



Силабус курсу Професійна етика
Ступінь вищої освіти – бакалавр Галузь знань – 03 Гуманітарні науки Спеціальність – 035 Філологія Спеціалізація – 035.041 Германські мови та літератури (переклад включно), перша - англійська Освітньо-професійна програма – «Бізнес-комунікації та переклад»
Курс навчання: 4 Семестр: 8
Кількість кредитів: 5 Мова викладання: українська

Керівник курсу

ПП

к. іст. н., доц. Білик Надія Іванівна

Контактна інформація

nadia-biluk@ukr.net

Опис дисципліни

Метою дисципліни «Професійна етика» є формування системи знань з професійної етики, засвоєння студентами основних етичних концепцій, понять, принципів, методів гуманістичної та професійної етики фахівця, уявлень про види етичних кодексів, отримання вмінь самостійно застосовувати набуті знання в безпосередній практичній діяльності, а також набуття навичок у вирішенні складних моральних проблем, налагодженні співпраці з представникам різних професійних груп. Курс «Професійна етика» конкретизує загальні моральні норми, які визначають ставлення людини до своїх професійних обов'язків, до людей, з якими вона взаємодіє відповідно до фаху.

Структура курсу

№ з/п	Тема	Результати навчання	Завдання
1.	Етика як вчення про мораль.	Усвідомлення актуальності вивчення етики. Основний зміст і напрями розвитку етичної думки в історико-культурологічному аспекті. Українська етична думка. Аналіз сутності моралі, її структури та видів.	Питання, тести, кейси.

2.	Професійна етика та моральна свідомість.	Сформувати уявлення про професійну етику, історію та сучасність професійної етики. Класифікація професійної етики. Аналіз особливостей етики різних професій. Усвідомлення різноманіття професійних кодексів. Аналіз змісту кодексів за фахом. Аналіз особливостей формування етики управління, факторів впливу на цей процес. Усвідомлення ролі лідера / менеджера у запровадженні етичних стандартів поведінки. Етика взаємовідносин керівника з підлеглими.	Питання, тести, кейси.
3.	Корпоративна культура	Усвідомлення актуальності вивчення корпоративної культури. Аналіз сутності корпоративної культури, її структури та функцій. Володіння термінологією. Сформувати уявлення про типологію корпоративної культури. Усвідомлення ролі менеджера у запровадженні корпоративної культури. Здатність формувати корпоративну ідентичність.	Питання, тести, кейси.
4.	Корпоративна етика	Аналіз феномену корпоративної етики. Усвідомлення специфіки етичних норм корпоративного ділового спілкування. Сформувати уявлення про корпоративний кодекс організації, його структуру та функції. Аналіз змісту корпоративного кодексу. Створення корпоративного кодексу.	Питання, тести, кейси
5.	Діловий етикет	Усвідомлення специфіки світського та ділового етикету. Знати основні принципи та засади ділового етикету. Здатність проводити аналіз етичних принципів ділового життя. Аналіз поширених помилок у сфері ділового етикету. Етикет службових стосунків чоловіка і жінки.	Питання кейси
6.	Стиль та імідж ділової людини	Усвідомлення специфіки ділового іміджу та його складових. Аналіз основних вимог до одягу ділової людини. Сформувати уявлення про традиційний діловий гардероб для чоловіків і жінок. Знати особливості корпоративного дрес-коду.	Питання тести, кейси
7.	Інформаційна етика	Аналіз феномену інформаційної етики. Усвідомлення соціально-етичних вимірів інформаційного суспільства. Інформаційна безпека особистості. Формування мережевого етикету. Безпека офісних документів.	Питання, тести, кейси

Літературні джерела

1. Бралатан В., Гуцаленко Л., Здирко Н. Професійна етика : навч. посіб. К., 2019.
2. Гриценко Т., Гриценко С., Іщенко Т. Етика ділового спілкування. К., 2019.
3. Кубрак О. Етика ділового та повсякденного спілкування. К., 2019.
4. Професійна і прикладна етика : навч. посіб. / за заг. ред. Коцура В. П. Переяслав-Хмельницький, 2016.

5. Сагайдак О. Дипломатичний протокол та етикет : навч. посіб. К., 2017.
6. Erwan Henry. Business Cultures Across the World. Presses Universitaires de Grenoble, PUG. 2019.
7. Langford Beverly Y. The Etiquette Edge: Modern Manners for Business Success. 2nd Ed. AMACOM. 2016.
8. Thomas Rosanne J. Excuse Me: The Survival Guide to Modern Business Etiquette. AMACOM. 2017.

Політика оцінювання

- **Політика щодо дедлайнів та перескладання:** Роботи, які здаються із порушенням термінів без поважних причин, оцінюються на нижчу оцінку (-20 балів). Перескладання модулів відбувається із дозволу деканату за наявності поважних причин.
- **Політика щодо академічної доброчесності:** Усі письмові роботи перевіряються на наявність плагіату і допускаються до захисту із коректними текстовими запозиченнями не більше 20%. Списування під час контрольних робіт та екзаменів заборонені (в т.ч. із використанням мобільних девайсів).
- **Політика щодо відвідування:** Відвідування занять є обов'язковим компонентом оцінювання, за яке нараховуються бали. За об'єктивних причин (наприклад, хвороба, міжнародне стажування) навчання може відбуватись в он-лайн формі за погодженням із керівником курсу шляхом виконання завдань, розміщених у системі дистанційного навчання ЗУНУ Moodle.

Оцінювання

Остаточна оцінка за курс розраховується наступним чином:

Заліковий модуль 1	Заліковий модуль 2	Заліковий модуль 3
30 %	40%	30%
1. Опитування під час заняття = 40 балів. 2. Письмова робота = 60 балів	1. Опитування під час заняття = 30 балів 2. Письмова робота = 70 балів	1. Написання та захист КПІЗ = 60 балів. 2. Виконання завдань під час тренінгу = 20 балів 3. Самостійна робота - 20 балів.

Шкала оцінювання студентів:

ECTS	Бали	Зміст
A	90-100	відмінно
B	85-89	добре
C	75-84	добре
D	65-74	задовільно
E	60-64	достатньо
FX	35-59	незадовільно з можливістю повторного складання
F	1-34	незадовільно з обов'язковим повторним курсом