

ЗАТВЕРДЖУЮ

Керівник цивільного захисту



Андрій КРИСОВАТИЙ
20_ р.

П Л А Н

РЕАГУВАННЯ НА НАДЗВИЧАЙНІ СИТУАЦІЇ ЗАХІДНОУКРАЇНСЬКОГО НАЦІОНАЛЬНОГО УНІВЕРСИТЕТУ

План корегований станом на

Відпрацьовано:
заст. керівника ЦЗ,
Олег Микола ШИНКАРИК

“ ____ ” 2020 р.

“ ____ ” 202_ р.

План дій органів управління та сил ЦЗ ТНЕУ при переході з мирного на воєнний стан.

Порядок і терміни виконання основних заходів цивільного захисту при переході з мирного на воєнний стан.

При готовності цивільного захисту “**Підвищена**“ проводиться:

1. Збір керівного складу, доведення йому обстановки і постановка завдань: - в робочий час – „ч“ + 30 хв., провідний інженер з інформаційного забезпечення ректорату, помічник начальника штабу по зв’язку і оповіщенню Бабій С.В., командир ланки зв’язку Романець І.Є.;

- в поза робочий час – „ч“ + 2 год., черговий навчального корпусу № 1, помічник начальника штабу ЦЗ по зв’язку і оповіщенню, командир ланки зв’язку, посильні студенти, засоби зв’язку.

2. Організується цілодобове чергування керівного складу:

- „ч“ + 1 – 2.5 год., керівник ЦЗ .

3. Перевіряється готовність системи управління, зв’язку і оповіщення:

- „ч“ + 1 год., начальник штабу ЦЗ , помічник начальника штабу по зв’язку і оповіщенню.

4. Проводяться підготовчі заходи по введенню режимів світломаскування, посиленню громадського порядку, протипожежного захисту на території студентського містечка – „ч“ + 10 год., заступник начальника штабу ЦЗ по оперативній роботі Русенко Я.Г., заступник керівника ЦЗ по матеріально-технічному забезпеченню Булавинець В.Я.

5. Уточнюється план ЦЗ – „ч“ + 1 год., начальник штабу ЦЗ.

6. Приводяться в готовність захисні споруди – „ч“ + 12 год., помічник начальника штабу по захисту Мартинюк С.Я.

7. Приводяться в готовність пост радіаційного і хімічного спостереження (ПРХС), групи охорони громадського порядку (ГОГП), ланки зв’язку (ЛЗ), доукомплектовується і затверджується їх особовий склад – „ч“ + 24 год., заступник начальника штабу ЦЗ, командири ЛЗ, ПРХС, ГОГП.

При готовності цивільного захисту „**Воєнна загроза**“ проводяться:

1.Переведення керівного складу на цілодобовий режим роботи – „ч“ + 2 год., керівник цивільного захисту.

2.Приведення в повну готовність системи управління, зв’язку і оповіщення – „ч“ + 2,5 год., начальник штабу ЦЗ , помічник начальника штабу по зв’язку і оповіщенню.

3. Приведення в готовність усіх підвальних приміщень

- „ ч ” + 12 год., помічник начальника штабу ЦЗ по захисту , коменданти корпусів і гуртожитків, ланки по обслуговуванню захисних споруд.

4. Дообладнання підвалів й напівпідвальних приміщень під протирадіаційні укриття – „ ч ” + 16 год., заступник керівника цивільного захисту по матеріально-технічному забезпеченні, помічник начальника штабу по захисту.

5. Приведення в готовність (без припинення роботи) всіх формувань підвищеної готовності – „ ч ” + 6 год., заступник начальника штабу ЦЗ по підготовці з ЦЗ, командири формувань університету (індивідуальний протихімічний пакет, індивідуальний перев’язувальний пакет).

6. Видача співробітникам і студентам ЗІЗ із запасів університету – “ ч ” + 8 год., респіратори , протигази ГП – 5, аптечки АІ – 2, індивідуальний перев’язувальний пакет (ІПП), індивідуальний протихімічний пакет (ІПП – 8), ЗНШ ЦЗ по підготовці населення з ЦЗ, помічник начальника штабу по захисту, пункт видачі засобів індивідуального захисту.

