

**МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ  
ЗАХІДНОУКРАЇНСЬКИЙ НАЦІОНАЛЬНИЙ УНІВЕРСИТЕТ**

*Проект*

**ОСВІТНЬО-ПРОФЕСІЙНА ПРОГРАМА  
«БІЗНЕС-АНАЛІТИКА ТА УПРАВЛІННЯ ІННОВАЦІЙНИМИ  
СИСТЕМАМИ»**

**другого (магістерського) рівня вищої освіти  
за спеціальністю 071 «Облік і оподаткування»  
галузі знань 07 «Управління та адміністрування»**

**Тернопіль – 2024**

## ПЕРЕДМОВА

*Розроблено робочою групою у складі:*

*1. Руслан БРУХАНСЬКИЙ – д.е.н., професор, завідувач кафедри бізнес-аналітики та інноваційного інжинірингу (керівник групи, гарант програми).*

*2. Ірина СПІЛЬНИК – к.е.н., доцент, доцент кафедри бізнес-аналітики та інноваційного інжинірингу.*

*3. Неля ЧОРНА – д.е.н., професор, професор кафедри бізнес-аналітики та інноваційного інжинірингу.*

*4. Олексій ЯРОЩУК – к.е.н., доцент, доцент кафедри бізнес-аналітики та інноваційного інжинірингу.*

*5. Наталія ОВСЕЙКО – директор ТОВ «Консалтингова компанія «Універсальний бізнес-ресурс»».*

*6. Анна БЕЗПАЛЬКО – здобувач освітньо-професійної програми «Бізнес-аналітика та управління інноваційними системами».*

# 1. Профіль освітньої програми зі спеціальності 071 «Облік і оподаткування»

| <b>1 – Загальна інформація</b>  |   |
|---|---|
| <b>Повна назва вищого навчального закладу та структурного підрозділу</b>  | Західноукраїнський національний університет, кафедра бізнес-аналітики та інноваційного інжинірингу  |
| <b>Ступінь вищої освіти та назва кваліфікації мовою оригіналу</b>   | Другий (магістерський) рівень вищої освіти<br>Магістр обліку і оподаткування  |
| <b>Офіційна назва освітньої програми</b>  | «Бізнес-аналітика та управління інноваційними системами»  |
| <b>Тип диплому та обсяг освітньої програми</b>  | Диплом магістра, одиничний, 90 кредитів ЄКТС, термін навчання 1 рік 4 місяці  |
| <b>Наявність акредитації</b>  | Сертифікат Національного агентства із забезпечення якості вищої освіти про акредитацію освітньої програми № 3936 від 29.12.2022<br>Строк дії сертифіката про акредитацію освітньої програми – до 01.07.2028 |
| <b>Цикл/рівень</b>  | НРК України – 7 рівень  |
| <b>Передумови</b>   | Наявність першого (бакалаврського) ступеня вищої освіти, освітньо-кваліфікаційного рівня «спеціаліст»   |
| <b>Мова(и) викладання</b>   | Українська  |
| <b>Термін дії освітньої програми</b>  | До 30.12.2025 р.  |
| <b>Інтернет-адреса постійного розміщення опису освітньої програми</b>   | <a href="http://www.wunu.edu.ua/">http://www.wunu.edu.ua/</a>   |
| <b>2 – Мета освітньої програми</b>  |   |
| Метою освітньо-професійної програми «Бізнес-аналітика та управління інноваційними системами» є забезпечення формування висококваліфікованих, конкурентоспроможних фахівців з міждисциплінарним, критичним і креативним мисленням, що володіють фундаментальними знаннями і практичними навичками у сфері обліку і оподаткування з поглибленою аналітичною підготовкою, які здатні вирішувати складні нетипові завдання і проблеми у професійній діяльності, пов'язані з актуалізацією обліково-інформаційного забезпечення управління організацією задля обґрунтування ефективних бізнес-рішень та ініціювання інновацій. |   |
| <b>3 - Характеристика освітньої програми</b>  |   |
| <b>Предметна область (галузь знань, спеціальність)</b>  | 07 Управління та адміністрування<br>071 Облік і оподаткування<br><b>Об'єкт:</b> організаційна, управлінська, економічна, контрольно-аналітична, консультативна, експертна діяльність суб'єктів              |

