сприяння навчальній, науковій, громадській і творчій діяльності членів академічної громади, їхнім заняттям фізкультурою та аматорським спортом;
 - 1.5.4. сприяння покращенню умов проживання і відпочинку членів академічної громади;
 - 1.5.5. сприяння діяльності гуртків, товариств, клубів за інтересами, громадських організацій та інших добровільних об'єднань членів академічної громади Коледжу;
 - 1.5.6. організація співпраці з органами студентського самоврядування інших навчальних закладів;
 - 1.5.7. сприяння міжнародній мобільності студентського самоврядування Коледжу;
 - 1.5.8. сприяння працевлаштуванню випускників.
- 1.6. Студентське самоврядування діє на принципах:
 - 1.6.1. добровільності, колегіальності, відкритості;

- 1.6.2. виборності та звітності органів студентського самоврядування;
 - 1.6.3. рівності права студентів на участь у студентському самоврядуванні;
 - 1.6.4. незалежності від впливу політичних партій та релігійних організацій (крім вищих духовних навчальних закладів).
- 1.7. Органи студентського самоврядування Коледжу у своїй діяльності керуються чинним законодавством України, в тому числі, Конституцією України, Законом України «Про фахову передвищу освіту», Статутом та положенням про студентське самоврядування, та іншими нормативно-правовими актами, що регулюють діяльність студентського самоврядування.
 - 1.8. Адміністрація Коледжу не має права втручатися в діяльність органів студентського самоврядування.
 - 1.9. Директор коледжу забезпечує належні умови для діяльності органів студентського самоврядування (надає приміщення, меблі, оргтехніку, забезпечує телефонним зв'язком, доступом до Інтернету, відводить місця для встановлення інформаційних стендів тощо), про що укладається відповідна угода.

2. СТРУКТУРА СТУДЕНТСЬКОГО САМОВРЯДУВАННЯ

- 2.1. Студентське самоврядування здійснюється на рівні студентської групи, гуртожитку, Коледжу.
- 2.2. Структура Студентського самоврядування складається з наступних органів:
 - 2.2.1. Збори академічної громади коледжу;
 - 2.2.2. Студентська рада коледжу (СРК);
- 2.3. Збори академічної громади Коледжу є вищим представницьким органом студентського самоврядування Коледжу.
- 2.4. До академічної громади Коледжу відносяться усі особи, що навчаються у навчальному закладі.
- 2.5. Студентська рада коледжу — колегіальний виконавчий орган студентського самоврядування, що представляє інтереси відповідної академічної громади Коледжу та здійснює від її імені та в її інтересах функції і повноваження студентського самоврядування, та очолює систему до якої входять студентські ради коледжу.
- 2.6. Збори академічної ради коледжу - представницький орган студентського самоврядування, що представляє інтереси академічної громади.
- 2.7. Рішення органів студентського самоврядування є обов'язковими для виконання усіма студентами Коледжу.
- 2.8. Органи студентського самоврядування:
 - 2.8.1. беруть участь в управлінні навчальним закладом у порядку, встановленому цим Законом та статутом фахового передвищого навчального закладу;
 - 2.8.2. беруть участь в обговоренні та вирішенні питань удосконалення освітнього процесу, науково-дослідної роботи, призначення стипендій, організації дозвілля, оздоровлення, побуту та харчування;
 - 2.8.3. проводять організаційні, просвітницькі, наукові, спортивно-оздоровчі та

інші заходи;

- 2.8.4. беруть участь у заходах (процесах) щодо забезпечення якості фахової передвищої освіти;
- 2.8.5. захищають права та інтереси студентів, які навчаються у навчальному закладі;
- 2.8.6. делегують своїх представників до робочих, консультативно-дорадчих органів;
- 2.8.7. приймають акти, що регламентують їх організацію та діяльність;
- 2.8.8. беруть участь у вирішенні питань забезпечення належних побутових умов проживання студентів у гуртожитках та організації харчування студентів;
- 2.8.9. розпоряджаються коштами та іншим майном, що перебувають на балансі та банківських рахунках органів студентського самоврядування;
- 2.8.10. вносять пропозиції щодо змісту навчальних планів і програм;
- 2.8.11. вносять пропозиції щодо розвитку матеріальної бази навчального закладу, у тому числі з питань, що стосуються побуту та відпочинку студентів;
- 2.8.12. мають право оголошувати акції протесту;
- 2.8.13. виконують інші функції, передбачені Законом «Про фахову передвищу освіту» та цим Положенням.

