

**МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ
ЗАХІДНОУКРАЇНСЬКИЙ НАЦІОНАЛЬНИЙ УНІВЕРСИТЕТ
Відокремлений структурний підрозділ
«Вінницький фаховий коледж економіки та підприємництва
Західноукраїнського національного університету»**



ЗАТВЕРДЖУЮ

Директор ВСП ВФКЕП ЗУНУ

Наталія ДОБІЖА

«31» серпня 2022 р.

ПОРЯДОК

**реалізації права на академічну мобільність у
Відокремленому структурному підрозділі
«Вінницький фаховий коледж економіки та підприємництва
Західноукраїнського національного університету»**

**Розглянуто та схвалено
на засіданні педагогічної ради
ВСП ВФКЕП ЗУНУ
Протокол №1 від «31» серпня 2022 р.**

1.ЗАГАЛЬНІ ПОЛОЖЕННЯ

1.1. Порядок реалізації права на академічну мобільність (далі – Порядок) визначає цілі, завдання, порядок організації академічної мобільності, умови повернення до місця постійного навчання (роботи), виконання програм академічної мобільності, визнання та зарахування її результатів для здобувачів фахової передвищої освіти та працівників Відокремленого структурного підрозділу «Вінницький фаховий коледж економіки та підприємництва Західноукраїнського національного університету» (далі – Фаховий коледж).

1.2. Учасниками академічної мобільності відповідно до цього Порядку можуть бути:

- громадяни України, іноземці та особи без громадянства, особи, яким надано статус закордонного українця, особи, яких визнано біженцями, та особи, які потребують додаткового захисту, які здобувають фахову передвищу освіту або працюють за основним місцем роботи у Фаховому коледжі і які на умовах і в порядку, визначених цим Порядком, беруть участь у програмі академічної мобільності в іноземному або іншому українському закладі освіти (науковій установі);

- іноземці, особи без громадянства, які здобувають освіту рівня, аналогічного фаховій передвищій освіті або працюють в іноземному закладі освіти або науковій установі і які на умовах і в порядку, визначених цим Порядком, беруть участь у програмі академічної мобільності в Фаховому коледжі.

1.3. Цей Порядок не поширюється на:

- осіб, тимчасово допущених до занять; слухачів;
- здобувачів освіти, які в установленому законодавством порядку оформили перерву в навчанні та перебувають в академічній відпустці.

1.4. Не може брати участь у програмі академічної мобільності заклад освіти (наукова установа) з іноземними інвестиціями держави, визнаної в установленому порядку державою-агресором або державою-окупантом, або заклад освіти (наукова установа), зареєстрований на території такої держави, або кінцевий бенефіціарний власник (контролер) якого є резидентом держави-агресора або держави-окупанта, або у разі, коли іноземний заклад освіти (наукова установа) має постійне місцезнаходження на території держави-агресора, держави-окупанта або держави, що не визнає тимчасово окуповані території такими, що належать Україні.

Не можуть брати участь у програмі академічної мобільності громадяни держави, визнаної в установленому порядку державою-агресором або державою-окупантом, або держави, що не визнає тимчасово окуповані території такими, що належать Україні.

1.5. Цілями академічної мобільності у Фаховому коледжі є:

- обмін передовими практиками та досвідом у сферах освіти і науки;
- модернізація системи освіти;
- цифровізація навчання та управління;
- підвищення якості освіти;

- розвиток професійних навичок та особистісних якостей учасників академічної мобільності;
- поглиблення співробітництва з міжнародними партнерами у сферах освіти і науки;
- підтримка соціальних, економічних, культурних взаємовідносин та зв'язків з іншими країнами.

1.6. Завданнями учасників академічної мобільності є:

- підвищення рівня теоретичної та практичної підготовки, професійної майстерності учасників академічної мобільності;
- отримання міжнародного досвіду провадження викладацької, наукової, науково-технічної діяльності та доступу до європейської та світової дослідницької інфраструктури;
- реалізація спільних наукових, науково-технічних та/або освітніх проєктів;
- підвищення рівня володіння іноземними мовами;
- популяризація української мови, культури, поглиблення знань про культуру інших країн.