7. Переведення на цілодобове чергування поста радіаційного і хімічного спостереження (ПРХС) – „ ч ” + 3 год., керівник цивільного захисту, заступник начальника штабу ЦЗ по підготовці з ЦЗ, ПРХС.

8. Підготовка до вивозу в заміську зону (філії університету - Чортків, Івано-Франківськ, Свалява) діючих та архівних документів „ ч ” + 10 год., заступник керівника цивільного захисту по евакуації, заступник керівника цивільного захисту по матеріально-технічному забезпеченні, особовий склад структурних підрозділів університету.

9. Виготовлення (при необхідності) найпростіших ЗІЗ – „ ч ” + 22 год., заступник керівника цивільного захисту по матеріально-технічному забезпеченні, помічник начальника штабу ЦЗ по захисту (марля, вата).

11.Проведення протипожежних заходів – „ ч ” + 8 год., заступник керівника цивільного захисту по матеріально-технічному забезпеченні, ланка пожежогасіння, господарська служба.

12. Посилення охорони громадського порядку та пропускного режиму „ ч ” + 3 год., ГОГП, комендатура, заступник начальника штабу ЦЗ.

13. Уточнення плану ЦЗ – „ ч ” + 1 год., начальник штабу ЦЗ, штаб ЦЗ.

При готовності цивільного захисту „ **Повній** ” вводяться в дію плани ЦЗ на воєнний час і проводяться наступні заходи (крім евакуації):

1. Всім співробітникам і студентам видаються ЗІЗ – „ ч ” + 10 год., заступник начальника штабу ЦЗ по підготовці з ЦЗ , помічник начальника штабу по захисту, пункт видачі ЗІЗ (ЦП – 5,7, Р – 2, АІ-2 ,ІПП – 8).

2. Приводяться в готовність (без припинення роботи) усі формування ЦЗ

- „ч” + 6 год., заступник начальника штабу ЦЗ, командири формувань.
- 3.Розгортається збірний евакуаційний пункт (ЗЕП – 11) – „ч” + 4 год., нач. ЗЕП – 11, особовий склад ЗЕП – 11, спортзал університету.
- 4.Уточнюються розрахунки на проведення евакозаходів – „ч” + 4 год., голова евакокомісії університету, план ЦЗ.
- 5.Проводяться заходи по забезпеченю світломаскування на ОГД – „ч” + 6 год., ЗНЦЗ по МІТЗ, коменданти НК і гуртожитків, служба головного енергетика, група охорони громадського порядку, матеріал для затемнення.
- 6. Вивозяться діючі архівні документи в заміську зону (по ситуації м.Чортків, м.Івано-Франківськ, м.Свалява) – „ч” + Д - 1-10, 8 чол., автомобілі університету, ГОГП.
- 7.Проводяться заходи по підвищенню стійкості роботи університету у воєнний час в повному обсязі – „ч” + 6 год., начальник штабу ЦЗ, керівний склад навчального закладу.
- 8.Бути готовим до виконання інших розпоряджень керівника ЦЗ України – постійно, керівний склад ЦЗ, комісія з НС, евакокомісія. При виникненні НС в ТНЕУ ректор (керівник ЦЗ) **особисто** доповідає в МОН України через сектор мобілізаційної роботи, цивільного захисту та безпеки життєдіяльності усно протягом 5 хвилин з моменту надходження інформації про НС по телефону 0442262661 (приймальня); письмово – протягом 1 години з моменту надходження інформації за допомогою технічних засобів (факс, лист, телефон, електронна пошта bezreka_mon@ukr.net) та в подальшому 2 рази на добу до 9.00 год. та до 17.00 год. Форма 2/НС-1 (додаток).

У разі виникнення НС в ТНЕУ ректор особисто доповідає про факт НС вищестоячим органам управління області за телефоном _____
- вводить у дію “План реагування на надзвичайні ситуації”.

