

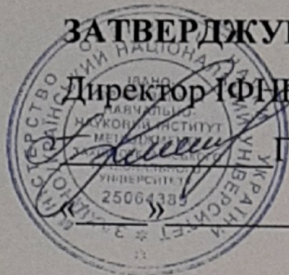
МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ  
ЗАХІДНОУКРАЇНСЬКИЙ НАЦІОНАЛЬНИЙ УНІВЕРСИТЕТ  
ІВАНО-ФРАНКІВСЬКИЙ НАВЧАЛЬНО-НАУКОВИЙ ІНСТИТУТ МЕНЕДЖМЕНТУ

ЗАТВЕРДЖУЮ

Директор ІФНІМ

Галина ЛЯХОВИЧ

2023р.



ЗАТВЕРДЖУЮ

В.о. профектора з НІР ЗУНУ

Віктор ОСТРОВЕРХОВ

2023 р.



## РОБОЧА ПРОГРАМА

з дисципліни «Іноземна мова»

Ступінь вищої освіти – бакалавр

Галузь знань - 07 Управління та адміністрування

Спеціальність 072 – Фінанси, банківська справа та страхування

Освітньо-професійна програма «Фінанси, банківська справа та страхування»


Кафедра міжнародної економіки, маркетингу і менеджменту

Форма навчання	Курс	Семестр	Лекції	Практичні (год.)	ІРС (год.)	СРС	Тренінг	Разом	Залік, семестр	Іспит, семестр
Денна	2	3, 4	-	56	3	24	7	90	3	4

31.08.2023  
*[Signature]*

Івано-Франківськ – ІФНІМ, 2023

Робоча програма складена на основі освітньо-професійної програми підготовки бакалавра галузі знань 07 Управління та адміністрування, спеціальності 072 Фінанси, банківська справа та страхування, затвердженої Вченою радою ЗУНУ (протокол № № 9 від 15.06.2022р.).

Робочу програму склала старший викладач кафедри міжнародної економіки, маркетингу і менеджменту ІФННІМ Оксана КРИЦАК 

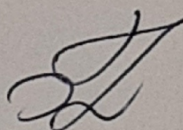
Робоча програма затверджена на засіданні кафедри міжнародної економіки, маркетингу і менеджменту ІФННІМ, протокол № 1 від 28.08. 2023 р.

Завідувач кафедри  
д-р. екон. наук, професор

Ірина БІЛЕЦЬКА

Розглянуто та схвалено групою забезпечення спеціальності 072 Фінанси, банківська справа, страхування та фондовий ринок (протокол № \_\_\_\_ від \_\_\_\_\_ р.)

Голова групи забезпечення спеціальності  
доктор економічних наук, професор



Ольга КИРИЛЕНКО

# СТРУКТУРА РОБОЧОЇ ПРОГРАМИ НАВЧАЛЬНОЇ ДИСЦИПЛІНИ «Іноземна мова»

## 1. Опис дисципліни «Іноземна мова» (денна)

Дисципліна	Галузь знань, спеціальність, СВО	Характеристика навчальної дисципліни
Кількість кредитів : 3	Галузь знань: 07 – Управління та адміністрування»	Дисципліна циклу гуманітарної підготовки (обов'язкова) <b>Мова навчання:</b> англійська
Кількість залікових модулів: 4	<b>Спеціальність:</b> 072 – Фінанси, банківська справа та страхування	<b>Рік підготовки:</b> Денна - 2 Семестр: Денна – 3,4
Кількість змістових модулів – 2	Ступінь вищої освіти – бакалавр	<b>Практичні заняття:</b> – Денна – 56 год.
Загальна кількість годин 90		<b>Самостійна робота:-</b> Денна – 24год. <b>Тренінг, КПІЗ:</b> 7год. <b>Індивідуальна робота:</b> Денна –3 год.
Тижневих годин: - 4 з них аудиторних – 2		<b>Вид підсумкового контролю</b> Залік –3 сем. Іспит – 4 сем.