|   |  |
|---|--|
|   | <p>господарювання та установ державного сектору у сфері обліку, аудиту та оподаткування.</p> <p><b>Цілі навчання:</b> підготовка фахівців, здатних розв'язувати складні завдання і проблеми у сфері обліку, аналізу, контролю, аудиту, оподаткування, що характеризуються невизначеністю умов і вимог.</p> <p><b>Теоретичний зміст предметної області:</b> поняття, категорії, теорії і концепції обліку, аналізу, контролю, аудиту, оподаткування.</p> <p><b>Методи, методики та технології:</b> загальнонаукові та спеціальні методи досліджень закономірностей функціонування сучасної економіки на макро- і мікрорівні, економіко-математичні методи для вирішення економічних проблем і завдань управління, а також інноваційні методи, методики, технології організації обліку, контролю, аудиту, аналізу та оподаткування.</p> <p><b>Інструменти та обладнання:</b> сучасні інформаційні системи і технології, спеціалізоване програмне забезпечення, методичний інструментарій для організації та моделювання обліку, аналізу, контролю, аудиту, оподаткування, а також для збирання і аналізу даних.</p>  |
| <p><b>Орієнтація освітньої програми</b></p>     | <p>Освітньо-професійна програма орієнтована на цілісну особистісну та міждисциплінарну професійну підготовку фахівців з обліку і оподаткування з акцентом на аналітичну діяльність з метою застосування аналітики бізнес-процесів як засобу обґрунтування управлінських рішень та ініціювання змін, що забезпечують суттєве підвищення їх ефективності; використання інформаційних ресурсів, аналітичного інструментарію та інноваційних технологій для оцінки, моделювання, аналізу, прогнозування бізнес-процесів при обґрунтуванні управлінських рішень; реалізації інноваційних підходів при пошуку, відборі та вдосконаленні застосовуваного аналітичного інструментарію задля підвищення рівня аналітичної діяльності в управлінні бізнес-процесами; застосування знань про особливості інноваційного процесу, визначення стратегічних і тактичних цілей інноваційної діяльності та пошуку засобів їх досягнення; врахування, оцінювання та розроблення способів нейтралізації супутніх ризиків; визначення інформаційно-аналітичних потреб управління інноваційною діяльністю та способів їх ефективного задоволення; володіння аналітичним інструментарієм управління інноваційними системами: визначення, формування й аналізу показників, розроблення заходів, спрямованих на усунення виявлених недоліків з метою підвищення їх ефективності.</p> |
| <p><b>Основний фокус освітньої програми</b></p> | <p>Освітня програма спрямована на забезпечення інтегральної, загальних і спеціальних (фахових) компетентностей та програмних результатів навчання відповідно до галузевого стандарту зі спеціальності, а також додаткових спеціальних компетентностей і програмних результатів навчання за унікальними освітніми компонентами (аналітика бізнес-процесів; аналітичний інструментарій управління інноваційними системами). Таким чином, основний фокус освітньо-професійної програми зосереджено на формуванні здатності обліковців-</p>  |

|                                    |   |
|------------------------------------|---|
|                                    | <p>аналітиків виявляти причинно-наслідкові зв'язки функціонування економічних систем і бізнес-процесів, здійснювати їх опис, формалізацію та аналіз задля з'ясування і вирішення проблем діяльності; володіти методичним інструментарієм бізнес-аналізу, застосовувати інформаційні ресурси та інноваційні технології для ефективною підтримки управління бізнесом; здійснювати пошук, критично оцінювати переваги та недоліки окремих методів і методик аналізу, пропонувати та обґрунтовувати їх вибір, поліпшувати існуючі і створювати нові з метою вдосконалення аналітичної діяльності; розробляти стратегічні альтернативи і моделі інноваційної діяльності підприємства та її інвестиційного забезпечення, пропонувати способи адаптування до динамічного зовнішнього середовища; формувати та ефективно використовувати інформаційно-аналітичне забезпечення процесу управління інноваційною діяльністю; застосовувати аналітичний інструментарій для комплексної оцінки та підвищення ефективності інноваційної діяльності, обґрунтовувати оптимальні управлінські рішення.</p> <p><b>Ключові слова:</b> облік, оподаткування, аналіз, аудит, бізнес-аналітика, бізнес-процеси, аналітичний інструментарій, обліково-аналітичне забезпечення, організація, управління, адміністрування, інновація, інноваційні системи.</p>   |
| <p><b>Особливості програми</b></p> | <p><b>Особливості програми</b> Освітньо-професійна програма має міждисциплінарний характер, враховує сучасні тренди вищої освіти, передбачає формування актуальних та змістовних компетентностей щодо розвитку обліково-аналітичної науки і практики, сучасних цифрових та інформаційно-комунікаційних трансформацій, засвоєння інноваційних аналітичних методик та професійного інструментарію з оцінювання, моделювання та прогнозування бізнес-процесів для ефективного управління діяльністю та здійснення інновацій.</p> <p>Здійснюється в умовах чинної системи забезпечення якості вищої освіти відповідно до встановлених освітніх вимог, що уможливорює реалізацію цілей та змісту освітньої програми, забезпечення взаємозв'язку освітніх компонентів та програмних результатів навчання з метою підготовки висококваліфікованих, конкурентоспроможних фахівців у галузі управління та адміністрування, здатних до самостійної професійної та науково-організаційної діяльності в сфері обліку і оподаткування.</p> <p>За умови набуття передбачених освітньо-професійною програмою компетентностей та досягнення програмних результатів навчання формуються передумови для працевлаштування за фахом у бізнес-структурах реального сектору економіки або надання професійних, експертно-аналітичних послуг на засадах аутсорсингу та в консалтингових організаціях.</p> <p>Освітньо-професійна програма передбачає проходження стажування (переддипломної практики) в організаціях, можливість дистанційного навчання; можливість навчання за програмами міжнародного обміну та академічної мобільності; можливість визнання результатів навчання, отриманих у неформальній та інформальній освіті; виконується в активному дослідницькому середовищі.</p> |

