

**МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ
ЗАХІДНОУКРАЇНСЬКИЙ НАЦІОНАЛЬНИЙ УНІВЕРСИТЕТ**

ЗАТВЕРДЖУЮ

Директор Навчально-наукового
інституту міжнародних відносин
імені Б.Д. Гаврилишина
Ірина ІВАЩУК

« 31 » 2023 р.

ЗАТВЕРДЖУЮ

В.о. проректора з науково-
педагогічної роботи
Віктор ОСТРОВЕРХОВ

« 31 » 2023 р.

ЗАТВЕРДЖУЮ

Директор Навчально-наукового
інституту новітніх освітніх
технологій

Святослав ПИТЕЛЬ

« 31 » 2023 р.

РОБОЧА ПРОГРАМА

з дисципліни “Іноземна мова”

ступінь вищої освіти – бакалавр
галузь знань 24 Сфера обслуговування
спеціальність 241 Готельно-ресторанна справа
освітньо-професійна програма «Готельно-ресторанна справа»

Форма навчання	Курс	Семестр	Лекції (год.)	Практ. (год.)	ІРС (год.)	Тренінг КПЗ (год.)	Самост. робота студ. (год.)	Разом (год.)	Залік (сем.)
Денна	1	1, 2	-	44	6	10	60	120	2
Заочна	1	1, 2	-	8	-	-	112	120	2

Робоча програма складена на основі освітньо-професійної програми підготовки бакалавра галузі знань 24 «Сфера обслуговування» спеціальності 241 - «Готельно-ресторанна справа», затвердженої Вченою Радою ЗУНУ протокол №10 від 23.06.2023 року.

Робочу програму склала канд. філ. наук, доцент кафедри іноземних мов та інформаційно-комунікаційних технологій Наталія РИБІНА

Робоча програма затверджена на засіданні кафедри іноземних мов та інформаційно-комунікаційних технологій, протокол №1 від 29 серпня 2023 р.

Завідувач кафедри іноземних мов та інформаційно-комунікаційних технологій кандидат філологічних наук, доцент



Людмила КРАЙНЯК

Розглянуто та схвалено групою забезпечення спеціальності з готельно-ресторанної справи, протокол №_1__від_29.08_.2023р

Голова ГЗС



Юрій ГУМЕНЮК

Гарант ОПП



Вікторія ДАНИЛЕНКО-КУЛЬЧИЦЬКА

СТРУКТУРА РОБОЧОЇ ПРОГРАМИ НАВЧАЛЬНОЇ ДИСЦИПЛІНИ “ІНОЗЕМНА МОВА”

1. Опис дисципліни “ІНОЗЕМНА МОВА”

Дисципліна “ІНОЗЕМНА МОВА”	Галузь знань, спеціальність, СВО	Характеристика навчальної дисципліни
Кількість кредитів –4	галузь знань 24 Сфера обслуговування	Статус дисципліни Нормативна дисципліна Мова викладання: англійська
Кількість залікових модулів – 3	спеціальність 241 «Готельно-ресторанна справа»	Рік підготовки: <i>Денна – 1</i> <i>Заочна – 1</i> Семестр: <i>Денна – 1, 2</i> <i>Заочна – 1,2</i>
Кількість змістових модулів – 5	Ступінь вищої освіти – бакалавр	Лекції: <i>Денна – 0</i> Практичні заняття: <i>Денна – 44</i> <i>Заочна – 8</i>
Загальна кількість годин – 120		Самостійна робота: <i>Денна – 60</i> <i>Заочна – 112</i> <i>Тренінг, КПІЗ –</i> <i>Денна - 10</i> Індивідуальна робота : <i>Денна –6</i>
Тижневих годин – 4, з них аудиторних – 1,5		Вид підсумкового контролю – залік

2. Мета і завдання дисципліни «ІНОЗЕМНА МОВА»

Мета вивчення дисципліни.