## 2. Мета і завдання дисципліни «Іноземна мова»(денна)

### 2.1. Мета вивчення дисципліни

Мета курсу – формування фахової англійської комунікативної компетенції, яка дозволяє ефективно спілкуватися в професійному та академічному середовищі. Робоча програма та тематичний план дисципліни «Іноземна мова (англійська)» орієнтовані на ґрунтовну підготовку студентів для досягнення ними рівня B2 (незалежний користувач), що є стандартом для підготовки бакалавра. Вивчення дисципліни «Іноземна мова (англійська)» передбачає не лише опанування мовних знань, оволодіння мовленнєвими вміннями, ознайомлення з соціокультурними та прагматичними аспектами англійської мови, але й інтеграцію мовних умінь зі змістом конкретної спеціалізації.

### 2.2. Завдання вивчення дисципліни

Головним завданням курсу «Іноземна мова» підготувати спеціалістів, які демонструють комунікативну компетенцію на рівні B2 у всіх видах мовленнєвої діяльності (читанні, говорінні, аудіюванні та письмі), і котрі в результаті вивчення дисципліни здатні:

- досягати порозуміння зі співрозмовниками і обговорювати широке коло питань, пов'язаних зі спеціалізацією;
- готувати публічні виступи з фахових питань, застосовуючи відповідні засоби вербальної комунікації та адекватні форми ведення дискусій і дебатів;
- знаходити нову текстову, графічну, аудіо та відео інформацію, що міститься в англomовних галузевих матеріалах (як у друкованому, так і в електронному вигляді), користуючись відповідними пошуковими методами і термінологією;
- аналізувати англomовні джерела інформації для отримання даних, що є необхідними для виконання професійних завдань та прийняття професійних рішень;
- вести ділове листування, демонструючи міжкультурне порозуміння;
- перекладати англomовні професійні тексти рідною мовою, користуючись двомовними термінологічними словниками, електронними словниками та програмним забезпеченням перекладацького спрямування.

### **2.3. Найменування та опис компетентностей, формування котрих забезпечує вивчення дисципліни:**

- ЗК7. Здатність спілкуватися іноземною мовою.
- ЗК13. Цінування та повага різноманітності та мультикультурності.

### **2.4. Передумови для вивчення дисципліни**

Передумовою для вивчення дисципліни «Іноземна мова» є опанування студентами шкільного курсу з іноземної мови.

### **2.5. Результати навчання**

- ПРН13. Спілкуватись в усній та письмовій формі державною та іноземною мовами.
- ПРН15. Демонструвати здатність діяти соціально відповідально та громадсько свідомо на основі етичних міркувань (мотивів), повагу до різноманітності та міжкультурності.

## **3. Програма навчальної дисципліни “Іноземна мова”**

### **Змістовий модуль №1.**

#### **Тема 1. Базові принципи економіки. Passive Voice. Idioms**

Економічний цикл і його фази. Фіскальна і монетарна політика. Специфіка написання фінансового звіту. Основні лексичні одиниці за темою заняття. Вивчення граматичних явищ. Формування навичок мовленнєвої діяльності.

#### **Тема 2. Виробництво та споживання. Права споживача. Conditional. Phrasal Verbs**

Виробничий процес. Світова індустрія. Логістичний ланцюг в умовах глобалізації. Написання звіту на базі аналізу альтернативних варіантів вирішення проблеми. Бренди і стереотипи споживання. Захист прав

споживачів. Презентації брендів. Основні лексичні одиниці за темою заняття. Вивчення граматичних явищ. Формування навичок мовленнєвої діяльності.

### **Тема 3. Фінансовий контроль. Методи фінансового контролю. 2 nd Conditional. Modal Verbs**

Види та форми фінансового контролю. Написання доповідних записок. Ревізія. Перевірка. Основні лексичні одиниці за темою заняття. Вивчення граматичних явищ. Формування навичок мовленнєвої діяльності.