1.7. Для реалізації права на академічну мобільність Фаховий коледж та іноземний заклад освіти або інший український заклад освіти укладають у письмовій або електронній формі договір між закладами-партнерами про виконання програми академічної мобільності (далі - партнерський договір).

Укладення договору про співробітництво між закладами-партнерами, а також партнерського договору та договору академічної мобільності в умовах воєнного стану здійснюється в електронній формі з використанням кваліфікованого електронного підпису. У разі неможливості використання кваліфікованого електронного підпису здійснюється обмін листами про намір співробітництва, виконання програми академічної мобільності та підтвердження виконання зобов'язань після завершення або скасування воєнного стану.

1.8. Особа, яку відібрано відповідно до вимог цього Порядку для участі у програмі академічної мобільності, укладає з Фаховим коледжем - постійного місця навчання (роботи) договір академічної мобільності.

1.9. Право на академічну мобільність також може бути реалізоване учасниками освітнього процесу, а також працівниками Фахового коледжу за власною ініціативою за умови позитивного рішення директора Фахового коледжу, прийнятого на підставі подання та індивідуального запрошення від іноземного закладу освіти. Статус учасника академічної мобільності відповідно до цього Порядку така особа набуває з моменту прийняття рішення директором Фахового коледжу. З цього моменту на таку особу поширюються всі права та обов'язки українського учасника, визначені цим Порядком, а на Фаховий коледж – місце постійного навчання (роботи) та заклад освіти, що надав запрошення, - всі права та обов'язки, визначені цим Порядком для закладів-партнерів.

Індивідуальна академічна мобільність здобувачів освіти, що реалізується на основі індивідуальних запрошень без узгодження з адміністрацією Фахового коледжу, можлива лише у період канікул або академічної відпустки

1.10. Загальне керівництво із забезпечення академічної мобільності здійснюється заступником директора з навчально-виховної роботи.

1.11. Результати відбору учасників освітнього процесу Фахового коледжу, звіт про завершення ними виконання програми академічної мобільності та її результатів оприлюднюються на офіційному веб-сайті Фахового коледжу.

2. ВИДИ ТА ФОРМИ АКАДЕМІЧНОЇ МОБІЛЬНОСТІ

2.1. Академічна мобільність здобувачів освіти, а також педагогічних (науково-педагогічних працівників) Фахового коледжу поділяється на:

1) за місцем її реалізації:

- внутрішню, що передбачає навчання, виконання програми академічної мобільності учасником освітнього процесу Фахового коледжу у закладах — партнерах в межах України;

- міжнародну, що передбачає навчання, виконання програми академічної мобільності учасником освітнього процесу Фахового коледжу в іноземному закладі- партнері або іноземного учасника - в Фаховому коледжі;

2) за способом реалізації:

- очну, що передбачає фізичне переміщення учасника академічної мобільності до закладу-партнера;

- дистанційну, що передбачає інтерактивну взаємодію учасника академічної мобільності, що забезпечується використанням відповідних інформаційно- комунікаційних технологій;

- змішану, що передбачає очно-дистанційну участь учасника академічної мобільності.

2.2. Освітня академічна мобільність за процедурою визнання результату програми академічної мобільності поділяється на:

- кредитну, що передбачає навчання здобувача освіти Фахового коледжу в іноземному або українському (відмінному від постійного місця навчання) закладі-партнері Фахового коледжу або іноземного учасника у Фаховому коледжі-партнері з метою досягнення результатів навчання та/або відповідних компетентностей із/без здобуття кредитів Європейської кредитної трансферно-накопичувальної системи (далі - кредити ЄКТС), що будуть визнані в українському (для українського учасника) або іноземному (для іноземного учасника) закладі-партнері постійного місця навчання;

- ступеневу, що передбачає навчання здобувача освіти Фахового коледжу в іноземному або українському закладі-партнері або іноземного учасника у Фаховому коледжі за узгодженими між такими закладами освітньо-професійними програмами з метою здобуття певного рівня освіти, що дає такій особі право на отримання документа про фахову передвищу в установленому законодавством порядку.