У разі виникнення об’єктових НС, які обмежуються кордонами навчального закладу (осередків пожежі, хімічного зараження, особливо небезпечної чи токсикологічної інфекцій, виявлення неврахованіх джерел іонізуючого випромінювання та вибухонебезпечних предметів) ректор ТНЕУ про факт НС повідомляє черговим службам міста відповідним органам з питань ЦЗ науки та освіти за тел. _____:

- протипожежній службі, тел.-101;
- центру екстреної медичної допомоги, тел. -103;
- поліція -102;
- аварійної службі газу -104.

- „ч” + 6 год., заступник начальника штабу ЦЗ, командири формувань.
- 3.Розгортається збірний евакуаційний пункт (ЗЕП – 11) – „ч” + 4 год., нач. ЗЕП – 11, особовий склад ЗЕП – 11, спортзал університету.
- 4.Уточнюються розрахунки на проведення евакозаходів – „ч” + 4 год., голова евакокомісії університету, план ЦЗ.
- 5.Проводяться заходи по забезпеченю світломаскування на ОГД – „ч” + 6 год., ЗНЦЗ по МІТЗ, коменданти НК і гуртожитків, служба головного енергетика, група охорони громадського порядку, матеріал для затемнення.
- 6. Вивозяться діючі архівні документи в заміську зону (по ситуації м.Чортків, м.Івано-Франківськ, м.Свалява) – „ч” + Д - 1-10, 8 чол., автомобілі університету, ГОГП.
- 7.Проводяться заходи по підвищенню стійкості роботи університету у воєнний час в повному обсязі – „ч” + 6 год., начальник штабу ЦЗ, керівний склад навчального закладу.
- 8.Бути готовим до виконання інших розпоряджень керівника ЦЗ України – постійно, керівний склад ЦЗ, комісія з НС, евакокомісія. При виникненні НС в ТНЕУ ректор (керівник ЦЗ) **особисто** доповідає в МОН України через сектор мобілізаційної роботи, цивільного захисту та безпеки життєдіяльності усно протягом 5 хвилин з моменту надходження інформації про НС по телефону 0442262661 (приймальня); письмово – протягом 1 години з моменту надходження інформації за допомогою технічних засобів (факс, лист, телефон, електронна пошта bezreka_mon@ukr.net) та в подальшому 2 рази на добу до 9.00 год. та до 17.00 год. Форма 2/НС-1 (додаток).

У разі виникнення НС в ТНЕУ ректор особисто доповідає про факт НС вищестоячим органам управління області за телефоном _____
- вводить у дію “План реагування на надзвичайні ситуації”.

У разі виникнення об’єктових НС, які обмежуються кордонами навчального закладу (осередків пожежі, хімічного зараження, особливо небезпечної чи токсикологічної інфекцій, виявлення неврахованіх джерел іонізуючого випромінювання та вибухонебезпечних предметів) ректор ТНЕУ про факт НС повідомляє черговим службам міста відповідним органам з питань ЦЗ науки та освіти за тел. _____:

- протипожежній службі, тел.-101;
- центру екстреної медичної допомоги, тел. -103;
- поліція -102;
- аварійної службі газу -104.

При виникненні НС, в т.ч. особливого періоду, для укриття учасників навчально-виховного процесу використовуються захисні споруди – підвалльне приміщення ТНЕУ (ПРУ), сховище.

У період дії надзвичайного стану в разі його введення функціональна підсистема функціонує відповідно до вимог Кодексу цивільного захисту України та з урахуванням особливостей, що визначаються згідно із Законом України "Про правовий режим надзвичайного стану" та іншими нормативно-правовими актами.

В особливий період функціональна підсистема функціонує відповідно до вимог Кодексу цивільного захисту України та з урахуванням особливостей, що визначаються згідно із Законом України "Про правовий режим воєнного стану" та "Про мобілізаційну підготовку та мобілізацію", а також іншими нормативно-правовими актами.

Переведення функціональної підсистеми у режимі функціонування в умовах особливого періоду здійснюється відповідно до актів Президента України, Кабінету Міністрів України, плану цивільного захисту МОН на особливий період.

Заходи цивільного захисту в особливий період здійснюються відповідно до плану цивільного захисту МОН на особливий період та планів цивільного захисту організацій галузі освіти і науки на особливий період.

Перший проректор,
нач. штабу ЦЗ



М.І.Шинкарик