Результати моніторингу якості освіти

1. Моніторинг змісту

Перегляд і започаткування нових ОПП

У ТНЕУ щорічно відбувається перегляд існуючих освітніх програм стосовно їх відповідності суспільним потребам. Разом з тим відповідно до потреб ринку праці та запитів роботодавців відбувається започаткування нових освітніх програм, причому особлива увага приділяється аналізу актуальності їх розробки та запровадження. Розробка нових освітніх програм зорієнтована на такі аспекти:

- наскільки відповідає нова освітня програма суспільній потребі на регіональному, національному та міжнародному рівнях;
- чи відбулося обговорення даної програми з усіма стейкхолдерами;
- чи наявні необхідні ресурси для забезпечення реалізації освітньої програми в університеті, або чи є можливість залучення додаткових ресурсів (фінансових, матеріальних, кадрових тощо);
- чи буде дана програма мобільною в інших державах.

Запроваджені освітні програми ретельно перевіряються групами забезпечення відповідних спеціальностей на відповідність стандартам вищої освіти МОН України та ТНЕУ, погоджуються начальником відділу моніторингу якості освіти і методичної роботи, першим проректором, схвалюються Вченою радою та затверджуються ректором ТНЕУ.

Перевірка робочих програм на відповідність компонентам ОПП

Відповідно до Закону України «Про вищу освіту» (частини 4 статті 10), освітніх програм за кожною спеціальністю у ТНЕУ розробляються навчальні плани, в яких визначається перелік та обсяг навчальних дисциплін у кредитах ЄКТС, послідовність вивчення дисциплін, форми проведення навчальних занять та їх обсяг, графік навчального процесу, форми поточного та підсумкового контролів.

У вересні 2018 р. згідно із рекомендаціями МОН України стосовно навчально-методичного забезпечення навчальних дисциплін (лист МОН України від 09.07.2018 №1/9-434), було удосконалено структуру та зміст робочих програм. Крім того, робочі програми навчальних дисциплін було оновлено з урахуванням результатів моніторингу та періодичного перегляду освітніх програм, побажань та зауважень, отриманих від здобувачів освіти та інших стейкхолдерів.

Перевірка стану підготовки НМКД та ЕНМКД

Важливим у навчально-методичному забезпеченні освітнього процесу в університеті є створення навчально-методичних комплексів дисциплін (НМКД) та електронних навчально-методичних комплексів дисциплін (ЕНМКД), спрямованих на активізацію самостійної роботи студентів з вивчення дисциплін, підвищення якості навчання, об’єктивності процесу контролю та оцінювання знань студентів.

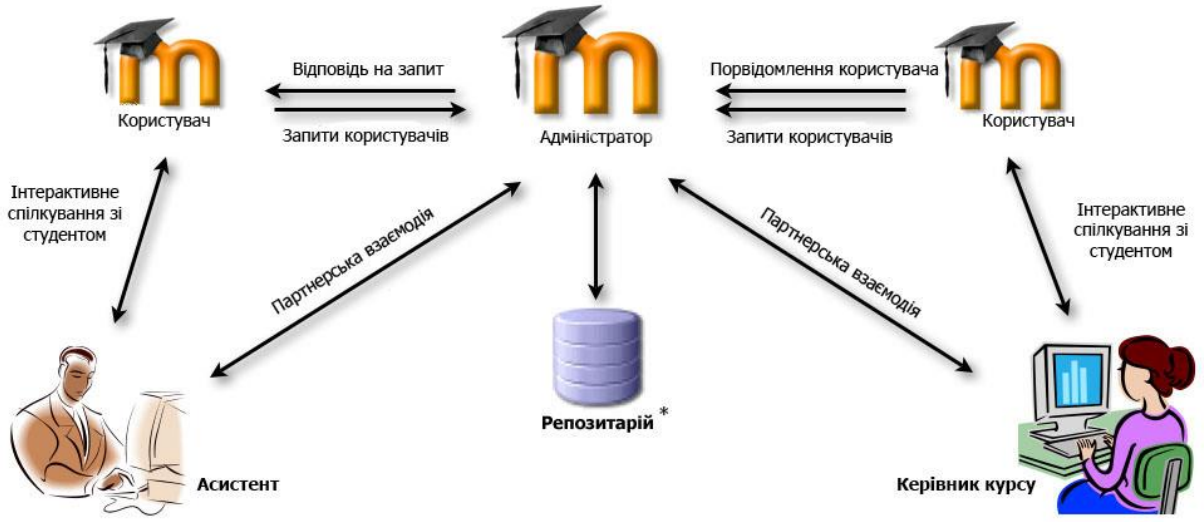
У 2018 році відбулося оновлення усіх НМКД та ЕНКМД задля стимулювання у студентів мотивації щодо самостійного пошуку інформації у ході вивчення дисциплін, удосконалення їх досвіду роботи з інноваційними