2.3. Формами академічної мобільності є:

➤ для учасників академічної мобільності, які здобувають освітній ступінь фахового молодшого бакалавра у Фаховому коледжі:

- навчання за освітньо-професійними програмами кредитної або ступеневої академічної мобільності;

- мовне стажування (удосконалення рівня практичного володіння іноземною мовою в певній професійній діяльності або галузі знань);
- навчально-наукове стажування (діяльність, спрямована на набуття практичного досвіду на основі досліджень та формування нових професійних компетентностей у психолого-педагогічній, науково-дослідній, організаційно-управлінській діяльності в межах певної спеціальності/галузі знань);
- наукове стажування;
- практика;
- інші форми (участь у семінарах, конференціях, спільних проектах, виступи та публікації в межах певної спеціальності/галузі знань тощо);
- для учасників академічної мобільності, які є педагогічними (науково-педагогічними), іншими працівниками Фахового коледжу:
 - участь у спільних освітніх та/або наукових проектах (діяльність у складі тимчасової проєктної групи, утвореної на певний строк для реалізації мети та виконання завдань певного освітнього або наукового проєкту за рахунок гранту, наданого закладам-партнерам);
 - викладання;
 - стажування;
 - підвищення кваліфікації;
 - інші форми (участь у семінарах, конференціях, виступи та публікації в межах певної спеціальності/галузі знань тощо), що не суперечать законодавству.

2.4. Кількість кредитів ЄКТС та заходи контролю за кожним видом та формою академічної мобільності визначаються положенням про організацію освітнього процесу, затвердженим українським закладом в установленому законодавством порядку.

Інформація про участь здобувачів освіти у програмі академічної мобільності за відповідними формами академічної мобільності вноситься до Єдиної державної електронної бази з питань освіти.

2.5. Тривалість участі у програмі (програмах) академічної мобільності для педагогічних (науково-педагогічних), інших працівників Фахового коледжу, не може перевищувати двох років поспіль.

2.6. Для учасників академічної мобільності, які здобувають освітній ступінь фахового молодшого бакалавра сукупна тривалість участі у програмі (програмах) академічної мобільності не може перевищувати 50 відсотків тривалості нормативного строку навчання за відповідною освітньо-професійною програмою.

2.7. Під час реалізації здобувачем освіти права на академічну мобільність будь-якого виду та форми повинні виконуватися такі умови:

- мета та завдання академічної мобільності відповідають навчальним цілям, орієнтованим на отримання таким здобувачем професійного досвіду в галузі майбутньої, наявної, суміжної спеціальності, професійних компетентностей та навичок;
- навчання за програмою академічної мобільності здійснюється під керівництвом визначеного педагогічного (науково-педагогічного) працівника

Фахового коледжу за узгодженими освітньо-професійними програмами закладів-партнерів;

- результати академічної мобільності визначаються у кредитах ЄКТС та/або відповідних компетентностях, результатах навчання (без здобуття кредитів ЄКТС), що будуть визнані Фаховим коледжем (для українського учасника) або іноземним закладом постійного місця навчання (для іноземного учасника);

- під час реалізації здобувачем освіти права на академічну мобільність будь-якого виду чи форми, який навчається в Фаховому коледжі на підставі державного (регіонального) замовлення, строк здобуття певного освітньо-професійного рівня не повинен збільшуватися. та в разі невиконання цієї вимоги - продовження строку здобуття освіти такою особою понад нормативний для такого освітньо-професійного рівня за рахунок коштів фізичних (юридичних) осіб.