**4 – Придатність випусників  
до працевлаштування та подальшого навчання**

|   |  |
|---|--|
| <p><b>Придатність до працевлаштування</b></p> | <p>За результатами освітньої програми випусники можуть виконувати такі професійні роботи і обіймати такі посади згідно Національного класифікатору України «Класифікатор професій» (ДК 003:2010):</p> <p>1231 Керівники фінансових, бухгалтерських, економічних, юридичних та адміністративних підрозділів та інші керівники (головний бухгалтер, головний економіст, головний касир, головний ревізор, директор з економіки, фінансовий директор, завідувач каси, завідувач цехової бухгалтерії, начальник контрольно-ревізійного відділу, начальник фінансового відділу, начальник централізованої бухгалтерії).</p> <p>13. Керівники малих підприємств без апарату управління (керівник малого підприємства).</p> <p>1475 Менеджери (управителі) з права, бухгалтерського обліку, досліджень ринку, вивчення суспільної думки, консультацій з питань комерційної діяльності та управління (менеджер (управитель) з права, бухгалтерського обліку).</p> <p>1479 Менеджери (управителі) з надання інших послуг юридичним особам (менеджер (управитель) з організації консультативних послуг).</p> <p>2149.2 Аналітики систем (крім комп'ютерів).</p> <p>23 Викладачі (асистент, викладач навчального закладу).</p> <p>2411 Професіонали в галузі аудиту та бухгалтерського обліку.</p> <p>2411.1 Наукові співробітники (аудит, бухгалтерський облік).</p> <p>2411.2 Аудитори та кваліфіковані бухгалтери (аудитор, бухгалтер-експерт, бухгалтер-ревізор, консультант з податків і зборів, експерт з соціальної відповідальності, експерт з регулювання соціально-трудових відносин).</p> <p>2414.2 Аналітики з питань фінансово-економічної безпеки.</p> <p>2419. Професіонали у сфері державної служби, маркетингу, ефективності господарської діяльності, раціоналізації виробництва, інтелектуальної власності та інноваційної діяльності.</p> <p>2419.2 Фахівець-аналітик з дослідження товарного ринку.</p> <p>2419.3 Професіонали державної служби (державний аудитор, державний експерт, спеціаліст-бухгалтер).</p> <p>2433.2 Аналітик консолідованої інформації.</p> <p>2441 Професіонали в галузі економіки.</p> <p>2441.2 Економісти (економіст з бухгалтерського обліку та аналізу господарської діяльності, економіст з договірних та претензійних робіт, економіст з податків і зборів, консультант з економічних питань, аналітик (банківська діяльність) аналітик з інвестицій, аналітик з кредитування).</p> <p>Можливість подальшої національної сертифікації бухгалтерів та аудиторів України (НСБУ, ФПБАУ, ГПБАУ та ін.) та міжнародної сертифікації професійних бухгалтерів (ACCA, CAP CIPA, CIMA, CAPS).</p> |
| <p><b>Подальше навчання</b></p>               | <p>Можливість продовження навчання на третьому рівні вищої освіти (доктор філософії – PhD). Набуття додаткових кваліфікацій в системі післядипломної освіти.</p>   |