Метою дисципліни “Іноземна мова” є формування у студентів необхідної комунікативної компетенції в сферах професійного та ситуативного спілкування в усній і письмовій формах, навичок практичного володіння іноземною мовою в різних видах мовленнєвої діяльності в обсязі тематики, що обумовлена професійними потребами; оволодіння новітньою фаховою інформацією з іноземних джерел.

Завдання вивчення дисципліни

Завдання вивчення дисципліни полягає в навчанні, розвитку та удосконаленні різних видів мовленнєвої діяльності з метою використання цих навичок у професійній сфері.

Найменування та опис компетентностей, формування котрих забезпечує вивчення дисципліни.

ЗК 11. Здатність спілкуватися іноземною мовою.

Передумови для вивчення дисципліни.

Курс «Іноземна мова» базується на отриманих в рамках навчання в середній школі знаннях з іноземної мови, які передбачають, що студент може розуміти основний зміст чіткого нормативного мовлення з повсякденної тематики, а також має сформовані навички спілкування для вирішення звичних (повсякденних) проблем під час перебування у країні, мова якої вивчається.

Результати навчання.

РН 03. Вільно спілкуватися з професійних питань державною та іноземною мовами усно і письмово.

РН 08. Застосовувати навички продуктивного спілкування зі споживачами готельних та ресторанних послуг

3. Програма навчальної дисципліни:

“ІНОЗЕМНА МОВА”:

ЗМІСТОВИЙ МОДУЛЬ 1.

Тема 1. Туризм – найбільша індустрія в світі.

1. Факти і статистика про твою країну.
2. Вміння та навички, необхідні для працевлаштування.
3. Опис робочих обов’язків.

Грамматика. Прикметники. Утворення антонімічних прикметників. Дієслово: теперішній простий та теперішній тривалий час. Модальні дієслова.

Література: [1;2; 3;4].

Тема 2. Різні місця – різні звичаї.

1. Улюблені місця відпочинку туристів.
2. Ті, хто найбільше тратить та ті, хто найбільше заробляє.
3. Опис улюбленого місця.

Грамматика. Іменник: назви предметів та живих істот. Прикметник: ступені порівняння. Пасивний стан дієслова.

Література: [1; 3].

ЗМІСТОВИЙ МОДУЛЬ 2.

Тема 3. Роль туроператорів в туристичній індустрії.

1. Туроператори, які представлені в твоїй країні.
2. Інклюзивний тур.
3. Веб сторінка для комплексного турне.

Грамматика. Питальна форма в теперішньому часі. Прийменники часу.

Література: [1;2; 3;4].

Тема 4. Зміни в туристичній мотивації.

1. Старий та новий туризм.
2. Причини, що спонукають людей подорожувати.
3. Зміни в мотивації туристів.

Грамматика. Причинно-наслідкові речення. Комплексне повторення вживання часів. Прислівники.

Література: [1;2; 3;4].

ЗМІСТОВИЙ МОДУЛЬ 3.

Тема 5. Турагенції. Продажі в туристичній індустрії.

1. Вплив інтернету на продажі в туристичній індустрії.
2. Робочий день у турагенції. Робота з клієнтами.
3. Написання звіту про роботу турагенції.

Грамматика. Закриті та відкриті питання. Пропозиції та поради.

Література: [1;2; 3;4].

Тема 6. Транспорт у твоїй країні.

1. Робота транспортної системи на прикладі міста Сан-Франциско.
2. Інформація, що подається в розкладі руху транспорту.
3. Подорож на круїзному лайнері.

Грамматика. Порівняння. Прикметники, що описують транспорт. Читання розкладів.

Література: [1;2; 3;4].

ЗМІСТОВИЙ МОДУЛЬ 4.

Тема 7. Можливості розташування та проживання у готелі.

1. Вибір місця розташування. Бронювання місця по телефону.
2. Фактори, які визначають «зірковість» готелю.
3. Подача інформації про готелі. Опис місця розташування. Незвичні місця.

Грамматика. Частини мови, які використовуємо для опису місць розташування: Іменники, прикметники. Ступені порівняння прикметників. Іменники опису місця.

Література: [1;2; 3;4].