технологіями. Вільний доступ здобувачів вищої освіти до ЕНМКД забезпечує рубрика «Навчально-методичні комплекси» на сайті бібліотеки ТНЕУ. Це уможливлює вільний доступ до навчально-методичних матеріалів не тільки для учасників освітнього процесу базового закладу, а і його відокремлених структурних підрозділів.

Стан впровадження дистанційного навчання у ТНЕУ

Відділ моніторингу якості освіти та методичної роботи спільно з Навчально-науковим інститутом інноваційних освітніх технологій та кафедрами усіх факультетів (інститутів, коледжів) університету продовжує активно впроваджувати новітні форми організації та проведенні занять як за заочною, так і за денною формами навчання. В освітньому процесі набувають широкого застосування елементи дистанційного навчання, що уможливлюють здобуття якісної освіти.

Нині елементами дистанційного навчання охоплені студенти усіх форм навчання ОС «Бакалавр» та ОС «Магістр» усіх спеціальностей. Можливості системи «Moodle» активно використовують викладачі, поєднуючи традиційні форми і методи з технологіями дистанційного навчання.



Всі студенти зареєстровані в СДН «Moodle», отримали доступ до навчальних матеріалів, розміщених на web-ресурсах Університету. Структура навчальних дисциплін відповідає НМК і допомагає додатково отримати інформацію, ознайомитися з презентаціями, розв’язувати модульні завдання тощо.

2. Моніторинг ресурсу

Матеріально-технічне забезпечення освітнього процесу

Інформація про загальну площу приміщень, що використовуються у навчальному процесі

Адреса приміщення	Повне найменування власника майна	Площа, кв. метрів			Найменування та реквізити документа про право власності або оперативного управління, або користування	Документ про право користування (договір оренди)		
		загальна	призначена для використання під час навчання за спеціальністю, що ліцензується	призначена для використання іншими спеціальностями відповідно до отриманої ліцензії		строк дії договору оренди (з__по__)	наявність державної реєстрації	наявність нотарі-ального посвід-чення
Навчальний корпус № 1, вул. Львівська, 11	Тернопільський національний економічний університет	10187,2		10187,2	Витяг з Державного реєстру речових прав на нерухоме майно про реєстрацію прав та їх обтяжень, № 16840363 від 27.01.2014 р.	–	–	–
Навчальний корпус № 2, Майдан Перемоги, 3	Тернопільський національний економічний університет	3903,6		3903,6	Витяг з Державного реєстру речових прав на нерухоме майно про реєстрацію прав та їх обтяжень, № 17015906 від 29.01.2014 р.	–	–	–
Навчальний корпус № 3, Майдан Перемоги, 3	Тернопільський національний економічний університет	3091,4		3091,4	Витяг з Державного реєстру речових прав на нерухоме майно про реєстрацію права власності, № 18361042 від 27.02.2014 р.	–	–	–