3. ЗБОРИ АКАДЕМІЧНОЇ ГРОМАДИ КОЛЕДЖУ

- 3.1. Збори академічно громади Коледжу — вищий представницький орган студентського самоврядування Коледжу.
- 3.2. Збори академічної громади Коледжу:
 - 3.2.1. ухвалюють Положення «Про студентське самоврядування Відокремленого структурного підрозділу «Чортківський фаховий коледж економіки та підприємництва Західноукраїнського національного університету»», вносять до нього зміни і доповнення у порядку, передбаченому цим Положенням;
 - 3.2.2. визначають структуру, повноваження та порядок проведення прямих таємних виборів до керівних органів студентського самоврядування;
 - 3.2.3. заслуховують та оцінюють звіти органів студентського самоврядування;
 - 3.2.4. затверджують символіку студентського самоврядування;
 - 3.2.5. встановлюють розмір членських внесків студентів;
 - 3.2.6. складають та затверджують річний фінансовий план та подають його адміністрації Коледжу, вносять до нього зміни та доповнення, заслуховують звіт про його виконання;
 - 3.2.7. приймають рішення з інших питань, що стосуються студентського самоврядування Коледжу.
- 3.3. Представницькі, виконавчі та контрольно-ревізійні органи студентського самоврядування обираються строком на один рік.
- 3.4. Студенти, обрані до складу студентського самоврядування, можуть бути усунені із своїх посад за результатами загального таємного голосування студентів. Для ініціювання такого голосування потрібно зібрати підписи не менш як 10 відсотків студентів навчального закладу.

- 3.5. Керівник студентського самоврядування та його заступники можуть перебувати на посаді не більш як два строки. З припиненням особою навчання в коледжі припиняється її участь в органі студентського самоврядування у порядку, передбаченому цим положенням.
- 3.6. Делегатами на Збори академічної громади Коледжу є представники від кожної академічної групи денної форми навчання з розрахунком від 10 студентів – 1 делегат.
- 3.7. Збори академічної громади Коледжу проводяться:
 - 3.7.1. за рішенням, прийнятим більшою половиною складу СРК;
 - 3.7.2. за загальною заявою $\frac{1}{4}$ частини делегатів в зборів академічної громади коледжу;
 - 3.7.3. за загальною заявою $\frac{1}{4}$ частини делегатів студентської ради гуртожитків;
 - 3.7.4. за рішенням адміністрації Коледжу.
- 3.8. На Зборах академічної громади Коледжу мають право бути присутні:
 - 3.8.1. представники деканату Коледжу;
 - 3.8.2. студенти, що навчаються в ВСП «ЧФКЕП ЗУНУ»;
 - 3.8.3. представники органів студентського самоврядування інших навчальних закладів та громадських організацій.
- 3.9. Рішення на Зборах академічної громади Коледжу приймаються шляхом відкритого голосування простою більшістю голосів.
- 3.10. Збори академічної громади Коледжу проводяться в присутності щонайменше 75% від повного складу делегатів академічної громади.
- 3.11. Збори академічної громади Коледжу обов'язково скликаються кожного навчального року, не пізніше 15 жовтня поточного року.

4. СТУДЕНТСЬКА РАДА КОЛЕДЖУ

4.1. Студентська рада коледжу.

- 4.1.1. 4.1. Студентська рада коледжу (далі – СРК) є вищим колегіальним виконавчим органом студентського самоврядування, що представляє інтереси академічної громади Коледжу та здійснює від її імені та в її інтересах функції і повноваження студентського самоврядування.
- 4.1.2. Головною метою діяльності СРК є створення умов для самореалізації особистості студентів Коледжу і формування у них організаторських навичок, лідерських якостей, відповідальності за результат своєї праці, захисту прав та представництва законних інтересів студентів Коледжу.
- 4.1.3. Діяльність СРК спрямована на забезпечення виховання духовності та культури студентів Коледжу, зростання у студентської молоді соціальної активності.