Тема 8. Маркетинг. Просування туристичних послуг.

1. Що таке маркетинг? Стратегії просування туристичних послуг.
2. Просування місцевого туризму. Аналіз товарів і послуг.
3. Рекламування тур послуг. Ринкова термінологія. Мова реклами.

Грамматика. Найвищий ступінь порівняння прикметників. Функції дієслова в реченні.

Література: [1;2; 3;4].

Тема 9. Туризм і авіаподорожі. Вплив розвитку туризму на авіаіндустрію.

1. Туризм і авіаподорожі.
2. Злети і падіння авіаперевезень. Лоу кост чи традиційний рейс?
3. Маршрутна карта авіаподорожей. Написання анкети.

Грамматика. Побудова ввічливого по формі питання. Назви аеропортів. Вираження схвалення та несхвалення.

Література: [1;2; 3;4].

ЗМІСТОВИЙ МОДУЛЬ 5.

Тема 10. Нетрадиційні способи проведення відпустки.

1. Досвід Каракорам. Культурні відмінності.
2. На торговій ярмарці.
3. Інтерв'ю. Опис вражень. Опис отриманих послуг.
4. Міжкультурні особливості.

Грамматика. Безособові форми дієслова.

Література: [1;2; 3;4].

Тема 11. Бронювання та продажі.

1. Приймання замовлення . Видача квитків.
2. Пояснення умов бронювання. Перевірка деталей.
3. Підтвердження бронювання.

Грамматика. Підрядні речення із “if”. Реальні та нереальні умови у підрядних реченнях з “if”.

Література: [1;2; 3;4].

Тема 12. Відправлення із аеропорту.

1. Ваш найближчий аеропорт. Послуги, що надаються аеропортами.
2. Робота у аеропортах. Права авіапасажирів.
3. Працівники аеропорту. Стіл інформації та реєстрація в аеропорту.
4. Контроль за пасажирями.

Грамматика. Наказовий спосіб. Ввічливі відповіді на питання. Формулювання наказів. Мовні вислови, які використовуються щоб змусити людину припинити неправомірну діяльність.

Література: [1;2; 3;4].

4. Структура залікового кредиту з дисципліни “Іноземна мова”

Денна форма навчання

Назва теми	Кількість годин						
	Лекції	Практичні заняття	Самостійна робота	Індивідуальна робота	Тренінг/КПЗ	Контрольні заходи	
Змістовий модуль 1							
Тема 1. Туризм – найбільша індустрія в світі.	-	2	5	1	2	Завдання Тести Опитування Лексико-граматичні справи	
Тема 2. Найпопулярніші місця відвідування серед туристів. Різні місця - різні звичаї.	-	4	5				
Змістовий модуль 2							
Тема 3. Роль туроператорів в туристичній індустрії.	-	4	5	1	2		
Тема 4. Зміни в туристичній мотивації.	-	4	5				
Змістовий модуль 3							
Тема 5. Турагенції. Продажі в туристичній індустрії.	-	4	5	1	2		
Тема 6. Транспорт у твоїй країні.	-	4	5				

Змістовий модуль 4							
Тема 7. Можливості розташування та проживання.	-	4	5	1	2	Завдання Тести Опитування Лексико-граматичні справи	
Тема 8. Маркетинг. Просування туристичних послуг.	-	4	5				
Тема 9. Авіаіндустрія. Туризм і авіаподорожі.	-	4	5				
Змістовий модуль 5							
Тема 10. Нетрадиційні способи проведення відпустки.	-	4	5	2	2		
Тема 11. Бронювання та продажі.	-	4	5				
Тема 12. Відправлення із аеропорту.	-	2	5				
Разом за рік	-	44	60	6	10		