Навчальний корпус № 4, вул. Бережанська, 2	Тернопільський національний економічний університет	695,4		695,4	Витяг з Державного реєстру речових прав на нерухоме майно про реєстрацію прав та їх обтяжень, № 17011095 від 29.01.2014 р.	–	–	–
Навчальний корпус № 5, вул. Микулинецька, 46а	Тернопільський національний економічний університет	7278		7278	Витяг з Державного реєстру речових прав на нерухоме майно про реєстрацію прав та їх обтяжень, № 15875827 від 09.01.2014 р.	-	-	-
Навчальний корпус № 6, вул. Чехова А, 8	Тернопільський національний економічний університет	3384,8		2487,6	Витяг про реєстрацію права власності на нерухоме майно, № 14985291, № 14985432 від 21.06.2007 р.	-	-	-
Навчальний корпус № 7, вул. Дорошенка П. гетьмана, 7	Тернопільський національний економічний університет	1604,1		1604,1	Витяг з Державного реєстру речових прав на нерухоме майно про реєстрацію прав та їх обтяжень, № 15894979 від 09.01.2014 р.	–	–	–
Навчальний корпус № 8, вул. Юності, 9	Тернопільський національний економічний університет	1220,8		1220,8	Витяг з Державного реєстру речових прав на нерухоме майно про реєстрацію прав та їх обтяжень, № 16480690 від 21.01.2014 р.	–	–	–

Корпус № 9, приміщення бібліотеки, вул. Бережанська, 4	Тернопільський національний економічний університет	1488,5		1488,5	Витяг з Державного реєстру речових прав на нерухоме майно про реєстрацію прав та їх обтяжень, № 16486842 від 21.01.2014 р.	–	–	–
Навчальний корпус № 10, бульвар Шевченка Т., 9	Тернопільський національний економічний університет	1366,1		1366,1	Витяг з Державного реєстру речових прав на нерухоме майно про реєстрацію прав та їх обтяжень, № 15887165 від 09.01.2014 р.	–	–	–
Навчальний корпус № 11, вул. Львівська, 11а	Тернопільський національний економічний університет	5718,8		5718,8	Витяг з Державного реєстру речових прав на нерухоме майно про реєстрацію прав та їх обтяжень, № 33043708 від 02.02.2015 р.	–	–	–
Лабораторний корпус № 1 вул. Бригадна, 46	Тернопільський національний економічний університет	321,7/ 59,5734 га		321,7/ 59,5734 га	Інформаційна довідка з Державного реєстру речових прав на нерухоме майно та Реєстру прав власності на нерухоме майно, Державного реєстру Іпотек, Єдиного реєстру заборони відчуження об’єктів нерухомого майна щодо об’єкта нерухомого майна, № 130128966 від 09.07.2018 р.			

Навчальний корпус №12, міжобласний центр підготовки спортсменів, вул. Бережанська, 6	Тернопільський національний економічний університет	2125,1		2125,1	Витяг з Державного реєстру речових прав на нерухоме майно про реєстрацію прав та їх обтяжень, № 1301 від 29.01.2014 р.	–	–	–
Навчальний корпус №13, фізкультурно-оздоровчий комплекс, Майдан Перемоги, 3	Тернопільський національний економічний університет	2241,3		2241,3	Витяг з Державного реєстру речових прав на нерухоме майно про реєстрацію права власності, № 25216563 від 06.08.2014 р.	–	–	–

Забезпечення приміщеннями навчального призначення та іншими приміщеннями

Найменування приміщення	Площа приміщень, кв. метрів			
	усього	у тому числі		
		власних	орендо-ваних	зданих в оренду
1. Навчальні приміщення, усього у тому числі:	39805,4	39805,4	-	-
приміщення для занять студентів, курсантів, слухачів (лекційні, аудиторні приміщення, кабінети, лабораторії тощо)	23112,8	23112,8	-	-
комп'ютерні лабораторії	12326,2	12326,2	-	-
спортивні зали	4366,4	4366,4	-	-
2. Приміщення для науково-педагогічних (педагогічних) працівників	2917,5	2917,5	-	-
3. Службові приміщення	415,4	415,4	-	-
4. Бібліотека, у тому числі читальні зали	1488,5 440,9	1488,5 440,9	-	-
5. Гуртожитки	36112,2	36112,2	-	-
6. Їдальні, буфети	1096,1	1096,1	-	-
7. Профілакторії, бази відпочинку	-	-	-	-
8. Медичні пункти	92,3	92,3	-	-
9. Інші	1578,5	1578,5	-	-