4.2. Структура СРК.

- 4.2.1. У склад СРК входять:
 - 4.2.1.1. Голова СРК;
 - 4.2.1.2. Заступник Голови СРК;

- 4.2.1.3. Секретар СРК;
- 4.2.1.4. Інші члени СРК.

4.3. Організація діяльності СРК.

- 4.3.1. Організаційною формою роботи СРК є засідання, які проводяться не рідше, ніж раз на два тижні Головою СРК, у разі його відсутності заступником СРК.
- 4.3.2. Право голосу на засіданнях СРК мають виключно члени СРК.
- 4.3.3. Засідання СРК є повноважним у разі присутності на ньому просто більшості членів від його загального складу.
- 4.3.4. СРК здійснює наступні повноваження:
 - 4.3.4.1. проводить роботу щодо захисту прав і законних інтересів студентів;
 - 4.3.4.2. спрямовує свою діяльність на активізацію участі студентів у навчальній та науково-дослідній роботі;
 - 4.3.4.3. сприяє створенню та діяльності товариств, гуртків, клубів тощо, співпрацює з ними;
 - 4.3.4.4. встановлює зв'язки з органами студентського самоврядування інших вищих навчальних закладів, молодіжними громадськими організаціями України та інших країн;
 - 4.3.4.5. затверджує квоти кількості виборних представників з числа студентів, що мають право брати участь у Зборах трудового колективу Коледжу, виборах ректора Університету, членів Вченої ради Університету;
 - 4.3.4.6. інформує студентів Коледжу про свою діяльність;
 - 4.3.4.7. приймає рішення щодо проведення студентських акцій (в тому числі акцій протесту), заходів та програм;
 - 4.3.4.8. організовує та проводить науково-практичні конференції, практикуми, диспути, тематичні «круглі столи», літературно-мистецькі заходи тощо;
 - 4.3.4.9. займається організацією та проведенням заходів, спрямованих на фізичний розвиток студентів та пропагування здорового способу життя;
 - 4.3.4.10. формує напрямки СРК за відповідними напрямками діяльності;
 - 4.3.4.11. розглядає скарги, пропозиції студентів та приймає рішення за результатами їх розгляду;
 - 4.3.4.12. здійснює облік за використанням матеріально-технічних ресурсів органами студентського самоврядування;
 - 4.3.4.13. сприяє студентам у реалізації творчих можливостей та ініціатив, залучає їх до активної участі у діяльності Коледжу;
 - 4.3.4.14. може публікувати власне студентське видання в електронному або друкованому вигляді;
 - 4.3.4.15. займається реалізацією цілей та завдань, поставлених Зборами академічної громади Коледжу;

- 4.3.4.16. звітує перед Зборами щодо своєї діяльності;
- 4.3.4.17. виконує інші повноваження, які не суперечать цілям та завданням студентського самоврядування, закріплені цим Положенням.
- 4.3.5. У випадку відсутності діючої Університетської ради студентів, адміністрація Коледжу здійснює її повноваження.

4.4. Голова СРК.