## **Змістовий модуль №2.**

### **Тема 4. Банківська справа. Інвестиційна діяльність. Reported Speech**

Банки і фінансові інституції. Банківські послуги. Інвестиційна діяльність. Підготовка бізнес-плану для отримання кредиту. Написання комплексного профілю компанії для розміщення у мережі Інтернет. Основні лексичні одиниці за темою заняття. Вивчення граматичних явищ. Формування навичок мовленнєвої діяльності.

### **Тема 5. Інструменти фінансового ринку. Clauses**

Цінні папери. Операції з цінними паперами. Фондовий ринок. Основні лексичні одиниці за темою заняття. Вивчення граматичних явищ. Формування навичок мовленнєвої діяльності.

### **Тема 6. Бухгалтерський облік. Звітність. Податки. Infinitive. Gerund**

Базові поняття бухгалтерського обліку. Фінансова звітність. Презентація фінансової діяльності компанії. Сплата податків. Основні лексичні одиниці за темою заняття. Вивчення граматичних явищ. Формування навичок мовленнєвої діяльності

## **4. Структура залікового кредиту дисципліни “Іноземна мова”**

	Кількість годин				
	Практичні заняття	Самостійна робота	Інд. робота	КПЗ, тренінг	Контрольні заходи
<b>Змістовий модуль №3.</b>					
Тема 1. Професійно орієнтовані види мовленнєвої діяльності.	8	4			Усне опитування
Тема 2. Професійно орієнтовані види мовленнєвої діяльності.	10	4	1		Усне опитування, тести, завдання
Тема 3. Професійно орієнтовані види мовленнєвої діяльності.	10	4	2	4	Усне опитування, тести, завдання
<b>Змістовий модуль №4.</b>					

Тема 4. Професійно орієнтовані види мовленнєвої діяльності.	8	4		3	Усне опитування, тести, завдання
Тема 5. Професійно орієнтовані види мовленнєвої діяльності.	10	4			Усне опитування, тести, завдання
Тема 6. Професійно орієнтовані види мовленнєвої діяльності.	10	4			Усне опитування, тести, завдання
Разом	56	24	3	7	

## 5 Тематика практичних занять

### Змістовий модуль №1

#### Практичне заняття 1, 2

**Тема:** Базові принципи економіки. Passive Voice. Idioms

**Мета:** ознайомлення з новими лексичними одиницями (ЛО) стосовно теми, оволодіння навичками читання професійних текстів з економіки, зокрема з фінансів.

**Питання для обговорення:**

1. Економічний цикл і його фази.
2. Основні лексичні одиниці за темою заняття. Вивчення граматичних явищ. Виконання вправ для формування навичок мовленнєвої діяльності.

#### Практичне заняття 3, 4

**Тема:** Базові принципи економіки. Passive Voice. Idioms

**Мета:** ознайомлення з новими лексичними одиницями (ЛО) стосовно теми, оволодіння навичками читання професійних текстів з економіки, зокрема з фінансів, оволодіння навичками написання фінансового звіту англійською мовою (кліше).

**Питання для обговорення:**

1. Фіскальна і монетарна політика.
2. Основні лексичні одиниці за темою заняття. Вивчення граматичних явищ. Виконання вправ для формування навичок мовленнєвої діяльності.
3. Специфіка написання фінансового звіту.

#### Практичне заняття 5, 6, 7

**Тема:** Виробництво та споживання

**Мета:** ознайомлення з новими лексичними одиницями (ЛО) стосовно теми, оволодіння навичками читання професійних текстів з економіки, оволодіння навичками написання звіту на базі аналізу альтернативних варіантів вирішення проблеми.

**Питання для обговорення:**

1. Виробничий процес. Світова індустрія. Логістичний ланцюг в умовах глобалізації.
2. Основні лексичні одиниці за темою заняття. Вивчення граматичних явищ. Виконання вправ для формування навичок мовленнєвої діяльності.