| <b>5 – Викладання та оцінювання</b> |   |
|-------------------------------------|---|
| <b>Викладання та навчання</b>       | <p>Основні підходи: проблемно-орієнтоване навчання, студентоцентроване навчання, самонавчання, інтерактивне навчання, навчання через практику.</p> <p>Методи та технології: загальнонаукові, інформаційно-комунікаційні технології, методи науково-дослідницької діяльності та презентації результатів.</p> <p>Викладання проводиться у формі: лекцій, інтерактивних лекцій, практичних занять, робочих зустрічей з практиками, керівниками підприємств, установ і організацій, самостійного навчання на основі підручників та конспектів, консультацій з викладачами, підготовки кваліфікаційної роботи. Практикується навчання на платформах Moodle, Zoom. Проведення консультацій викладачами здійснюється у формі особистісно-орієнтованої педагогічної взаємодії суб'єктів навчання у ЗВО, метою і мірою ефективності якої є формування професійної компетентності майбутнього фахівця. Акцент робиться на особистісному саморозвитку, груповій роботі, умінні презентувати результати роботи, що сприяє формуванню розуміння потреби та готовності до постійного продовження самоосвіти.</p> <p>Домінуючі методи та способи навчання: активні (проблемні, інтерактивні, проектні, саморозвиваючі) тощо.</p> <p>Організаційні форми навчання: дистанційне, колективне та інтерактивне.</p> |
| <b>Оцінювання</b>                   | <p>Модульний контроль, заліки, усні екзамени, тести, поточне опитування, комплексні практичні індивідуальні завдання, тренінги, контрольні заходи з використанням електронних інструментів, есе, презентації, міждисциплінарна курсова робота, звіт про проходження стажування (переддипломної практики), кваліфікаційна робота тощо.</p>   |
| <b>6 – Програмні компетентності</b> |   |
| <b>Інтегральна компетентність</b>   | <p>Здатність розв'язувати складні завдання і проблеми у сфері професійної діяльності з обліку, аналізу, контролю, аудиту, оподаткування або у процесі навчання, що передбачає проведення досліджень та/або здійснення інновацій та характеризується невизначеністю умов і вимог.</p>  |
| <b>Загальні компетентності (ЗК)</b> | <p>ЗК 01. Вміння виявляти, ставити та вирішувати проблеми.</p> <p>ЗК 02. Здатність спілкуватися іноземною мовою.</p> <p>ЗК 03. Навички використання інформаційних і комунікаційних технологій.</p> <p>ЗК 04. Здатність проведення досліджень на відповідному рівні.</p> <p>ЗК 05. Здатність генерувати нові ідеї (креативність).</p> <p>ЗК 06. Здатність до пошуку, оброблення та аналізу інформації з різних джерел.</p> <p>ЗК 07. Здатність працювати в міжнародному контексті.</p> <p>ЗК 08. Здатність спілкуватися з представниками інших професійних груп різного рівня (з експертами з інших галузей знань/видів економічної діяльності).</p> <p>ЗК 09. Цінування та повага різноманітності та</p>  |

|   |   |
|---|---|
|   | <p>мультикультурності.<br/> ЗК 10. Здатність діяти на основі етичних міркувань (мотивів).<br/> ЗК 11. Здатність оцінювати та забезпечувати якість виконуваних робіт.</p>  |
| <p><b>Спеціальні (фахові) компетентності (СК)</b></p> | <p>СК 01. Здатність формувати та використовувати облікову інформацію для прийняття обґрунтованих управлінських рішень на всіх рівнях управління підприємством в цілях підвищення ефективності, результативності та соціальної відповідальності бізнесу.</p> <p>СК 02. Здатність організовувати обліковий процес та регламентувати діяльність його виконавців у відповідності з вимогами менеджменту підприємства.</p> <p>СК 03. Здатність застосовувати теоретичні, методичні і практичні підходи щодо організації обліку, контролю, планування та оптимізації податкових розрахунків.</p> <p>СК 04. Здатність формувати фінансову звітність за міжнародними стандартами, інтерпретувати, оприлюднювати й використовувати відповідну інформацію для прийняття управлінських рішень.</p> <p>СК 05. Здатність застосовувати методи і методики аналітичного забезпечення сучасних систем менеджменту з урахуванням стратегії розвитку підприємства в умовах невизначеності, ризику та/або асиметричності інформації.</p> <p>СК 06. Здатність використовувати міжнародні стандарти контролю якості, аудиту, огляду, іншого надання впевненості та супутніх послуг з дотриманням вимог професійної етики в процесі практичної діяльності.</p> <p>СК 07. Здатність формулювати завдання, удосконалювати методики та впроваджувати сучасні методи фінансового та управлінського обліку, аналізу, аудиту, оподаткування у відповідності зі стратегічними цілями підприємства.</p> <p>СК 08. Здатність виконувати адміністративно-управлінські функції у сфері діяльності суб'єктів господарювання, органів державного сектору.</p> <p>СК 09. Здатність здійснювати діяльність з консультивання власників, менеджменту підприємства та інших користувачів інформації у сфері обліку, аналізу, контролю, аудиту, оподаткування.</p> <p>СК 10. Здатність проводити наукові дослідження з метою вирішення актуальних завдань теорії, методики, організації та практики обліку, аудиту, аналізу, контролю та оподаткування.</p> <p>СК 11. Здатність виявляти причинно-наслідкові зв'язки функціонування економічних систем і бізнес-процесів, здійснювати їх опис, формалізацію та аналіз задля з'ясування і вирішення проблем діяльності.</p> <p>СК 12. Здатність володіти методичним інструментарієм бізнес-аналізу, застосовувати інформаційні ресурси та інноваційні технології для ефективної підтримки управління бізнесом.</p> <p>СК 13. Здатність здійснювати пошук, критично оцінювати переваги та недоліки окремих методів і методик аналізу, пропонувати та обґрунтовувати їх вибір, поліпшувати існуючі і створювати нові з метою вдосконалення аналітичної діяльності.</p> <p>СК 14. Здатність розробляти стратегічні альтернативи і моделі</p> |