- 4.4.1. Порядок проведення голови СРК прописаний у Розділі 8.
- 4.4.2. Голова СРК здійснює наступні повноваження:
 - 4.4.2.1. представляє студентське самоврядування Коледжу у відносинах з адміністрацією Коледжу та організаціями;
 - 4.4.2.2. підписує договори про співпрацю;
 - 4.4.2.3. входить до складу Вченої ради Університету, як один із виборних представників з числа студентів, які є керівниками органів студентського самоврядування Коледжу;
 - 4.4.2.4. має право отримувати необхідну інформацію від адміністрації та органів студентського самоврядування Коледжу для здійснення своєї діяльності;
 - 4.4.2.5. складає та вносить на затвердження СРК порядок денний;
 - 4.4.2.6. в межах своїх повноважень видає та підписує письмові накази/розпорядження, які є обов'язковими для виконання всіма органами студентського самоврядування в Коледжі;
 - 4.4.2.7. погоджує положення про студентські заходи;
 - 4.4.2.8. організовує проведення Зборів академічної громади Коледжу;
 - 4.4.2.9. звітує від імені СРК перед Зборами академічної громади Коледжу;
 - 4.4.2.10. скликає та веде засідання СРК;
 - 4.4.2.11. спрямовує і контролює діяльність СРК;
 - 4.4.2.12. ініціює питання про виключення членів СРК;
 - 4.4.2.13. призначає заступника, секретаря;
 - 4.4.2.14. здійснює розподіл повноважень між заступником та іншими членами СРК.
- 4.4.3. Голові СРК заборонено займати будь-які інші посади в органах студентського самоврядування.
- 4.4.4. У разі відсутності Голови СРК його функції виконує Заступник Голови, а у разі його відсутності – Секретар.
- 4.4.5. У випадку дострокового складання своїх повноважень Головою СРК його обов'язки виконує Заступник Голови.
- 4.4.6. Секретар СРК веде протоколи засідань, здійснює облік виконання рішень, відповідає за документообіг СРК.
- 4.4.7. Голові СРК забороняється призначати Заступником Голови СРК члена СРК, який навчається на тій ж спеціальності, що й Голова СРК.
- 4.4.8. Підставами для припинення повноважень Голови СРК є:
 - 4.4.8.1. добровільне складання повноважень;

- 4.4.8.2. у разі втрати статусу студента Коледжу;
- 4.4.8.3. у зв'язку з втратою довіри академічної громади Коледжу;
- 4.4.8.4. закінчення строку повноважень.

4.5. Права та обов'язки членів СРК.

4.5.1. Члени СРК мають право:

- 4.5.1.1. брати участь у роботі СРК, використовуючи своє право голосу на засіданні СРК;
- 4.5.1.2. обирати і бути обраним на керівні посади в СРК;
- 4.5.1.3. вийти з складу СРК, в порядку, встановленому цим Положенням;
- 4.5.1.4. своєчасно одержувати інформацію про діяльність СРК;
- 4.5.1.5. пропонувати питання для розгляду на Зборах академічної громади Коледжу та засіданнях СРК;
- 4.5.1.6. вносити пропозиції до проектів рішень, що приймаються Зборами академічної громади Коледжу та СРК;
- 4.5.1.7. ставити питання доповідачу і головуєчому на засіданні СРК, брати участь в обговоренні питань, віднесених до порядку денного;
- 4.5.1.8. бути присутнім на засіданні будь-якої студентської організації Коледжу.

4.5.2. Члени СРК зобов'язані:

- 4.5.2.1. дотримуватися норм цього Положення і прийнятих на його основі рішень Зборів академічної громади Університету, СРК та кураторів напрямків СРК;
- 4.5.2.2. бути присутніми на всіх засіданнях СРК, а в разі відсутності з поважних причин, делегувати уповноваженого ним представника, про що попередньо попередити Секретаря СРК;
- 4.5.2.3. брати активну участь у організації та реалізації заходів, що проводяться відповідно до програми діяльності СРК;
- 4.5.2.4. безпосередньо брати участь у діяльності напрямку СРК, до складу якого він входить;
- 4.5.2.5. вчасно та сумлінно виконувати доручення Голови СРК;
- 4.5.2.6. сприяти припиненню порушень студентами Статуту Коледжу і цього Положення.

4.5.3. Підставами для припинення членства в СРК є:

- 4.5.3.1. добровільне складання повноважень;
- 4.5.3.2. усунення з посади, за поданням членів СРК у зв'язку з втратою довіри;
- 4.5.3.3. втрата статусу студента Коледжу;
- 4.5.3.4. відсутність члена СРК без поважних причин більш, ніж на трьох засіданнях СРК поспіль;
- 4.5.3.5. Днем припинення членства в СРК є день винесення наказу Голови СРК про виключення такого члена.

4.6. Статус студентського директора, його заступника і секретаря.