Інформація про соціальну інфраструктуру

Найменування об'єкта соціальної інфраструктури (показника, нормативу)	Кількість	Площа, кв. метрів
1. Гуртожитки для студентів	5	36112,2
2. Житлова площа на одного студента у гуртожитку	-	7,0
3. Їдальні та буфети	8	1096,1
4. Кількість студентів, що припадає на одне посадкове місце в їдальнях і буфетах	7	-
5. Актові зали	1	798,7
6. Спортивні зали	5	4366,4
7. Плавальні басейни	-	-
8. Інші спортивні споруди: стадіони спортивні майданчики корти тощо	 - 3 - -	 - 3048,8 - -
9. Студентський палац (клуб)	-	-
10. Інші	-	-

Виконання плану забезпечення освітнього процесу навчально-методичною літературою

Навчально-методична література видається відповідно до «Положення про планування та видання навчальної літератури у Тернопільському національному економічному університеті» розробленому на підставі Закону України «Про вищу освіту», наказів Міністерства освіти і науки України № 486 від 18.04.2014 р., № 1006 від 09.09.2014 р., Державного стандарту України ДСТУ 3017:2015 «Інформація та документація. Видання. Основні види. Терміни та визначення понять», Методичних рекомендацій щодо структури, змісту та обсягів підручників і навчальних посібників для вищих навчальних закладів (Рішення Вченої ради Науково-методичного центру вищої освіти МОН України від 29.07.2005 р., протокол № 6), Статуту ТНЕУ, а також із планом забезпечення освітнього процесу навчально-методичною літературою на рік. Перспективні плани підготовки навчально-методичної літератури формуються на кафедрах факультетів (інститутів) університету. Зведений план затверджується ректором. Тираж кожного видання визначається відповідно до кількості студентів у групах, що будуть вивчати дисципліну та з урахуванням власних потреб у методичних розробках і можливої перспективи їх розсилки в інші ЗВО з метою обміну досвідом. Обсяг науково-методичного видання визначається згідно з кількістю годин, виділених на вивчення тої чи іншої дисципліни та наявності відповідної навчальної літератури для її вивчення. Планування та випуск методичних видань треба здійснювати згідно з діючими навчальними планами та програмами дисциплін.

Кадровий потенціал Університету дозволяє, завдяки взаємній участі факультетів та інститутів в освітньому процесі, забезпечити на високому фаховому рівні викладання усіх без винятку навчальних дисциплін і сформувати необхідну методичну підтримку.

Інформаційне забезпечення освітнього процесу

№ п/|п	Галузь знань	Ліцензований обсяг	Показники*															
			1	XX	1.1	XX	1.2	XX	2	XX	2.1	XX	2.2	XX	2.3	XX	2.4	XX
1.	01 Освіта /Педагогіка	1290	14965	100	26	100	126	100	185	100	37	100	14	233	37	100	37	100
2.	02 Культура і мистецтво	1060	16113	100	17	100	98	100	110	100	22	100	11	183	22	100	22	100
3.	05 Соціальні та поведінкові науки	4650	63933	100	10	100	165	100	265	100	53	100	37	616	53	100	53	100
4.	07 Управління та адміністрування	14380	103925	100	25	100	189	100	280	100	56	100	29	483	56	100	56	100
5.	08 Право	2140	38984	100	24	100	176	100	105	100	21	100	15	250	21	100	21	100
6.	12 Інформаційні технології	4060	102365	100	25	100	192	100	115	100	23	100	14	233	23	100	23	100
7.	15 Автоматизація та приладобудування	270	10915	100	40	100	95	100	135	100	27	100	16	266	27	100	27	100
8.	19 Архітектура та будівництво	240	3638	100	15	100	69	100	115	100	23	100	14	233	23	100	23	100
9.	23 Соціальна робота	880	32368	100	36	100	158	100	145	100	29	100	18	300	29	100	29	100
10.	24 Сфера обслуговування	990	26508	100	31	100	139	100	215	100	43	100	19	316	43	100	43	100
11.	26 Цивільна безпека	540	14034	100	25	100	115	100	135	100	27	100	14	233	27	100	27	100
12.	28 Публічне управління та адміністрування	3260	34787	100	15	100	178	100	245	100	49	100	18	300	49	100	49	100
13.	29 Міжнародні відносини	1670	53017	100	34	100	162	100	125	100	25	100	14	233	25	100	25	100
14	10 Природничі науки	200	3254	100	16	100	89	100	75	100	15	100	7	116	15	100	15	100
15	20 Аграрні науки та продовольство	200	4222	100	18	100	76	100	82	100	17	100	7	116	10	100	17	100

*Показники

1. Кількість примірників навчальної, навчально-методичної, наукової та іншої літератури. Кількість друкованих примірників.