Заочна форма навчання

Назва теми	Кількість годин			
	Лекції	Практичні заняття	Самостійна робота	Індивідуальна робота
Змістовий модуль 1.				
Тема 1. Туризм – найбільша індустрія в світі.	-	-	10	
Тема 2. Найпопулярніші місця відвідування серед туристів. Різні місця - різні звичаї.	-	-	10	
Змістовий модуль 2.				
Тема 3. Роль туроператорів в туристичній індустрії.	-	-	10	
Тема 4. Зміни в туристичній мотивації.	-	-	10	
Змістовий модуль 3				
Тема 5. Турагенції. Продажі в туристичній індустрії.	-	1	10	
Тема 6. Транспорт у твоїй країні.	-	1	10	
Змістовий модуль 4				
Тема 7. Можливості розташування	-	1	10	

та проживання.				
Тема 8. Маркетинг. Просування туристичних послуг.	-	1	10	
Тема 9. Авіаіндустрія. Туризм і авіаподорожі.	-	-	10	
Змістовий модуль 5				
Тема 10 Нетрадиційні способи проведення відпустки.	-	-	10	
Тема 11. Бронювання та продажі.	-	-	6	
Тема 12. Відправлення із аеропорту.	-	-	6	
Разом за рік	-	8	112	

5. ТЕМАТИКА ПРАКТИЧНИХ ЗАВДАНЬ З ДИСЦИПЛІНИ “ІНОЗЕМНА МОВА”

Практичне заняття 1. Туризм – найбільша індустрія в світі.

4. Факти і статистика про твою країну.

5. Вміння та навички, необхідні для працевлаштування.

6. Опис робочих обов’язків.

Грамматика. Прикметники. Утворення антонімічних прикметників. Дієслово: теперішній простий та теперішній тривалий час. Модальні дієслова.

Література: [1;2; 3;4].

Практичне заняття 2-3. Різні місця – різні звичаї.

4. Улюблені місця відпочинку туристів.

5. Ті, хто найбільше тратить та ті, хто найбільше заробляє.

6. Опис улюбленого місця.

Грамматика. Іменник: назви предметів та живих істот. Прикметник: ступені порівняння. Пасивний стан дієслова.

Література: [1; 3].

Практичне заняття 4-5. Роль туроператорів в туристичній індустрії.

4. Туроператори, які представлені в твоїй країні.

5. Інклюзивний тур.

6. Веб сторінка для комплексного турне.

Грамматика. Питальна форма в теперішньому часі. Прийменники часу.

Література: [1;2; 3;4].

Практичне заняття 6-7. Зміни в туристичній мотивації.

4. Старий та новий туризм.

5. Причини, що спонукають людей подорожувати.

6. Зміни в мотивації туристів.

Грамматика. Причинно-наслідкові речення. Комплексне повторення вживання часів. Прислівники.

Література: [1;2; 3;4].

Практичне заняття 8-9. Турагенції. Продажі в туристичній індустрії.

4. Вплив інтернету на продажі в туристичній індустрії.

5. Робочий день у турагенції. Робота з клієнтами.

6. Написання звіту про роботу турагенції.

Граматика. Закриті та відкриті питання. Пропозиції та поради.
Література: [1;2; 3;4].

Практичне заняття 10-11. Транспорт у твоїй країні.

4. Робота транспортної системи на прикладі міста Сан-Франциско.
5. Інформація, що подається в розкладі руху транспорту.
6. Подорож на круїзному лайнері.

Граматика. Порівняння. Прикметники, що описують транспорт. Читання розкладів.
Література: [1;2; 3;4].

Практичне заняття 12-13. Можливості розташування та проживання у готелі.

1. Вибір місця розташування. Бронювання місця по телефону.
2. Фактори, які визначають «зірковість» готелю.
3. Подача інформації про готелі. Опис місця розташування. Незвичні місця.

Граматика. Частини мови, які використовуємо для опису місць розташування: Іменники, прикметники. Ступені порівняння прикметників. Іменники опису місця.
Література: [1;2; 3;4].

Практичне заняття 14-15. Маркетинг. Просування туристичних послуг.

1. Що таке маркетинг? Стратегії просування туристичних послуг.
2. Просування місцевого туризму. Аналіз товарів і послуг.
3. Рекламування тур послуг. Ринкова термінологія. Мова реклами.