3. Написання звіту на базі аналізу альтернативних варіантів вирішення проблеми.

### **Практичне заняття 8, 9**

**Тема:** Права споживача

**Мета:** ознайомлення з новими лексичними одиницями (ЛО) стосовно теми, оволодіння навичками читання професійних текстів з економіки, оволодіння навичками усного мовлення стосовно презентації брендів.

**Питання для обговорення:**

1. Бренди і стереотипи споживання. Захист прав споживачів.
2. Основні лексичні одиниці за темою заняття. Вивчення граматичних явищ. Виконання вправ для формування навичок мовленнєвої діяльності.
3. Презентації брендів.

### **Практичне заняття 10, 11, 12**

**Тема:** Фінансовий контроль. 2 nd Conditional. Modal Verbs

**Мета:** ознайомлення з новими лексичними одиницями (ЛО) стосовно теми, оволодіння навичками читання професійних текстів з економіки, оволодіння навичками написання доповідних записок.

**Питання для обговорення:**

1. Види та форми фінансового контролю.
2. Основні лексичні одиниці за темою заняття. Вивчення граматичних явищ. Виконання вправ для формування навичок мовленнєвої діяльності.
3. Написання доповідних записок.

### **Практичне заняття 13, 14**

**Тема:** Методи фінансового контролю. 2 nd Conditional. Modal Verbs

**Мета:** ознайомлення з новими лексичними одиницями (ЛО) стосовно теми, оволодіння навичками читання професійних текстів з економіки.

**Питання для обговорення:**

1. Ревізія. Перевірка.
2. Основні лексичні одиниці за темою заняття. Вивчення граматичних явищ. Виконання вправ для формування навичок мовленнєвої діяльності.

### **Змістовий модуль №2**

### **Практичне заняття 15, 16**

**Тема:** Банківська справа. Reported Speech

**Мета:** ознайомлення з новими лексичними одиницями (ЛО) та термінами стосовно банківських послуг, оволодіння навичками читання професійних текстів з економіки, оволодіння навичками усного мовлення стосовно діяльності банків.

**Питання для обговорення:**

1. Банки і фінансові інституції. Банківські послуги.
2. Основні лексичні одиниці за темою заняття. Вивчення граматичних явищ. Виконання вправ для формування навичок мовленнєвої діяльності.

### **Практичне заняття 17, 18,19**

**Тема:** Інвестиційна діяльність. Reported Speech

**Мета:** ознайомлення з новими лексичними одиницями (ЛО) стосовно теми, оволодіння навичками читання професійних текстів з економіки, оволодіння навичками написання комплексного профілю компанії для розміщення у мережі Інтернет.

**Питання для обговорення:**

1. Інвестиційна діяльність. Підготовка бізнес-плану для отримання кредиту.
2. Основні лексичні одиниці за темою заняття. Вивчення граматичних явищ. Виконання вправ для формування навичок мовленнєвої діяльності.
3. Написання комплексного профілю компанії для розміщення у мережі Інтернет.

### **Практичне заняття 20, 21, 22**

**Тема:** Інструменти фінансового ринку. Clauses

**Мета:** ознайомлення з новими лексичними одиницями (ЛЮ) стосовно теми, оволодіння навичками читання професійних текстів з економіки, оволодіння навичками написання звітів.

#### **Питання для обговорення:**

1. Операції з цінними паперами.
2. Основні лексичні одиниці за темою заняття. Вивчення граматичних явищ. Виконання вправ для формування навичок мовленнєвої діяльності.
3. Написання аналітичного звіту.

### **Практичне заняття 23, 24**

**Тема:** Фондовий ринок. Clauses

**Мета:** ознайомлення з новими лексичними одиницями (ЛЮ) стосовно теми, оволодіння навичками читання професійних текстів з економіки.

**Питання для обговорення:** 1. Фондовий ринок. 2. Основні лексичні одиниці за темою заняття. Вивчення граматичних явищ. Виконання вправ для формування навичок мовленнєвої діяльності.