1.1. Із п.1 на одного студента відповідно до ліцензованого обсягу.

1.2. Із п. 1 – в електронному вигляді.

2. Кількість періодичних видань.

2.1. Кількість найменувань періодичних видань.

2.2. Кількість фахових періодичних видань.

2.3. Кількість видань включених до наукометричних баз.

2.4. Кількість видань включених до наукометричних баз DSpyse.

XX. Відсоток від потреби (нормативу).

Інформатизація освітнього процесу

На теперішній час всі комп'ютерні лабораторії факультетів, інститутів укомплектовані комп'ютерною технікою та підключені до всесвітньої мережі Інтернет.

На сьогоднішній день ТНЕУ налічується понад 2000 комп'ютерів. Всі вони об'єднані в одну корпоративну мережу, що включає в себе філії за межами Тернополя.

У Тернополі всі корпуси ТНЕУ з'єднані між собою високошвидкісними волоконно-оптичними лініями, що забезпечує передачу даних між ними 1 Гб/с (гігабіт за секунду). Крім того, всі комп'ютери мають вихід в Інтернет, швидкість якого в університеті становить 750 Мб/с (мегабіт за секунду). Підключення включає 3 незалежних провайдери. Введено в експлуатацію 2 потужних маршрутизатори Juniper.

Із розвитком нових інформаційних технологій університет вдосконалив свій підхід до навчання, зокрема, надаючи студенту можливість використовувати свій вільний час для подальшого самовдосконалення та реалізації свого потенціалу. На даний час студент, перебуваючи в корпусах, за допомогою ноутбука, планшета чи мобільного телефону, використовуючи технологію безпровідного доступу до мережі, є доступ до Інтернет. Властивістю такого середовища є забезпечення доступу в будь-який час і з будь-якого місця до інформаційних ресурсів корпоративної мережі університету. Наразі університет покритий технологією безпровідного доступу на 99%. На даний момент триває заміна старого обладнання на нові точки доступу Wi-Fi. Замінено 90% старого обладнання на нове. У віддалених структурних підрозділах, зокрема, в Івано-Франківську, Хмельницькому та Нововолинську встановлено точки доступу до Wi-Fi та покрито 99% території корпусів.

3. Моніторинг процесу

Комплексна перевірка документації кафедр (циклових комісій), факультетів (інститутів, коледжів)

Комплексна перевірка документації кафедр (циклових комісій), факультетів (інститутів, коледжів) у 2018 році підтвердила те, що в цілому сформовано НМКД відповідно до встановлених вимог, є в наявності ЕНМКД, а також в установленому порядку ведеться навчально-методична документація.

Зокрема встановлено, що:

- Положення про структурні підрозділи, накази про створення кафедр та концепції розвитку спеціальностей зберігаються в адміністрації даних підрозділів.
- Графіки роботи навчально-допоміжного персоналу на час перевірки були оновлені, затверджені в установленому порядку та знаходилися на інформаційних дошках.
- Копії освітньо-професійних програм (2017 р.) за ліцензованими спеціальностями зберігаються на кафедрах. ОПП 2018 р. за новими спеціальностями на час перевірки були роздруковані, без факту погодження. Даний недолік був виправлений в процесі перевірки.
- Плани роботи кафедр та протоколи засідань ведуться належним чином.
- Оригінали робочих навчальних планів знаходяться в адміністрації. На кафедрах наявні витяги навчальних планів з програми 1 С. Рекомендовано на кафедрах мати копії робочих навчальних планів з підписами та печатками.
- Навчально-методичні комплекси з деяких дисциплін потребують доопрацювання (це стосується нововведених дисциплін 2 семестру).
- Перед початком навчального року проходить взаємоперевірка навчально-методичних комплексів дисциплін кафедрами. Результати перевірки обговорюються на засіданнях груп забезпечення спеціальності та науково-методичних рад факультетів (інститутів) та вживаються заходи щодо усунення виявлених недоліків.
- На кафедрах дотримуються чіткого виконання плану забезпечення навчального процесу навчально-методичною літературою (зберігаються супровідні документи). Рекомендовано навчально-методичну літературу виносити на розгляд науково-методичної ради інституту та видавати витяг з протоколу засідання, зазначаючи його у виданні.
- На кафедрах дотримуються вимог щодо проходження підвищення кваліфікації. Всі документи, а саме: індивідуальні плани та довідки зберігаються на кафедрах, звіти про стажування розглядаються на засіданнях кафедр (про що зазначено в протоколах).
- Програми практик зберігаються у вигляді методичних рекомендацій.
- Ведуться журнали взаємовідвідувань занять викладачами та завідувачами кафедр, але постійний контроль за проведенням занять здійснюється адміністрацією структурного підрозділу.
- Під час вибіркової перевірки індивідуальних планів викладачів порушень не виявлено. Плани ведуться згідно вимог (навчальне навантаження розписане згідно кафедрального розподілу, вписані дати та номери