Граматика. Найвищий ступінь порівняння прикметників. Функції дієслова в реченні.
Література: [1;2; 3;4].

Практичне заняття 16-17. Туризм і авіаподорожі. Вплив розвитку туризму на авіаіндустрію.

4. Туризм і авіаподорожі.
5. Злети і падіння авіаперевезень. Лоу кост чи традиційний рейс?
6. Маршрутна карта авіаподорожей. Написання анкети.

Граматика. Побудова ввічливого по формі питання. Назви аеропортів. Вираження схвалення та несхвалення.
Література: [1;2; 3;4].

Практичне заняття 18-19. Нетрадиційні способи проведення відпустки.

5. Досвід Каракорам. Культурні відмінності.
6. На торговій ярмарці.
7. Інтерв'ю. Опис вражень. Опис отриманих послуг.
8. Міжкультурні особливості.

Граматика. Безособові форми дієслова.
Література: [1;2; 3;4].

Практичне заняття 20-21. Бронювання та продажі.

4. Приймання замовлення . Видача квитків.
5. Пояснення умов бронювання. Перевірка деталей.
6. Підтвердження бронювання.

Граматика. Підрядні речення із “if”. Реальні та нереальні умови у підрядних реченнях з “if”.
Література: [1;2; 3;4].

Практичне заняття 22. Відправлення із аеропорту.

5. Ваш найближчий аеропорт. Послуги, що надаються аеропортами.
6. Робота у аеропортах. Права авіапасажирів.
7. Працівники аеропорту. Стіл інформації та реєстрація в аеропорту.
8. Контроль за пасажирями.

Грамматика. Наказовий спосіб. Ввічливі відповіді на питання. Формулювання наказів. Мовні вислови, які використовуються щоб змусити людину припинити неправомірну діяльність. Література: [1;2; 3;4].

6.Комплексне практичне індивідуальне завдання

КПЗ з дисципліни «Іноземна мова» має форму навчальних досліджень, які охоплюють всі теми. Метою виконання КПЗ є продемонструвати вміння вести належний пошук, здатність критично оцінити та інтерпретувати складні моделі поведінки людей в організаційних умовах, а також переконливо довести свої аргументи до слухача (читача). Виконується КПЗ згідно з вимогами і правилами, доведеними до студентів заздалегідь і є одним із обов'язкових складових залікового кредиту. КПЗ видається студенту в перші два тижні навчання та виконується упродовж семестру відповідно до встановленого графіку, дотримання якого є необхідною передумовою допуску до здачі модулів. КПЗ оцінюється за 100-бальною шкалою і становить 30% підсумкового балу.

Варіанти КПЗ з дисципліни «Іноземна мова»

1. Готельні комплекси і їх роль у забезпеченні якісного відпочинку
2. Функції та відповідальність туристичних агенцій
3. Маркетингові і рекламні прийоми з метою приваблення клієнтів
4. Різноманітність видів відпочинку.
5. Способи резервування і продажу туристичних послуг.
6. Туроператори і їх роль у забезпеченні якісного відпочинку
7. Культурні відмінності та крос-культурні непорозуміння.
8. Функції та відповідальність туристичних агенцій
- 9.Маркетингові і рекламні прийоми з метою приваблення клієнтів
10. Анімація у готелі. Види розваг для усіх вікових категорій.
11. Різноманітність видів відпочинку
- 12.Визначні туристичні атракції (на прикладі конкретної країни, регіону, міста, і т. ін).
- 13.Особливості зеленого туризму
14. Гастрономічний туризм: переваги та недоліки
15. Національна (регіональна) кухня та кулінарні фестивалі
16. Бізнес подорожі та їхні особливості
- 11.Туристичні інформаційні центри та їх роль у наданні інформації туристам
- 17.Традиційні і нетрадиційні типи житла в індустрії туризму
18. Основні закордонні туристичні сайти онлайн-бронювання.
19. Способи резервування і продажу
20. Національні свята у Великобританії та США
21. Національні свята в Україні.

