



## Силабус курсу Дистанційний менеджмент

Ступінь вищої освіти – бакалавр  
Спеціальність – 071 Облік і оподаткування  
Освітньо- професійна програма «Облік і оподаткування»

Рік навчання: II , Семестр: IV

Кількість кредитів: 5 Мова викладання: українська



### Керівник курсу

канд. екон. наук, доцент, доцент кафедри менеджменту, публічного управління та персоналу

**Котис Наталія Володимирівна**

Контактна інформація [n.tsishchuk@wunu.edu.ua](mailto:n.tsishchuk@wunu.edu.ua), [natakotys@gmail.com](mailto:natakotys@gmail.com),  
+380979428055

### Опис дисципліни

Сьогодні необхідність дистанційного керування персоналом актуальна для більшості організацій. Глобалізація, електронна комерція, величезні відстані, зниження витрат управління, прагнення бути максимально близько до клієнта та розвиток комунікаційних технологій привели до виникнення робочого середовища, в якому менеджер і його підлеглі не знаходяться на одній території.

Метою викладання дисципліни «Дистанційний менеджмент» є формування у студентів цілісного уявлення про сутність дистанційного менеджменту як управлінської діяльності, вмінь побудови та налагодження дистанційної роботи в сучасних умовах, навичок дистанційного спілкування необхідних під час управління віддаленими працівниками; забезпечення розуміння ключових проблем та мотивів персоналу на відстані.

### Структура курсу

№ з/п	Тема	Результати навчання	Завдання
1	Дистанційний менеджмент як нова форма управління персоналом	Знати основну термінологію, предмет, об'єкт, принципи дистанційного менеджменту, об'ґрунтувати сутність та зміст дистанційного управління	Тести, опитування, дискусійне обговорення
2	Передумови та причини розвитку і поширення дистанційної форми управління працівниками	Розуміти передумови поширення дистанційного управління, фактори впливу та умови переходу організації на дистанційне керування. Знати форми та моделі дистанційного управління.	Тести, дискусійне обговорення, практичні завдання

3	Виклики, переваги та проблеми дистанційної зайнятості та керівництва	Знати причини та види дистанційно зайнятості та управління. Розуміти переваги, недоліки та проблеми дистанційної зайнятості та управління	Тести, дискусійне обговорення, практичні завдання
4	Інструменти, методи та технології дистанційного менеджменту	Опанувати інструменти та методи дистанційного менеджменту, знати та застосовувати технології для ефективної організації дистанційного керування.	Тести, дискусійне обговорення, практичні завдання
5	Цілі та завдання управління віддаленими працівниками	Розуміти систему цілей та завдання дистанційного керування. Знати задачі керівника при дистанційному управлінні і крос-функціональній взаємодії. Вміти планувати необхідні бізнеспроцеси, їх цілі і стандарти та формувати системи для ефективної віддаленої роботи.	Тести, дискусійне обговорення, практичні завдання
6	Побудова дистанційної організації. Віртуальні команди.	Знати прийоми віртуального командування. Вміти проводити оцінку компетентності та адаптованості співробітників для ведення віддаленої роботи. Вміти формулювати стандарти і робочі завдання для підлеглих при дистанційному керівництві. Аналізувати готовність бізнесу і керівника до віддаленого менеджменту.	Тести, дискусійне обговорення, практичні завдання
7	Мотивація у дистанційному менеджменті	Розуміти специфіку та особливості мотивації при віддаленій роботі. Знати основні теорії мотивації та можливості їх використання в дистанційному управлінні.	Тести, дискусійне обговорення, практичні завдання
8	Налагодження ефективних дистанційних комунікацій	Розуміти роль, місце та особливості комунікації в процесі дистанційного керування персоналом. Вміти організувати ефективну передачу інформації та використовувати сучасні форми та методики комунікацій	Тести, дискусійне обговорення, практичні завдання
9	Управління продуктивністю та контроль на відстані	Знати фактори та показники ефективності віртуальної команди, вміти здійснювати аналіз її продуктивності. Знати технології необхідні керівнику для ефективного дистанційного менеджменту. Знати види контролю, їх плюси і мінуси, умови вибору за умови дистанційного керування.	Тести, дискусійне обговорення, практичні завдання