### **Практичне заняття 25-28**

**Тема:** Бухгалтерський облік. Звітність. Податки. Infinitive. Gerund

**Мета:** ознайомлення з новими лексичними одиницями (ЛЮ) стосовно теми, оволодіння навичками читання професійних текстів з економіки, оволодіння навичками написання прес-релізу.

#### **Питання для обговорення:**

1. Базові поняття бухгалтерського обліку. Фінансова звітність. Презентація фінансової діяльності компанії. Сплата податків.
2. Основні лексичні одиниці за темою заняття. Вивчення граматичних явищ. Виконання вправ для формування навичок мовленнєвої діяльності.
3. Написання прес-релізу.

## **6 Комплексне практичне індивідуальне завдання Варіанти КПЗ з дисципліни «Іноземна мова (англійська)»**

Студенти опрацювавши відповідну тематиці літературу, готують презентацію та демонструють комунікативні вміння з таких професійно-орієнтованих тем:

1. Економічні сектори. Виробництво і сфера послуг (Economic Sectors. Manufacturing and Services)
2. Фактори виробництва (Factors of Production)
3. Покращення ефективності виробництва. Бенчмаркінг (Improving Production Efficiency. Benchmarking)
4. Світові фінансові центри (World Financial Centres)
5. Економічні та фінансові індикатори (Economic and Financial Indicators)
6. Інтернет та електронна комерція (The Internet and E-commerce)



7. Онлайновий та оффлайновий бізнес: за і проти (Online vs Offline Business: Pros and Cons)
8. Презентації. Підказки і поради щодо проведення презентацій (Presentations. Hints and Tips on Making Presentations)
9. Планування робочого часу в бізнесі (Time Management in Business)
10. Традиційні та нові форми банківської діяльності. Електронний банкінг (Traditional and New Ways of Banking. E-banking)
11. Інвестиційні стратегії (Investment Strategies)
12. Конкуренція в глобальній економіці (Competing in the Global Economy)
13. Міжнародні фінансові медіа (The World's Financial Media)
14. Стратегічне планування і SWOT-аналіз (Strategic Planning and SOWT Analysis)
15. Навчання персоналу і тренінги як ключ до майбутнього успіху (Staff Training and Training Courses as An Important Key to Future Success)

### **7. Тренінг з дисципліни «Іноземна мова (англійська)».**

Мета тренінгу з дисципліни «Іноземна мова (англійська)» – формування у студентів критичного мислення та уміння застосовувати набуті знання на практиці: під час усного мовлення, розуміння текстів на слух, у випадку написання ділових е-листів. Успішне проходження тренінгу сприяє посиленню практичної спрямованості у підготовці фахівців за ступенем вищої освіти «бакалавр».

Проведення тренінгу дозволяє:

- забезпечити засвоєння знань, отриманих у процесі вивчення дисципліни «Іноземна мова (англійська)»;
- розвинути у студентів навички усного та письмового мовлення.

*Організація і порядок проведення тренінгу*

1. Вступна частина. Актуалізація теми тренінгового заняття та структуризація процесу його проведення. Ознайомлення студентів з метою тренінгу, його завданнями, процедурою проведення, очікуваними результатами. Представлення програми тренінгу.

2. Організаційна частина. Встановлення правил проведення тренінгу та визначення завдань.

3. Практична частина. Виконання тренінгових завдань у групах із використанням базових та інноваційних методів проведення тренінгу за визначеною темою. Підготовка презентаційних матеріалів за результатами виконання тренінгового завдання.

4. Підведення підсумків. Презентація практичної роботи в групах. Обговорення результатів виконання завдань, обмін думками з проблематики теми тренінгу, підведення підсумків, оцінка результативності роботи в групах та досягнення поставлених цілей тренінгу.

*Тематика тренінгу:*

Пошук інформації в Інтернеті: ключові показники діяльності успішних компаній. Демонстрація інформації шляхом використання наочних засобів.