7. Самостійна робота

Пояснювальна записка

При обмеженні навчального аудиторного часу, а також з урахуванням обов'язкової умови інтенсивного характеру вправ для оволодіння іноземною мовою, виникає необхідність навчати студентів самостійно працювати в позааудиторний час. Самостійна та індивідуальна робота студентів – важлива складова ефективної підготовки фахівців будь-якого освітньо-кваліфікаційного рівня та будь-якої спеціальності. Оскільки інтереси студентів концентруються навколо їхньої майбутньої професії, то зміст і характер самостійної позааудиторної роботи узгоджується з

найбільш глибокими й значущими мотивами їхньої діяльності, пов'язаними з профілюючою спеціальністю.

Сукупність стійких провідних мотивів, що орієнтують студентів на творчу роботу і виражають їхнє бажання самовдосконалюватись, фахово зростати в обраній ними галузі, дозволяють зрозуміти існування тісного взаємозв'язку між іноземною мовою і майбутньою професією, завдяки якому вони за допомогою іноземної мови мають можливість примножувати й поглиблювати свої знання за спеціальністю. Тому самостійна робота з дисципліни «Іноземна мова» здійснюється у двох формах, які вимагають суттєвих витрат часу та зусиль:

- читання для професійних та академічних потреб;
- письмо для професійної діяльності і академічних потреб.

Додатково студентам можна запропонувати участь у клубі знавців англійської мови, участь у семінарах, зустрічах за круглим столом, засіданнях наукового студентського товариства, конференціях, олімпіадах.

Для самостійного опрацювання студентами та їхньої індивідуальної роботи пропонується низка завдань, наведених у таблиці А. Вони підлягають вивченню у рекомендованій послідовності після уважного опрацювання матеріалу, передбаченого для аудиторної роботи. Основою для ознайомлення є літературні джерела, наведені у переліку. При наявності незрозумілих питань студентам рекомендується звертатися за консультаціями до викладача з метою отримання необхідних роз'яснень щодо організації самостійної роботи та можливого розширення списку літературних джерел.

Індивідуальна робота призначена для більш поглибленого вивчення найважливіших питань курсу. Вони додатково опрацьовуються студентами, які окремо зацікавилися курсом. Викладачем надаються відповідні додаткові індивідуальні консультації, що розширюють професійний світогляд.

Читання для професійних та академічних потреб.	Письмо для професійної діяльності та академічних потреб.
1. Аналіз теми «Стан сфери готельно-ресторанної справи у світі: проблеми, досягнення та перспективи.» 2. Дослідження ринку готельних послуг. Пошук інформації в інтернеті: аналіз показників діяльності провідних туроператорів України.	1. Написання есе: опис сучасного стану готельно-ресторанної індустрії. 2. Створення Power Point презентації, що описує тенденції сучасного ринку готельних послуг.

8. Тренінг з дисципліни «Іноземна мова».

Тренінг — це запланований процес модифікації (зміни) ставлення, знання чи поведінкових навичок того, хто навчається, через набуття навчального досвіду, щоб досягти ефективного виконання в одному виді діяльності або в певній галузі.

Тренінг 1. Оцінювання якості послуг готелю/ресторану.

Мета тренінгу: навчитися оцінювати якість та доступність подачі інформації про всі послуги готелю/ресторану.

Завдання: Провести бесіду із менеджером готелю/ресторану, в результаті якої сформувані перелік послуг, які надаються даним готелем/рестораном та оцінити якість та доступність подачі інформації про всі послуги даної установи.

Структура тренінгу:

А. Підготовчий етап: Бесіда із менеджером про послуги даного готелю/ресторану.

Б. Основний етап: Сформувані перелік послуг, які надаються даним готелем/рестораном; оцінити якість та доступність подачі інформації даним готелем/рестораном. Підготувати презентацію свого оцінювання.

Тренінг 2. Презентація та рекламування послуг готелю/туристичної фірми.

Мета тренінгу: навчитися складати план проведення розважальних програм; подорожей.