3. ОРГАНІЗАЦІЙНЕ ЗАБЕЗПЕЧЕННЯ АКАДЕМІЧНОЇ МОБІЛЬНОСТІ

3.1. З метою організації та реалізації права на академічну мобільність будь-якого виду та форми закладами-партнерами в партнерському договорі визначаються:

- мета, завдання, вид та форма, тривалість, строк (у разі потреби етапи) академічної мобільності;

- результати, яких очікується досягти;

- документ, що отримує український та/або іноземний учасник після завершення участі у програмі академічної мобільності;

- права та обов'язки закладів-партнерів;

- критерії відбору учасників академічної мобільності та сторона, що здійснюватиме відбір;

- перелік документів, необхідних для участі у програмі академічної мобільності, вимоги до них, процедура та строк їх подання;

- фінансові умови програми академічної мобільності, умови медичного забезпечення або медичного страхування;

- строк, умови та порядок звітування учасника академічної мобільності під час або після повернення до Фахового коледжу - постійного місця навчання (роботи), порядок визнання результатів академічної мобільності, а також заходи, що вживаються в разі недосягнення мети академічної мобільності та/або невизнання її результатів, виникнення конфліктних або непередбачуваних ситуацій під час участі у програмі академічної мобільності або визнання її результатів;

- строк, умови та порядок ліквідації академічної заборгованості у закладах-партнерах (для освітньої академічної мобільності);

- порядок внесення змін до партнерського договору;

- підрозділи закладів-партнерів, що будуть забезпечувати виконання програми академічної мобільності, контактні особи;

- інші умови, необхідні для забезпечення досягнення результатів академічної мобільності.

3.2. Для освітньої академічної мобільності обов'язковим є визначення закладами-партнерами в партнерському договорі переліку і змісту освітніх компонентів, порядку вибору додаткових навчальних дисциплін (крім вивчення в закладі-партнері обов'язкових навчальних дисциплін), обсягу навчального навантаження, детального опису оцінювання результатів та їх відображення в додатку до диплома, форми та змісту академічної довідки або інших аналогічних документів, де зазначаються результати академічної мобільності.

3.4. У разі коли під час участі у програмі академічної мобільності виникають ситуації, нерегульовані партнерським договором, вони можуть визначатися в договорі академічної мобільності між учасником та Фаховим коледжем, якщо не зачіпаються інтереси іншого закладу-партнера, і за погодженням із закладом-партнером, якщо його інтереси зачіпаються.

3.5. У разі залучення до виконання програми академічної мобільності фінансової або іншої підтримки сторонніх організацій або на умовах співфінансування, у тому числі міжнародними організаціями (крім закладу-партнера), така організація є третьою стороною під час укладання партнерського договору.

3.6. У разі коли український учасник є неповнолітньою особою, договір академічної мобільності укладається з одним із його батьків або особою, яка є його законним представником.

3.7. Після укладення договору академічної мобільності керівник українського закладу-партнера видає розпорядчий документ, в якому визначається мета, строк, умови (у тому числі фінансові) програми академічної мобільності українського учасника. Особа набуває статусу українського учасника з дати, визначеної в такому документі.

4. ГАРАНТІЇ УЧАСНИКІВ АКАДЕМІЧНОЇ МОБІЛЬНОСТІ

4.1. На період освітньої академічної мобільності учасники освітнього процесу Фахового коледжу:

- зберігають за собою місце навчання, право на призначення академічної та/або соціальної стипендії незалежно від наявності в партнерському договорі та/або договорі академічної мобільності положення щодо фінансової підтримки закладом-партнером у грошовій та/або безгрошовій формі та її обсягів; інше соціальне забезпечення відповідно до законодавства.

- стипендіальне забезпечення під час та після завершення участі у програмі академічної мобільності здійснюється відповідно до законодавства;

- мають право самостійного вибору додаткових навчальних дисциплін (крім вивчення в закладі-партнері обов'язкових навчальних дисциплін);

- у частині освітньої та/або наукової академічної мобільності мають права і обов'язки здобувача освіти закладу-партнера (крім фінансового (стипендіального та іншого соціального) забезпечення).

4.2. Відомості про українського учасника освітньої академічної мобільності вносяться до Єдиної державної електронної бази з питань освіти Фаховим коледжем, а в разі участі учасника освітнього процесу Фахового коледжу у внутрішній освітній академічній мобільності - також закладом-партнером як про учасника, що тимчасово допущений до занять.