Searching for information on the Internet: key activity indicators of successful companies. Indicating important details using visual aids.

Створення візуальних ефектів. Підготовка графіків різних типів: лінійний графік / гістограма / кругова діаграма / діаграма Венна.

Creating Visuals. Preparing graphs of different types: line graph / bar graph / pie chart / Venn diagram.

Порядок проведення:

1. Здійснити пошук необхідної інформації в друкованих джерелах та електронних депозитаріях в Інтернеті, проаналізувати та систематизувати її.

2. Обрати ефективні способи унаочнення зібраної інформації.

3. Представити результати опрацювання інформації у вигляді короткої мультимедійної презентації

### 7. Самостійна робота

№ модуля	Читання для професійних та академічних потреб	Письмо для професійної діяльності і академічних потреб	Кількість годин
1	Ефективність виробництва. Фактори виробництва. "Імідж бренду". Види реклами. ЗМІ і рекламні підходи. Критика реклами. Production efficiency. Factors of production. "Brandimage". Types of advertising. Media and advertising approaches. Criticism of advertising.	Створення PowerPoint презентації, що описує вашу компанію / проект або ваші товари і послуги. Creating a PowerPoint presentation describing your company/ project and its products and services.	4
2	Світова валюта. Історія грошей. Історія банківської справи. Види банків. Банки в економіці. Детальна інформація: банківська справа в Україні, Австралії, Канаді, Німеччині, Швейцарії, Великобританії, США і т.д. World Currencies. History of Money. History of banking. Types of banks. Banks in the economy. Country specific information: banking in Ukraine, Australia, Canada, Germany, Switzerland, the United Kingdom, the United States, etc.	Написання ділових листів: прохання про інформацію, допомогу і пораду. Writing business letters: asking for information, help and advice.	4
3	Кодекс поведінки службовця. Дисципліна, норми, правила і політика компанії. "Здорові умови праці": ергономіка робочого місця, співпрацівники, якість повітря, турбота про дітей, паркування, шум і т.д. Employee code of conduct. Discipline, rules, regulations and policies. "Healthy work environments": ergonomic seating, co-workers, air quality, child care, parking, noise, etc.	Опитування та анкети. Surveys and questionnaires.	4
4	Транснаціональні корпорації (ТНК). Лобювання інтересів. Глобалізація. Найбільші ТНК в світі. Multinational corporations. Lobbying. Globalization. The world's largest	Написання звітів з аналізом інформації Writing reports on data analysis	4

	multinationals.		
5	Вимоги для проведення бізнес конференцій та зустрічей. Позитив від участі в конференціях. Відео-конференції. Стили ведення переговорів. Спирні питання і вирішення проблем. Business conference and meeting requirements. The value of attending conferences. Videoconferences. Negotiation styles. Controversial issues and problem solving.	Запрошення на конференції / семінари і т.д. Написання та презентація документації конференції / семінару. Замітки про зустріч. Порядок денний. Invitation to conferences/seminars etc. Writing and presenting a conference / seminar paper. Meeting notes. Agenda.	4
6	Академічне читання і відбір матеріалів для проведення науково-дослідного проекту на відповідну професійну тематику. Academic reading and selecting materials for doing a research project on professionally relevant topics.	Науково-дослідний проект. Research Project	2
7	Переклад професійних текстів на українську мову. Translating professional texts into Ukrainian.	Написання рефератів / анотацій Writing abstracts / summaries	2
<b>Разом</b>			<b>24</b>

## 9 Засоби оцінювання та методи демонстрування результатів навчання

У процесі вивчення дисципліни “Іноземна (англійська) мова” використовуються наступні засоби оцінювання та методи демонстрування результатів навчання:

- тести;
- поточне опитування;
- залікове модульне тестування та опитування;
- командні проекти;
- ректорська контрольна робота.
- оцінювання виконання КППЗ.
- підсумковий залік / екзамен.