4.6.1. Студентський директор:

- 4.6.1.1. забезпечує організацію проведення Зборів академічної громади студентів коледжу;
- 4.6.1.2. формує склад Студентської ради коледжу, включаючи обов'язкові напрями, а також призначає Заступника студентського директора і Секретаря;
- 4.6.1.3. організовує роботу і несе відповідальність за ефективність діяльності студентської ради коледжу;
- 4.6.1.4. скликає засідання студентської ради коледжу, головує на її засіданнях;
- 4.6.1.5. представляє інтереси студентів у відносинах з адміністрацією коледжу;
- 4.6.1.6. має право отримувати необхідну інформацію від адміністрації коледжу для здійснення своєї діяльності;
- 4.6.1.7. бере участь у забезпеченні якості освітнього процесу, співпрацює з адміністрацією коледжу в організації навчально-виховної роботи, вдосконаленні навчальних планів, програм, практичної підготовки студентів;
- 4.6.1.8. бере участь в обговоренні та вирішенні питань удосконалення науково-дослідної роботи студентів, призначення стипендій, оздоровлення студентів;
- 4.6.1.9. сприяє в організації проведення студентських олімпіад та різноманітних конкурсів;
- 4.6.1.10. сприяє участі студентів у міжнародних, всеукраїнських, міжрегіональних, регіональних та інших молодіжних заходах і проектах, які пов'язані з професійною підготовкою майбутніх фахівців;
- 4.6.1.11. забезпечує дотримання студентами дисципліни та Правил внутрішнього розпорядку;
- 4.6.1.12. має право ініціювати питання щодо зміни дати проведення заходів, які відбуваються на факультеті, шляхом обґрунтованого подання;
- 4.6.1.13. разом з секретарем відповідає за документообіг студентської ради коледжу;
- 4.6.1.14. має право подавати на розгляд Студентської ради коледжу пропозиції щодо змін і доповнень до Положення про студентське самоврядування;
- 4.6.1.15. співпрацює із Університетською радою студентів, Науковим товариством студентів, аспірантів, докторантів і молодих вчених університету, Первинною профспівковою організацією студентів, аспірантів і докторантів університету;
- 4.6.1.16. співпрацює з органами студентського самоврядування інших навчальних закладів, молодіжними громадськими організаціями;
- 4.6.1.17. зобов'язаний оприлюднювати інформацію про свою діяльність і діяльність студентської ради коледжу;

- 4.6.1.18. погоджує рішення щодо відрахування студентів коледжу та їх поновлення на навчання; погоджує рішення щодо переведення студентів коледжу, які навчаються за державним замовленням, на навчання за контрактом за рахунок коштів фізичних (юридичних) осіб;
- 4.6.1.19. погоджує рішення щодо переведення студентів коледжу, які навчаються за контрактом за рахунок коштів фізичних (юридичних) осіб, на навчання за державним замовленням;
- 4.6.1.20. приймає інші рішення в межах своїх повноважень.
- 4.6.2. Повноваження Студентського директора починаються з моменту його обрання і припиняються в разі:
 - 4.6.2.1. закінчення терміну, на який його було обрано;
 - 4.6.2.2. добровільне складання повноважень;
 - 4.6.2.3. у разі втрати довіри за результатами загального таємного голосування студентів коледжу. Для ініціювання голосування потрібно зібрати підписи не менш як 10 відсотків студентів коледжу;
 - 4.6.2.4. завершення навчання в Коледжі;
 - 4.6.2.5. відрахування з Коледжу чи переведення до іншого навчального закладу;
 - 4.6.2.6. відсутність студентського директора без поважних причин більш, ніж на трьох засіданнях поспіль.
- 4.6.3. Заступник студентського директора:
 - 4.6.3.1. допомагає студентському директору в поточній роботі;
 - 4.6.3.2. бере участь в організації діяльності навчально-виховної роботи, вдосконаленні навчальних планів, програм;
 - 4.6.3.3. сприяє в організації участі студентів у заходах та проектах;
 - 4.6.3.4. у разі відсутності за поважних причин виконує його повноваження;
 - 4.6.3.5. виконує інші функції визначені Студентським директором, в межах визначених цим Положенням.
- 4.6.4. Секретар студентської ради:
 - 4.6.4.1. веде протоколи засідань студентської ради коледжу та підписує разом студентським директором;
 - 4.6.4.2. відповідає за документообіг та разом із студентським директором відповідає за збереження документації студентської ради;
 - 4.6.4.3. веде облік виконання рішень студентської ради;
 - 4.6.4.4. у разі відсутності Студентського директора та Заступника студентського директора виконує їх обов'язки;
 - 4.6.4.5. виконує інші функції визначені Студентським директором.