|  |  |
|--|--|
|  | <p>інноваційної діяльності підприємства та її інвестиційного забезпечення, пропонувати способи адаптування до динамічного зовнішнього середовища.</p> <p>СК 15. Здатність формувати та ефективно використовувати інформаційно-аналітичне забезпечення процесу управління інноваційною діяльністю.</p> <p>СК 16. Здатність застосовувати аналітичний інструментарій для комплексної оцінки та підвищення ефективності інноваційної діяльності, обґрунтовувати оптимальні управлінські рішення.</p>  |
| <b>7 – Програмні результати навчання</b> |  |
|  | <p>ПР 01. Вміти розвивати та підвищувати свій загальнокультурний і професійний рівень, самостійно освоювати нові методи роботи та знання щодо комплексного бачення сучасних проблем економіки та управління.</p> <p>ПР 02. Знати теорію, методику і практику формування облікової інформації за стадіями облікового процесу і контролю для сучасних і потенційних потреб управління суб'єктами господарювання з урахуванням професійного судження.</p> <p>ПР 03. Вільно спілкуватися іноземною мовою усно і письмово при обговоренні результатів досліджень та інновацій.</p> <p>ПР 04. Організувати, розвивати, моделювати системи обліку і координувати діяльність облікового персоналу з урахуванням потреб менеджменту суб'єктів господарювання.</p> <p>ПР 05. Володіти інноваційними технологіями, обґрунтовувати вибір та пояснювати застосування нової методики підготовки і надання облікової інформації для потреб управління суб'єктом господарювання.</p> <p>ПР 06. Визначати інформаційні потреби користувачів облікової інформації в управлінні підприємством, надавати консультації управлінському персоналу суб'єкта господарювання щодо облікової інформації.</p> <p>ПР 07. Розробляти внутрішньофірмові стандарти і форми управлінської та іншої звітності суб'єктів господарювання.</p> <p>ПР 08. Обґрунтовувати вибір оптимальної системи оподаткування діяльності суб'єкта господарювання на підставі діючого податкового законодавства.</p> <p>ПР 09. Формувати фінансову звітність за національними та міжнародними стандартами для суб'єктів господарювання на корпоративному рівні, оприлюднювати й використовувати відповідну інформацію для прийняття управлінських рішень.</p> <p>ПР 10. Збирати, оцінювати та аналізувати фінансові та нефінансові дані для формування релевантної інформації в цілях прийняття управлінських рішень.</p> <p>ПР 11. Розробляти та оцінювати ефективність системи контролю суб'єктів господарювання.</p> <p>ПР 12. Обґрунтовувати інноваційні підходи до інформаційного забезпечення системи контролю використання ресурсного потенціалу суб'єктів господарювання та органів державного сектору з урахуванням стратегії розвитку бізнесу.</p> <p>ПР 13. Знати міжнародні стандарти контролю якості, аудиту, огляду, іншого надання впевненості та супутні послуги з</p> |

|  |  |
|--|--|
|  | <p>дотриманням вимог професійної етики.</p> <p>ПР 14. Обґрунтовувати вибір і порядок застосування управлінських інформаційних технологій для обліку, аналізу, аудиту та оподаткування в системі прийняття управлінських рішень з метою їх оптимізації.</p> <p>ПР 15. Застосовувати наукові методи досліджень у сфері обліку, аудиту, аналізу, контролю та оподаткування та імплементувати їх у професійну діяльність та господарську практику.</p> <p>ПР 16. Здійснювати публічні ділові і наукові комунікації задля вирішення комунікативних завдань державною та іноземними мовами.</p> <p>ПР 17. Готувати й обґрунтовувати висновки задля консультування власників, менеджменту суб'єкта господарювання та інших користувачів інформації у сфері обліку, аналізу, контролю, аудиту, оподаткування.</p> <p>ПР 18. Дотримуватися норм професійної та академічної етики, підтримувати врівноважені стосунки з членами колективу (команди), споживачами, контрагентами, контактними аудиторіями.</p> <p>ПР 19. Вміти проєктувати, планувати і проводити пошукові і розвідувальні роботи, здійснювати їх інформаційне, методичне, матеріальне, фінансове та кадрове забезпечення.</p> <p>ПР 20. Застосовувати аналітику бізнес-процесів як засіб обґрунтування управлінських рішень та ініціювання змін, що забезпечують суттєве підвищення їх ефективності.</p> <p>ПР 21. Використовувати інформаційні ресурси, аналітичний інструментарій та інноваційні технології для оцінки, моделювання, аналізу, прогнозування бізнес-процесів при обґрунтуванні управлінських рішень.</p> <p>ПР 22. Реалізовувати інноваційні підходи при пошуку, відборі та вдосконаленні застосовуваного аналітичного інструментарію з метою підвищення рівня аналітичної діяльності для управління бізнес-процесами.</p> <p>ПР 23. Застосовувати знання про особливості інноваційного процесу, визначати стратегічні й тактичні цілі інноваційної діяльності та пропонувати засоби їх досягнення; враховувати, оцінювати та розробляти способи нейтралізації супутніх ризиків.</p> <p>ПР 24. Визначати інформаційно-аналітичні потреби управління інноваційною діяльністю та способи їх ефективного задоволення.</p> <p>ПР 25. Володіти аналітичним інструментарієм управління інноваційними системами: визначати, формувати й аналізувати показники, розробляти заходи, спрямовані на усунення виявлених недоліків з метою підвищення їх ефективності.</p> |
| <b>8 – Ресурсне забезпечення реалізації програми</b> |  |
| <b>Кадрове забезпечення</b>                          | Всі науково-педагогічні працівники, залучені до реалізації освітньо-професійної програми, мають науковий ступінь і/або вчене звання та підтверджений рівень наукової і професійної активності, що відповідає вимогам ліцензійних умов.   |
| <b>Матеріально-технічне забезпечення</b>             | Забезпеченість навчальними приміщеннями, комп'ютерними робочими місцями. Наявність технічних засобів (мультимедійне  |