протоколів, є підписи викладачів та завідувачів кафедр, відмітки про виконання планів).

- Виховна робота зі студентами проводиться згідно затверджених планів. Документація з організації студентської науково-дослідної роботи знаходиться в адміністрації, проводяться студентські олімпіади. Результати роботи зазначені в річному звіті.
- Деканатами ведуться журнали обліку семестрової успішності студентів (посеместрова успішність вивішується на інформаційну дошку для загального ознайомлення), журнал видачі і повернення екзаменаційних відомостей (модульні оцінки вносяться працівниками деканату, тому модульні відомості зберігаються в них, в т.ч. відомості повторного складання іспитів та академрізниці), журнал обліку видачі студентських квитків та залікових книжок (під час вибіркової перевірки залікових книжок студентів, було виявлено відсутні підписи окремих викладачів поряд з оцінкою), журнал обліку видачі довідок студентам, журнал обліку листів, відправлених до студентів, та їх батьків, журнал обліку руху контингенту студентів, рекомендовано вести чіткий контроль за веденням журналів академгруп.
- Секретарями Вчених та Науково-методичних рад факультетів (інститутів) ведуться протоколи засідань з чітким дотриманням плану роботи.
- Зберігається вхідна і вихідна документація (документація, що надходить на електронну скриньку, роздруковується та підшивається у відповідну папку).

Стан організації роботи груп забезпечення спеціальності

Вченою радою ТНЕУ (протокол № 1 від 30 серпня 2018 р.) було схвалено Положення про групу забезпечення спеціальності в ТНЕУ та сформовано групи забезпечення спеціальностей, робота яких спрямована на забезпечення організації та розвитку методичної роботи кафедр, удосконалення якості вищої освіти з урахуванням провідного світового та вітчизняного досвіду, основних положень європейських стандартів вищої освіти, інноваційних технологій навчання.

Групи забезпечення спеціальностей є постійно діючим консультативно-дорадчим органом у Тернопільському національному економічному університеті, діяльність якого спрямована на підвищення професійного рівня й удосконалення педагогічної майстерності науково-педагогічних працівників, забезпечення високого рівня підготовки здобувачів вищої освіти, упровадження сучасних технологій, форм і методів навчання.

Перевірка відповідності кадрового забезпечення освітнього процесу ліцензійним умовам

Кількісний та якісний склад науково-педагогічних працівників, як штатних, так і, меншою мірою, тих, які працюють за сумісництвом, є однією з ключових позицій більшості рейтингів ЗВО. Вимоги до фахового рівня професорсько-викладацького складу та їх наукових досягнень значною мірою визначають можливості отримання ліцензії для надання освітніх послуг. Саме професорсько-викладацький склад у кінцевому підсумку несе відповідальність

за розробку навчальних програм, їх запровадження, якість викладання та оцінювання, забезпечення зворотного зв'язку із роботодавцями, випускниками і студентами.

Процедури залучення науково-педагогічних працівників до освітнього процесу регламентуються Законами України, постановами і розпорядженнями Кабінету Міністрів України, наказами профільних міністерств і відомств. Разом з тим, одне з ключових питань – оцінка рівня компетентності викладачів – у нормативних документах врегульована лише рамково, за обмеженим переліком формальних ознак, більшість з яких, до того ж, характеризує (якісно та кількісно) рівень наукових досліджень, тоді як якість викладання переважно описується критеріями, що не підлягають вимірюванню.