5. ВИБОРЧА КОМІСІЯ КОЛЕДЖУ

5.1.1 Для контролю за ходом процесу проведення виборів формуються виборчі

комісії коледжу. Виборча комісія коледжу обирається з членів студентської ради коледжу. Члени виборчих комісій не можуть брати участь у виборах як кандидати.

5.1.2. Комісія виконує наступні функції:

- 5.1.2.1. організовує проведення прямих таємних виборів голови СРК, студентського директора;
- 5.1.2.2. здійснює контроль за процесом проведення прямих таємних виборів;
- 5.1.2.3. визначає дату та місце проведення виборів;
- 5.1.2.4. повідомляє інформацію про проведення виборів голови СРК, та (або) студентського директора, не пізніше, ніж за три дні (рекомендований час проведення виборів з 9:00 до 16:00) до призначеної дати виборів;
- 5.1.2.5. після проведення виборів збирає та зберігає списки виборців, бюлетені, протоколи засідань ЦВК;
- 5.1.2.6. складає підсумковий протокол про результати виборів затверджує його підписом голови студентського самоврядування;

5.2. Строки проведення виборів та реєстрації кандидатів.

- 5.2.2. Вибори, голови СРК, студентського директора коледжу проводяться щорічно, після завершення річного строку їх повноважень, але не пізніше першого грудня календарного року.
- 5.2.3. У коледжі проводиться подача заявок на (зразка, встановленого на засіданні комісії) всіх бажаючих студентів бути обраними на посаду студентського директора, яких комісія включає до бюлетеня для таємного голосування.
- 5.2.4. Усі студенти, що навчаються в Коледжі, мають право приймати участь у таємному голосуванні та балотуватись на усі виборні посади студентського самоврядування.
- 5.2.5. Після закінчення строків подачі заявок, котрий визначається на засіданні комісії, на офіційному сайті Коледжу розміщується інформація про дні, місця та час проведення виборів. Виборча комісія коледжу опрацьовує надіслані анкети-заявки, сортує та друкує бюлетені з відповідними кандидатами.
- 5.2.6. Бюлетені для голосування посвідчуються на зворотному боці підписом голови комісії.
- 5.2.7. Кандидат, котрий зареєстрований у встановленому порядку, у будь-який момент, але не пізніше як за 24 години до початку голосування, може зняти свою кандидатуру.
- 5.2.8. Строк повноважень студентського директора т.в. голови СРК становить 1 рік. Студентський директор може перебувати на посаді не більше як два терміни.

5.3. Порядок проведення голосування.

- 5.3.2. У день голосування виборчі комісії коледжу розпочинає свою роботу з

09:00 та працює до 16:00.

- 5.3.3. Протягом встановленого часового періоду студент, прийшовши у зал проведення виборів в коледжі, підходить до столу, де він реєструється. На основі пред'явлення документа, що посвідчує статус його як студента отримує бюлетені та здійснює своє волевиявлення, вкидаючи бюлетень до скриньки.
- 5.3.4. Студент обираючи певну кандидатуру у бюлетені ставить позначку «+», або іншу, що засвідчує його волевиявлення, у квадраті напроти прізвища кандидата.
- 5.3.5. У разі поставлення позначки навпроти більш ніж одного кандидата, або якщо неможливо з інших причин встановити зміст волевиявлення, бюлетень вважатиметься недійсним.
- 5.3.6. Після 16:00 дня проведення виборів, зал, де вони проводилися зачиняється, голова комісії оголошує вибори завершеними та разом з членами виборчої комісії коледжу розпочинає підрахунок голосів. Зі скриньки дістають бюлетені, та починають підраховувати кількість позначок «+», або іншу, що засвідчує його волевиявлення, у квадрат напроти прізвища кожного окремого кандидата, таким чином формуючи рейтинг.
- 5.3.7. Під час підрахунку секретар веде протокол та можуть бути присутні спостерігачі.
- 5.3.8. Вибори вважаються такими що відбулися, якщо участь у них взяли більше 50% від загальної чисельності студентів коледжу.
- 5.3.9. До 19:00 голова виборчої комісії коледжу оприлюднює протокол з результатами виборів до комісії та наступного дня вони розміщуються на офіційному сайті Коледжу.
- 5.3.10. У разі, якщо жоден з кандидатів не набирає абсолютної більшості голосів, тобто коли на його користь не віддали свої голоси 50% голосуючих плюс ще хоча б один голос - оголошується другий тур виборів.
- 5.3.11. Другий тур виборів проводиться протягом п'яти днів з моменту оголошення результатів першого за аналогією з ним.
- 5.3.12. Результати другого туру виборів оголошуються виборчою комісією коледжу та не пізніше наступного дня оприлюднюються на офіційному сайті коледжу.