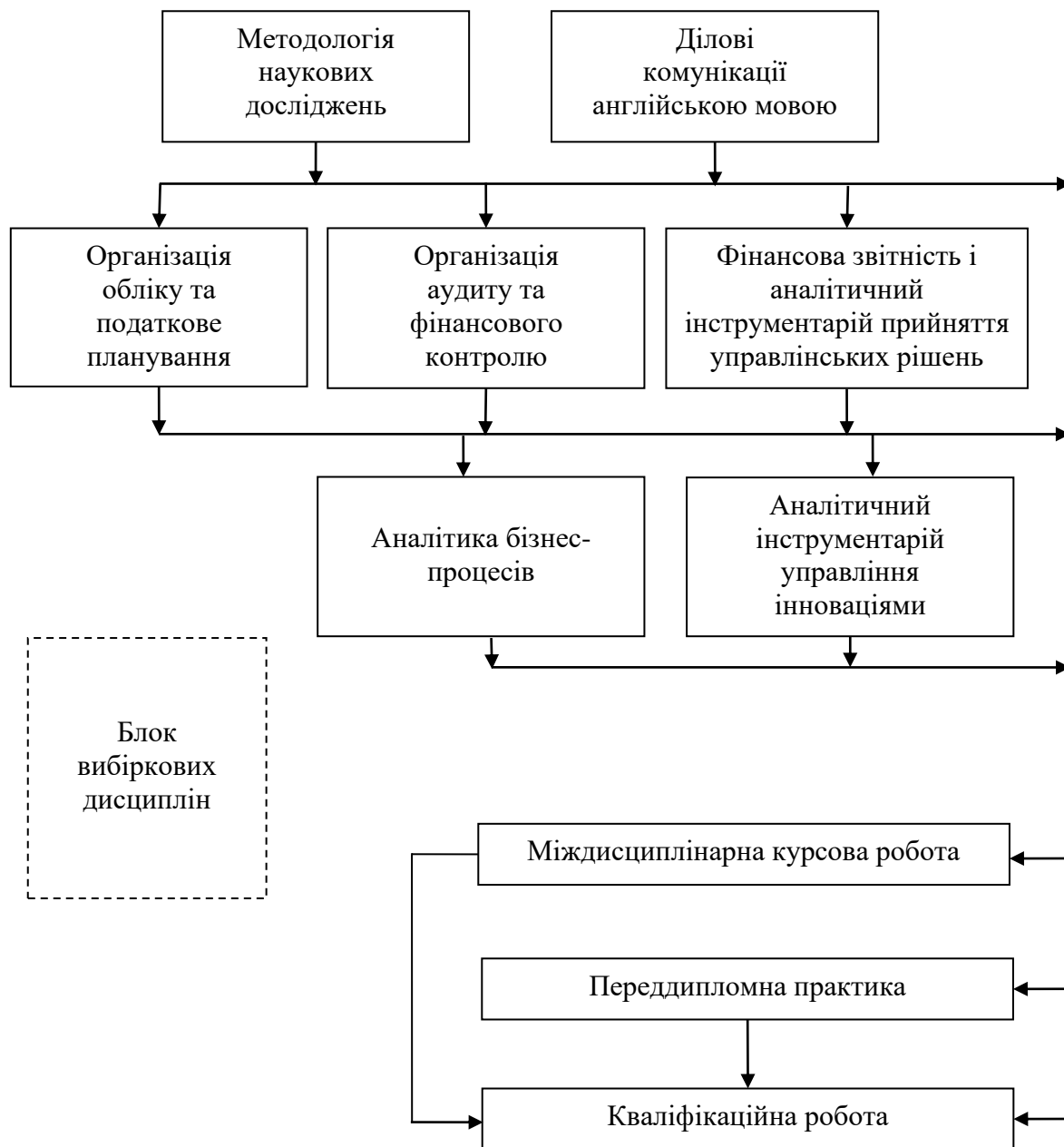
|   |  |
|---|--|
|   | устаткування, комп'ютери), обладнання, приладів та інструментів (тематичні стенди, таблиці, дидактичні матеріали). Наявна вся необхідна соціально-побутова інфраструктура, кількість місць в гуртожитках відповідає нормативним вимогам.   |
| <b>Інформаційне та навчально-методичне забезпечення</b> | Онлайн-бібліотека, електронні навчально-методичні комплекси дисциплін, робочі програми дисциплін, методичні рекомендації та вказівки з вивчення дисциплін.<br>Офіційний веб-сайт <a href="https://www.wunu.edu.ua/">https://www.wunu.edu.ua/</a> містить інформацію про освітні програми, навчальну, наукову і виховну діяльність, структурні підрозділи, правила прийому, контакти. |
| <b>9 – Академічна мобільність</b>                       |  |
| <b>Національна кредитна мобільність</b>                 | Відповідно до угод ЗУНУ.   |
| <b>Міжнародна кредитна мобільність</b>                  | Відповідно до угод ЗУНУ та угод про міжнародну академічну мобільність (Еразмус+ К1).   |
| <b>Навчання іноземних здобувачів вищої освіти</b>       | Відповідно до угод ЗУНУ.   |