## Літературні джерела

1. Дистанційна робота топ-менеджменту. Це можливо? URL: <https://www.ilfua.com/uk/blog/distantsiina-robota-top-menedzhmenta-tse-mozhlivo/>
2. Котис Н. Дистанційне управління як новий напрямок менеджменту. *Актуальні проблеми менеджменту та публічного управління в умовах інноваційного розвитку економіки* : матеріали доп. II Всеукр. наук.-практ. конф. з міжнар. участю. Тернопіль : ЗУНУ. 2021. Ч. 1. С. 95-97. 5. Котис Н.В. Дистанційний менеджмент як сучасна технологія управління персоналом. *Актуальні проблеми менеджменту та публічного управління в умовах інноваційного розвитку економіки*: зб. тез доп. Всеукр. наук.-практ. конф. Тернопіль : THEU, 2020. С. 88-91.
6. Котис Н.В. Дистанційний менеджмент: особливості комунікацій. *Актуальні проблеми менеджменту та публічного управління в умовах війни та післявоєнної відбудови України* : матеріали доп. Всеукр. наук.-практ. конф. з міжнар. участю [Тернопіль, 31 трав. 2022 р.]. Тернопіль : ЗУНУ. С. 126-130.
7. Котис Н.В. Тенденції розвитку дистанційного менеджменту. *Зб. тез. доп. V-й Всеукр. наук.практ. інтерн. конф. «Сучасний менеджмент: проблеми та перспективи розвитку»* (29 травня 2020 р. м. Херсон). Херсон, 2020 URL: [http://www.ksau.kherson.ua/files/konferencii/2020/05/5%20%D0%97%D0%91%D0%86%D0%A0%D0%9D%D0%98%D0%9A%20KONFERENCMO%20HDAU1\\_2020\\_copy.pdf](http://www.ksau.kherson.ua/files/konferencii/2020/05/5%20%D0%97%D0%91%D0%86%D0%A0%D0%9D%D0%98%D0%9A%20KONFERENCMO%20HDAU1_2020_copy.pdf)
8. Кривошеєва В.В., Васюренко Л.В. Мотивуюча компонента за дистанційної форми зайнятості персоналу. *Економіка та управління АПК*. 2020. № 1. С. 93–100.
9. Осовська Г. В., Осовський О. А. Менеджмент: підручник. К.: Кондор, 2015. 563 с.
10. Полуйко В. Основи менеджменту, орієнтованого на результат: навч. посіб. / Василь Полуйко ; Західноукр. ресурс. центр. Л. : Кудла, 2010. 63 с.
11. Шкільняк М.М., Овсянюк-Бердадіна О.Ф., Крисько Ж.Л., Демків І.О. Менеджмент: навчальний посібник. Тернопіль: Крок, 2017. 252 с.
12. Щєбликіна І. О. Основи менеджменту: навч. посіб. з дисципліни. Мелітополь: Вид. буд. Мелітоп. міськ. друк., 2015. 479 с.
13. Яковенко О.І. Особливості дистанційного управління персоналом в сучасних умовах. *Вчені записки ТНУ імені В.І. Вернадського. Серія: Економіка і управління*. Том 33 (72). № 1. 2022. С. 34-39. URL: [http://www.econ.vernadskyjournals.in.ua/journals/2022/33\\_72\\_1/8.pdf](http://www.econ.vernadskyjournals.in.ua/journals/2022/33_72_1/8.pdf)
14. 7 порад для ефективного управління віртуальними командами. URL: <https://www.konicaminolta.ua/uk-ua/rethink-work/new-work/managing-virtual-teams-successfully>
15. Bench blog, McCool, C. (2015). Remote Control: A Practical Guide to Running Your Business From Afar. URL: <http://blog.bench.co/blog/remote-control#WhileAway>
16. Eric, D. (2014) How to Run a Business on Remote Control. URL: <http://smallbusiness.chron.com/run-business-remote-control-51645.html>
17. Lepsinger Rick (2017) 3 Companies With High-Performing Virtual Teams. URL: <https://www.bestpracticeinhr.com/3-companies-with-high-performing-virtual-teams/>
18. Levin, D. Z., & Kurtzberg, T. R. (2020). Sustaining employee networks in the virtual workplace. *MIT Sloan Management Review*, vol 61, № 4, pp.13-15
19. Michael H. Mescon. Management. In: Michael H. Mescon, Michael Albert, Franklin Khedouri. Harper & Row., 1988. pp: 777.

## Політика оцінювання

- Політика щодо дедлайнів і перескладання. Для виконання індивідуальних завдань і проведення контрольних заходів встановлюються конкретні терміни. Перескладання модулів відбувається з дозволу дирекції факультету за наявності поважних причин (наприклад, лікарняний).
- Політика щодо академічної доброчесності. Використання друкованих і електронних джерел інформації під час контрольних заходів заборонено.

- Політика щодо відвідування. Відвідування занять є обов'язковим компонентом оцінювання. За об'єктивних причин (наприклад, карантин, воєнний стан, хвороба, закордонне стажування) навчання може відбуватись в он-лайн формі за погодженням із керівником курсу з дозволу дирекції факультету.

### Оцінювання

Остаточна оцінка за курс розраховується наступним чином:

Заліковий модуль 1	Заліковий модуль 2	Заліковий модуль 3
30 %	40 %	30 %
1. Опитування під час занять (Тема 1-5 по 10 балів) = 50 балів. 2. Модульна робота = 50 балів	1. Опитування під час занять (Тема 6-9 по 10 балів) = 40 балів. 2. Модульна (контрольна) робота = 60 балів.	1. Активна участь у тренінгах, презентації та самопрезентації = 20 балів. 2. Написання КПІЗ, на основі сформованих індивідуальних завдань = 50 балів. 3. Захист КПІЗ = 30 балів.

Шкала оцінювання студентів:

ECTS	Бали	Зміст
A	90-100	відмінно
B	85-89	добре
C	75-84	добре
D	65-74	задовільно
E	60-64	достатньо
FX	35-59	незадовільно з можливістю повторного складання
F	1-34	незадовільно з обов'язковим повторним курсом