6. ФІНАНСОВЕ ЗАБЕЗПЕЧЕННЯ ДІЯЛЬНОСТІ ОРГАНІВ СТУДЕНТСЬКОГО САМОВРЯДУВАННЯ

- 6.1. Органи студентського самоврядування користуються в межах своєї діяльності майном та коштами, наданими адміністрацією Коледжу. Фінансовою основою діяльності органів студентського самоврядування є кошти, визначені Вченою радою ЗУНУ в розмірі не менш як 0,5% власних надходжень, отриманих університетом від основної діяльності.
- 6.2. Розмір членських внесків студентів встановлюється Конференцією студентів ЗУНУ (вищим органом студентського самоврядування ЗУНУ). Розмір місячного членського внеску однієї особи не може перевищувати 1% прожиткового мінімуму,

встановленого законодавством.

- 6.3. Для реалізації програми діяльності органів студентського самоврядування можуть використовуватись інші джерела фінансування (кошти або майно, які надходять безоплатно або у вигляді безповоротної фінансової допомоги, спонсорські та грантові кошти, кошти, отримані від діяльності студентського самоврядування, а також інші джерела, які не суперечать даному Положенню та чинному законодавству).
- 6.4. Кошти органів студентського самоврядування спрямовуються на виконання їхніх завдань і здійснення повноважень відповідно до затвердженого Річного фінансового плану.
- 6.5. Річний фінансовий план складається і затверджується на засіданні Загальних зборів академічної громади коледжу та подається адміністрації університету для включення його до бюджету Університету (окремим рядком).
- 6.6. Органи студентського самоврядування публічно (на Конференції студентів ЗУНУ та сайті ЗУНУ) звітують про використання майна і коштів та виконання Річного фінансового плану не рідше одного разу на рік.

7. ТЕХНІЧНЕ ЗАБЕЗПЕЧЕННЯ ДІЯЛЬНОСТІ ОРГАНІВ СТУДЕНТСЬКОГО САМОВРЯДУВАННЯ

- 7.1. Адміністрація Коледжу надає для органів студентського самоврядування приміщення та матеріальні ресурси, необхідні для вирішення питань самоорганізації, дозвілля, морально-етичного, культурного та спортивного розвитку студента як всебічно-розвинутої особистості, а також з метою активної участі студентів у громадському житті Відокремленого структурного підрозділу «Чортківський фаховий коледж економіки та підприємництва Західноукраїнського національного університету».
- 7.2. Для матеріального та технічного забезпечення діяльності органів студентського самоврядування надаються меблі, комп'ютери, які дозволяють працювати з правовими базами даних, мережею Інтернет, принтери, сканер та засоби телефонного зв'язку, канцелярське приладдя тощо.

8. ПРИКІНЦЕВІ ТА ПЕРЕХІДІП ПОЛОЖЕННЯ

8.1. Внесення змін і доповнень до Положення.

- 8.1.2. Право внесення змін і доповнень до чинного Положення є винятковою компетенцією Конференції.
- 8.1.3. Правом внесення проекту про внесення змін та доповнень Положення володіє СРК.
- 8.1.4. Рішення про внесення змін та доповнень до Положення приймається на Конференції двома третинами голосів від загальної кількості делегатів, присутніх на ній.

8.2. Порядок набуття чинності.

- 8.2.2. Положення набуває чинності з моменту його затвердження на Конференції.
- 8.2.3. Студентське самоврядування коледжу та Студентська рада протягом двох з

дня затвердження цього Положення повинні привести у відповідність з цим Положенням діяльність органів студентського самоврядування Коледжу.