## 10 Критерії, форми поточного та підсумкового контролю

Підсумковий бал (за 100-бальною шкалою) з дисципліни “Іноземна мова” визначається як середньозважена величина, залежно від питомої ваги кожної складової залікового кредиту:

На іспит:

Заліковий модуль 1	Заліковий модуль 2	Заліковий модуль 3	Заліковий модуль 4( екзамен)
20%	20%	20%	40%
1. Опитування (тестування) під час	1. Опитування (тестування) під час	1. Активність участі у тренінгу =	1. Відповідь на два теоретичних

заняття (теми 1-6 по 5 балів) = 30 балів. 2. Письмова робота = 70 балів	заняття (тема 1-6 по 3 бали) = максимум 30 балів. 2. Письмова (контрольна) робота = 70 балів.	20 балів. 2. Підготовка КПЗ, на основі сформованих індивідуальних завдань = 50 балів. Захист КПЗ = 30 балів.	запитання, кожне з яких = 20 балів, а у підсумку = 40 балів. 2. Два практичних завдання по 30 балів кожне, у підсумку = 60 балів
----------------------------------------------------------------------------	--------------------------------------------------------------------------------------------------	--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

#### Шкала оцінювання:

За шкалою університету	За національною шкалою	За шкалою ECTS
90-100	відмінно	A (відмінно)
85-89	добре	B (дуже добре)
75-84		C (добре)
65-74	задовільно	D (задовільно)
60-64		E (достатньо)
35-59	незадовільно	FX (незадовільно з можливістю повторного складання)
1-34		F (незадовільно з обов'язковим повторним курсом)

### 11 Інструменти, обладнання та програмне забезпечення, використання яких передбачає навчальна дисципліна

№	Найменування	Номер теми
1	Мультимедійне обладнання: SMART Board	1,2,3
2	проектор	4,5,6
3	ноутбук	1,2,3,4,5,6

### РЕКОМЕНДОВАНІ ДЖЕРЕЛА ІНФОРМАЦІЇ Основна література:

1. Гумовська І. М. Збірник додаткових лексико-граматичних завдань до підручника "Profile" by J. Naunton, M. Tulip (Pre-Intermediate Level), Тернопіль: Вектор, 2017. 64 с.
2. Кошіль Н. Є Business English. Навчальний посібник / Кошіль Н.Є., Рибіна Н.В – Тернопіль: ТНЕУ, 2017. 250 с.
3. Murphy R., English Grammar in Use Book with Answers: A Self-Study Reference and Practice Book for Intermediate Learners of English, 2019.
4. Naunton J. Profile Intermediate 1. Student's Book, Oxford: Oxford University Press, 2017. 175 p.

5. Naunton J. Profile Pre-Intermediate 2. Student's Book, Oxford: Oxford University Press, 2017.143 p.
6. Clark R. Finance. Oxford English for Careers. Oxford: Oxford University Press, 2011. 144 p.
7. Grant D., McLarty R Business Basics. Oxford: Oxford University Press, 2017. 176 p.
8. Hughes J. Business Result Intermediate. Student's Book Oxford: Oxford University Press, 2008.160 p.
9. Mac Kenzie I. English for Business Studies. Student's Book. Cambridge: Cambridge University Press, 2010. 191 p.

### **Додаткова література:**

1. Azar B. S. Understanding and Using English Grammar. New Jersey: Pearson Longman, 2009. 509 p.
2. Bailey E. The Plain English Approach to Business Writing. Oxford: Oxford University Press, 1997. 144 p.
3. Trappe T. Intelligent Business Intermediate Course Book Pearson Education Ltd., 2018. 175 p.
4. Business Partner B1+. Pearson Global Scale of English.
5. <https://www.pearson.com/content/dam/one-dot-com/>
6. <http://www.breakingnewsenglish.com/>
7. <http://learnenglish.britishcouncil.org/en>
8. <https://www.britishcouncil.sg/english>



