**2. Перелік компонент освітньо-професійної програми  
«Бізнес-аналітика та управління інноваційними системами»  
та їх логічна послідовність**

**2.1. Перелік компонент ОПП**

| Код н/д  | Компоненти освітньої програми (навчальні дисципліни, курсові проекти (роботи), практики, кваліфікаційна робота) | Кількість кредитів | Форма підсумкового контролю |
|--|---|--------------------|-----------------------------|
| 1  | 2   | 3                  | 4                           |
| <b>Обов'язкові компоненти ОПП</b>              |   |                    |                             |
| ОК 01.   | Методологія наукових досліджень   | 5                  | Екзамен                     |
| ОК 02.   | Ділові комунікації англійською мовою  | 5                  | Залік                       |
| ОК 03.   | Організація обліку та податкове планування  | 5                  | Екзамен                     |
| ОК 04.   | Фінансова звітність і аналітичний інструментарій прийняття управлінських рішень                                 | 4                  | Екзамен                     |
| ОК 05.   | Організація аудиту та фінансового контролю  | 5                  | Екзамен                     |
| ОК 06.   | Аналітика бізнес-процесів   | 5                  | Екзамен                     |
| ОК 07.   | Аналітичний інструментарій управління інноваціями   | 5                  | Екзамен                     |
| ОК 08.   | Міждисциплінарна курсова робота   | 3                  |                             |
| ОК 09.   | Переддипломна практика  | 15                 |                             |
| ОК 10.   | Підготовка кваліфікаційної роботи   | 12                 |                             |
|  | Захист кваліфікаційної роботи   | 3                  |                             |
| <b>Загальний обсяг обов'язкових компонент:</b> |   | <b>67</b>          |                             |
| <b>Загальний обсяг вибірових компонент:</b>    |   | <b>23</b>          |                             |
| <b>ЗАГАЛЬНИЙ ОБСЯГ ОСВІТНЬОЇ ПРОГРАМИ</b>      |   | <b>90</b>          |                             |

## 2.2. Структурно-логічна схема освітньо-професійної програми «Бізнес-аналітика та управління інноваційними системами»



### 3. Форма атестації здобувачів вищої освіти

Атестація випускників освітньо-професійної програми «Бізнес-аналітика та управління інноваційними системами» спеціальності 071 «Облік і оподаткування» здійснюється у формі захисту кваліфікаційної роботи. Кваліфікаційна робота магістра передбачає розв'язання складного завдання або проблеми в сфері обліку, аналізу, контролю, аудиту та/або оподаткування. Кваліфікаційна робота не повинна містити плагіату, фабрикації та фальсифікації. Атестація здійснюється відкрито і публічно. Кваліфікаційна робота має бути розміщена на сайті закладу вищої освіти або його структурного підрозділу, або у репозитарії Західноукраїнського національного університету.