В Університеті (у межах, передбачених чинними нормативними документами) наявні процедури зарахування і продовження терміну перебування на посаді науково-педагогічних працівників, а саме:

1. Запроваджено критерії (з відповідною диференціацією за посадами та з урахуванням специфіки окремих структурних підрозділів), які засвідчують, що особи, залучені до викладацької роботи (у тому числі на умовах погодинної оплати):

- володіють відповідною кваліфікацією та/або високим фаховим рівнем у відповідній науковій галузі;
- здатні отримувати і генерувати нові знання, адаптувати їх до нових умов та вимог;
- мають як мінімум базовий рівень компетентності для здійснення своїх службових обов'язків;
- мають необхідні вміння і досвід для того, щоб ефективно передавати студентам свої знання і розуміння предмету в різних ситуаціях навчання.

2. Визначений порядок допуску до читання лекцій викладачів, які не мають наукового ступеня та/або вченого звання.

3. Передбачено для осіб, що обираються (переобираються) на посади завідувачів кафедр, представлення на Вчену раду Університету програми розвитку кафедри.

4. Розроблено та запроваджено систему оцінювання ефективності роботи науково-педагогічних працівників.

5. Розроблена процедура дострокового припинення трудових відносин із тими науково-педагогічними працівниками, які стабільно демонструють свою професійну нездатність як викладачі.

Стан організації та проходження підвищення кваліфікації науково-педагогічних працівників

Для забезпечення і підтримання професорсько-викладацьким складом відповідного рівня кваліфікації в ТНЕУ постійно приділяється велика увага питанню створення ефективної системи підвищення кваліфікації викладачів, зміцненню зв'язків із провідними вищими навчальними закладами як в Україні так і за її межами. Саме така діяльність дозволяє розширити обмін науково-педагогічним досвідом та інноваційними освітніми технологіями. При укладанні контрактів і трудових угод та обранні на посаду науково-

педагогічних працівників обов'язково враховується їх рівень підвищення кваліфікації. Він включає в себе підвищення фахової майстерності, опанування комп'ютерною технікою, знання іноземних мов тощо.

Викладачі, які не мають досвіду практичної роботи, обов'язково проходять стажування на підприємствах, в інших навчальних закладах, установах та організаціях з метою формування і закріплення на практиці професійних компетентностей. Кожен науково-педагогічний працівник згідно із Положенням про підвищення кваліфікації та стажування педагогічних і науково-педагогічних працівників вищих навчальних закладів повинен один раз протягом п'яти років пройти підвищення кваліфікації.

Стажування викладачів ТНЕУ здійснюється на основі щорічного Плану підвищення кваліфікації професорсько-викладацького складу, який затверджується ректором, та організовується на основі договорів з установами, підприємствами, організаціями та навчальними закладами, де буде здійснюватися стажування.

Стажування викладачів відбувається за індивідуальними планами, які розглядаються на засіданнях кафедр, де визначені зміст, термін та очікувані результати стажування. Звіт про стажування розглядається і затверджується на засіданні кафедри із формулюванням висновків, рекомендацій та пропозицій стосовно використання результатів стажування. Обов'язковим підтвердженням проходження стажування є довідка з установи, підприємства, організації або навчального закладу, в якому здійснювалося стажування.

Протягом 2018 року стажування пройшли 141 науково-педагогічних працівники, із них:

39 – у вищих навчальних закладах України (Тернопільський національний педагогічний університет імені Володимира Гнатюка, Тернопільський національний технічний університет імені Івана Пулюя, Прикарпатський національний університет ім. В. Стефаника, Чернівецький національний університет імені Юрія Федьковича, Івано-Франківський національний технічний університет нафти і газу, Східноєвропейський національний університет імені Лесі Українки, Українська академія друкарства, Університет державної фіскальної служби України, Інститут міжнародних відносин Київського національного університету імені Тараса Шевченка, Херсонський національний технічний університет, Кам'янець-Подільський національний університет імені Івана Огієнка).