4.3. У разі реалізації відповідно до законодавства українським учасником освітньої академічної мобільності права на академічну відпустку або перерву в навчанні до партнерського договору та договору про академічну мобільність за ініціативою українського закладу освіти (наукової установи) вносяться відповідні зміни.

4.4. На період академічної мобільності українські учасники - педагогічні, науково-педагогічні, наукові та інші працівники зберігають на строк до:

- двох років - посаду за основним місцем роботи;
- шести місяців - оплату праці за основним місцем роботи в розмірі середньої заробітної плати відповідно до законодавства, якщо підтримка у грошовій формі протягом усього строку участі у програмі академічної мобільності у закладі-партнері не передбачена або передбачена в розмірі, що на дату укладення договору про академічну мобільність є меншою за розмір середнього прожиткового мінімуму в країні перебування.

4.5. Іноземні учасники - здобувачі освіти можуть бути зараховані до Фахового коледжу на навчання за рахунок грантів або коштів фізичних (юридичних) осіб, у тому числі міжнародних організацій, або за рахунок власних надходжень Фахового коледжу, або на умовах безоплатного навчання в разі взаємного обміну закладами-партнерами на безоплатній основі здобувачами освіти в разі, коли кількість таких іноземних учасників не перевищує кількості українських учасників і ця норма визначена партнерським договором.

4.6. Іноземні учасники в частині освітньої та/або наукової академічної мобільності мають права та обов'язки українських учасників (крім фінансового (стипендіального та іншого соціального) забезпечення).

5. ВИЗНАННЯ РЕЗУЛЬТАТІВ ОСВІТНЬОЇ АКАДЕМІЧНОЇ МОБІЛЬНОСТІ

5.1. Визнання результатів освітньої академічної мобільності учасників освітнього процесу Фахового коледжу здійснюється на основі кредитів ЄКТС.1

5.2. Зміст освітніх компонентів та обсяг навчального навантаження, виконаного учасником академічної мобільності в закладі-партнері, підтверджуються академічною довідкою або іншим аналогічним документом, виданим таким закладом згідно з партнерським договором.

5.3. Порівняння змісту освітніх компонентів та обсягу навчального навантаження, виконаного відповідно до договору академічної мобільності, здійснюється шляхом зіставлення результатів навчання, яких досягнуто в закладі-партнері, та результатів навчання, запланованих освітньо- професійною програмою Фахового коледжу.

5.4. При цьому Фаховий коледж визначає кількість кредитів ЄКТС, за якими учасника освітнього процесу атестовано в закладі-партнері і які будуть зараховані як результати навчання, заплановані освітньо-професійною програмою за постійним місцем навчання. Ці кредити ЄКТС у подальшому використовуються для встановлення факту виконання учасником освітнього процесу Фахового коледжу кваліфікаційних вимог для здобуття певного освітньо-професійного ступеня. У разі потреби результати навчання (бали,

оцінки), виставлені закладом-партнером, переводяться в систему оцінювання Фахового коледжу. Визначені освітні компоненти визнаються Фаховим коледжем в повному обсязі, а учасник освітнього процесу Фахового коледжу, щодо якого прийнято таке рішення, не повинен виконувати будь-яке інше додаткове навчальне навантаження за цими освітніми компонентами.

5.5. У разі невиконання учасником освітнього процесу Фахового коледжу під час перебування в закладі-партнері умов, визначених у договорі академічної мобільності в частині опанування змісту освітніх компонентів та виконання обсягу навчального навантаження, такий учасник після повернення до Фахового коледжу в установленому порядку ліквідує академічну заборгованість до закінчення першого семестрового контролю після його повернення або проходить повторне навчання відповідного змісту освітніх компонентів та обсягу навчального навантаження за рахунок коштів фізичних (юридичних) осіб.

5.6. Відповідальність за дотримання вимог законодавства під час виконання програми академічної мобільності, прав учасників академічної мобільності, прозорість під час і після її виконання, ефективне, раціональне та цільове використання коштів несе директор Фахового коледжу та керівники українських закладів-партнерів.