Складання плану проведення розважальних програм; подорожей.

Завдання: Підготувати презентацію послуг готелю/туристичної фірми.

Підготувати план проведення розважальних програм; подорожей.

Структура тренінгу:

А. Підготовчий етап: Ознайомлення із послугами, що надаються одним із міських готелів.

Б. Основний етап: Підготувати власну презентацію з метою реклами послуг даного готелю.

10.Критерії, форми поточного та підсумкового контролю

Підсумковий бал (за 100-бальною шкалою) з дисципліни «Іноземна мова» визначається як середньозважена величина, залежно від питомої ваги кожної складової залікового кредиту:

Заліковий модуль 1	Заліковий модуль 2	Заліковий модуль 3
30%	40%	30%
1. Усне опитування (тестування) під час занять (6 тем по 10 балів = 60 балів) 2. Письмова робота = 40 балів	1. Усне опитування (тестування) під час занять (6 тем по 10 балів = 60 балів) 2. Письмова робота = 40 балів	1. Написання та захист КПЗ = 60 балів. 2. Виконання завдань під час тренінгу = 20 балів 3. Виконання завдань під час самостійної роботи = 20 балів

Шкала оцінювання:

За шкалою ЗУНУ	За національною шкалою	За шкалою ECTS
90–100	відмінно	A (відмінно)
85–89	добре	B (дуже добре)
75–84		C (добре)
65–74	задовільно	D (задовільно)
60–64		E (достатньо)
35–59	незадовільно	FX (незадовільно з можливістю повторного складання)
1–34		F (незадовільно з обов'язковим повторним курсом)

11. Інструменти, обладнання та програмне забезпечення, використання яких передбачає навчальна дисципліна

№ п/п	Найменування	Номер теми
1	Ноутбук	1-12
2	Мультимедійний проектор	1-12
3	Система дистанційного навчання ЗУНУ <i>moodle.wunu.edu.ua</i>	1-12
4	Пакет прикладних програм базових інформаційних технологій: <i>MS Office</i>	1-12

5	Телекомунікаційне програмне забезпечення (<i>Internet Explorer, Opera, Google Chrome, Firefox</i>)	1-12
---	--	------

РЕКОМЕНДОВАНІ ДЖЕРЕЛА ІНФОРМАЦІЇ

1. Arduser L., Brown D. The Professional Caterer's Handbook: How to Open and Operate a Financially Successful Catering Business. - 2019. – 480 p.
2. Bovee Courtland L., Thill John V., Business Communication Today. - Prentice Hall, 2020.
3. Business communication for success. Adapted edition produced by the University of Minnesota Libraries Publishing through the eLearning Support Initiative. Minnesota, 2019.
4. Business Etiquette. Participant Guide. Columbus Technical College. Economic Development, Corporate Training Materials//
[https://www.columbustech.edu/skins/userfiles/files/Training%20Manual%20-%20Business%20Etiquette%20\(1\).pdf](https://www.columbustech.edu/skins/userfiles/files/Training%20Manual%20-%20Business%20Etiquette%20(1).pdf)
5. Ceserani V., Foskett D. The Theory of Catering. – Hodder Education Publishers; 11th Edition. - 2007. – 565 p.
6. Clegg S. Management and Organization Paradoxes. – John Benjamins Publishing Company, – 2002.
7. Dubicka Ivonna. English for International Tourism. – Pearson. 2021. – 198 p.
8. Goeldner Charles R. Tourism: Principles, Practices, Philosophies. Oxford. 2020. – 167 p.
9. Lee Matt, Lee Ted. Hotbox: Inside Catering, the Food World's Riskiest Business: Henry Holt and Co., 2019. – 272 p.
10. Vivaldo D. How to Start a Home-based Catering Business. – 2019. – 690 p.
11. Walker Robin, Harding Keith. Tourism -1. Oxford university Press. Oxford, 2022. – 143 p.
12. Weinberg J. The Everything Guide to Starting and Running a Catering Business: Insider's advice on turning your talent into a Career., 2019. – 304 p.