**4. Матриця відповідності програмних компетентностей компонентам освітньої програми «Бізнес-аналітика та управління інноваційними системами»**

|       | ОК 01 | ОК 02 | ОК 03 | ОК 04 | ОК 05 | ОК 06 | ОК 07 | ОК 08 | ОК 09 | ОК 10 |
|-------|-------|-------|-------|-------|-------|-------|-------|-------|-------|-------|
| ЗК 01 | +     | +     |       |       |       |       |       |       | +     | +     |
| ЗК 02 |       | +     |       |       |       |       |       |       |       |       |
| ЗК 03 |       | +     |       |       |       |       |       |       |       |       |
| ЗК 04 | +     |       |       |       |       |       |       |       |       | +     |
| ЗК 05 | +     | +     |       |       |       |       |       |       |       | +     |
| ЗК 06 | +     |       |       |       |       |       |       |       |       | +     |
| ЗК 07 |       | +     |       |       |       |       |       |       |       |       |
| ЗК 08 | +     | +     |       |       |       |       |       |       | +     | +     |
| ЗК 09 |       | +     |       |       |       |       |       |       |       |       |
| ЗК 10 | +     | +     |       |       |       |       |       |       | +     | +     |
| ЗК 11 | +     |       |       |       |       |       |       |       | +     | +     |
| СК 01 |       |       | +     | +     |       |       |       | +     |       |       |
| СК 02 |       |       | +     |       |       |       |       | +     |       |       |
| СК 03 |       |       | +     |       |       |       |       | +     |       |       |
| СК 04 |       |       |       | +     |       |       |       |       |       |       |
| СК 05 |       |       |       | +     |       |       |       |       |       | +     |
| СК 06 |       |       |       |       | +     |       |       |       |       |       |
| СК 07 |       |       | +     | +     | +     |       |       | +     |       | +     |
| СК 08 |       |       | +     |       | +     |       |       | +     | +     |       |
| СК 09 |       |       | +     | +     | +     |       |       | +     |       |       |
| СК 10 |       |       |       |       |       |       |       | +     |       | +     |
| СК 11 |       |       |       |       |       | +     |       | +     | +     | +     |
| СК 12 |       |       |       |       |       | +     |       | +     | +     | +     |
| СК 13 |       |       |       |       |       | +     |       | +     | +     | +     |
| СК 14 |       |       |       |       |       |       | +     | +     | +     | +     |
| СК 15 |       |       |       |       |       |       | +     | +     | +     | +     |
| СК 16 |       |       |       |       |       |       | +     | +     | +     | +     |

**5. Матриця забезпечення програмних результатів навчання (ПР)  
відповідними компонентами освітньої програми  
«Бізнес-аналітика та управління інноваційними системами»**

|       | ОК 01 | ОК 02 | ОК 03 | ОК 04 | ОК 05 | ОК 06 | ОК 07 | ОК 08 | ОК 09 | ОК 10 |
|-------|-------|-------|-------|-------|-------|-------|-------|-------|-------|-------|
| ПР 01 | +     | +     |       |       |       |       |       |       | +     | +     |
| ПР 02 |       |       | +     |       |       |       |       | +     |       |       |
| ПР 03 |       | +     |       |       |       |       |       |       |       |       |
| ПР 04 |       |       | +     |       |       |       |       | +     |       |       |
| ПР 05 |       |       | +     |       |       |       |       | +     |       | +     |
| ПР 06 |       |       | +     |       |       |       |       | +     |       |       |
| ПР 07 |       |       | +     | +     |       |       |       | +     |       |       |
| ПР 08 |       |       | +     |       |       |       |       | +     |       |       |
| ПР 09 |       |       |       | +     |       |       |       |       |       |       |
| ПР 10 |       |       |       | +     |       |       |       |       |       | +     |
| ПР 11 |       |       |       |       | +     |       |       |       |       |       |
| ПР 12 |       |       |       |       | +     |       |       |       |       |       |
| ПР 13 |       |       |       |       | +     |       |       |       |       |       |
| ПР 14 |       |       | +     | +     | +     |       |       | +     |       |       |
| ПР 15 |       |       |       |       |       |       |       | +     |       | +     |
| ПР 16 | +     | +     |       |       |       |       |       |       | +     | +     |
| ПР 17 |       |       | +     | +     | +     |       |       | +     |       |       |
| ПР 18 | +     | +     |       |       |       |       |       |       | +     | +     |
| ПР 19 | +     |       |       |       |       |       |       |       | +     | +     |
| ПР 20 |       |       |       |       |       | +     |       | +     | +     | +     |
| ПР 21 |       |       |       |       |       | +     |       | +     | +     | +     |
| ПР 22 |       |       |       |       |       | +     |       | +     | +     | +     |
| ПР 23 |       |       |       |       |       |       | +     | +     | +     | +     |
| ПР 24 |       |       |       |       |       |       | +     | +     | +     | +     |
| ПР 25 |       |       |       |       |       |       | +     | +     | +     | +     |