28 – у закордонних вищих навчальних закладах (Гданський університет (Польща), Економічний університет в Катовіце (Польща), Техніко-Гуманітарна Академія в Бельсько-Бяла (Польща), Університет Стефана чель Маре (Румунія), Університет ім. Адама Міцкевича (Польща), Університет Томаша Гарика Масарика (Чеська Республіка), Суспільна академія наук (Польща), Віденська вища педагогічна школа, Орхуський університет (Данія), Дрезденський технічний університет, Люблінський католицький університет Яна Павла II, Інститут Економіки і Управління Вищої Школи економіки в м. Бидгощ (Польща), Інститут Міжнародної Академічної і Наукової Співпраці, Університет Миколаса Ромеріса (Литва), Берлінський Університет техніки та економіки (Німеччина), Пенсильванський Університет (США), та отримали відповідний сертифікат.

31 – на підприємствах та товариствах (ТОВ «Добробуд», ПП «МагнетікВан», ПрАТ «Молокія», ТОВ «ЕКО-СФЕРА», ТОВ «Віта-Едванс», ТОВ «Вайс Інжиніринг», ПАТ «Кредобанк», ТОВ «Микулинецький бровар», ТОВ «ТараПластПак», ТОВ «Маркетингові технології ПБС», ТзОВ «Тер Аудит», ТОВ «НЕОТЕК», ТОВ «ТернопільМАЗсервіс» ЛТД, ТОВ «ОСП Корпорація ВАТРА», ТОВ «НОРД-ТРЕЙД», Козівське УЕГГ ПрАТ «Тернопільгаз», Комунальне підприємство «Земельно-кадастрове бюро», ТОВ «Монтажбудсервіс», ДП «Тернопільське лісове господарство» та ін.).

43 – в різних підрозділах Тернопільської міської ради, обласних та районних державних адміністраціях, Причорноморському науково-дослідному інституті економіки та інновацій, Комітеті з фізичного виховання та спорту МОН України (Тернопільське обласне відділення), Головному управлінні Державної фіскальної служби в Тернопільській області, судових структурах, Громадській спілці «Українська гельсінська спілка з прав людини», Головному управлінні державної казначейської служби України в Івано-Франківській області, Головному територіальному управлінні юстиції у Тернопільській області, ІТ-компаніях, в банківських, страхових та інших установах і організаціях.

Бази для стажування відображені на рисунку.

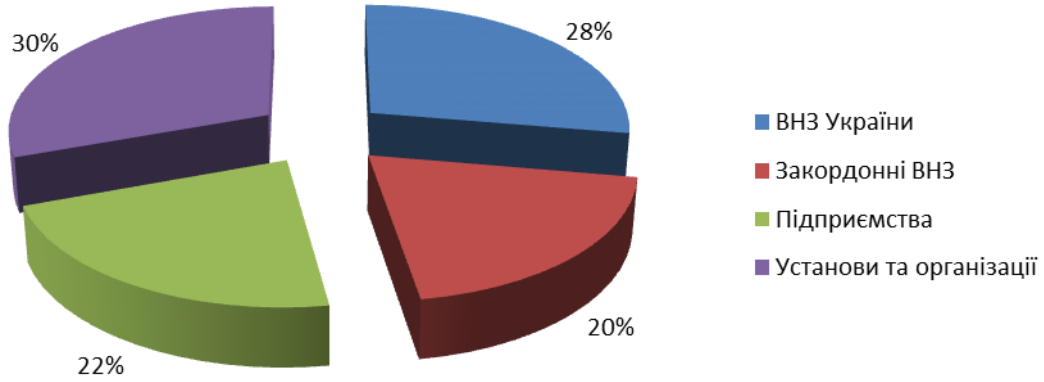


Рис. Бази стажування професорсько-викладацького складу ТНЕУ в 2018 році

На сьогодні актуальним залишається стажування викладачів в закордонних вищих навчальних закладах. Головною ціллю такого стажування є підвищення рівня компетентності та кваліфікацій шляхом перейняття кращого європейського досвіду роботи.

План підвищення кваліфікації професорсько-викладацького складу ТНЕУ на 2018 рік виконаний в повному обсязі. Необхідний якісний рівень науково-педагогічного персоналу, отриманий під час стажування, сприяє підвищенню рівня підготовки фахівців відповідно до європейських та світових стандартів освіти.