

МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ

Західноукраїнський національний університет

Соціально-гуманітарний факультет

ЗАТВЕРДЖУЮ

Декан соціально-гуманітарного
факультету

Оксана ГОМОТЮК

«__» _____ 2023 р.

ЗАТВЕРДЖУЮ

В.о. проректора з науково-
педагогічної роботи

Віктор ОСТРОВЕРХОВ

«__» _____ 2023 р.

ЗАТВЕРДЖУЮ

Директор навчально-наукового
інституту новітніх
освітніх технологій

Святослав ПИТЕЛЬ

«__» _____ 2023 р.

РОБОЧА ПРОГРАМА

з дисципліни «Управлінські інновації в культурі і мистецтві»

ступінь вищої освіти – магістр

галузь знань – 02 «Культура і мистецтво»
(шифр та назва)

спеціальність – 029 «Інформаційна, бібліотечна та архівна справа»
(шифр та назва)

освітньо-професійна програма «Документознавство та інформаційна діяльність»

Кафедра інформаційної та соціокультурної діяльності

Форма навчання	Курс	Семестр	Лекції (год.)	Практ. заняття (год.)	ІРС (год.)	Тренінг, КПЗ	Самост. робота студ. (год.)	Разом (год.)	Залік (семестр)
Денна	1	II	30	15	5	4	96	150	II
Заочна	1	II,III	8	4	-	-	138	150	III

Тернопіль – 2023

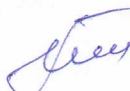
Робочу програму складено доктором педагогічних наук, професором кафедри інформаційної та соціокультурної діяльності Щербяком Юрієм Адамовичем

Робоча програма затверджена на засіданні кафедри інформаційної та соціокультурної діяльності, протокол № 4 від 06 жовтня 2023 р.

Зав. кафедри, к.іст.н., доц.  Ірина НЕДОШИТКО

Розглянуто та схвалено групою забезпечення спеціальності «Інформаційна, бібліотечна та архівна справа», протокол № 2 від 06 жовтня 2023 р.

Голова ГЗС



Оксана ГОМОТЮК

Гарант ОПШ



Оксана ГОМОТЮК

СТРУКТУРА РОБОЧОЇ ПРОГРАМИ НАВЧАЛЬНОЇ ДИСЦИПЛІНИ

«Управлінські інновації в культурі і мистецтві»

1. ОПИС ДИСЦИПЛІНИ «Управлінські інновації в культурі і мистецтві»

Дисципліна «Управлінські інновації в культурі і мистецтві»	Галузь знань, спеціальність, СВО	Характеристика навчальної дисципліни
Кількість кредитів ECTS –5	Галузь знань – 02 «Культура і мистецтво»	Дисципліна циклу професійної підготовки Вибіркова
Кількість залікових модулів –2	Спеціальність 029 «Інформаційна, бібліотечна та архівна справа»	Рік підготовки: <i>Денна – 1</i> <i>Заочна - 1</i> Семестр: <i>Денна – II</i> <i>Заочна – II,III</i>
Кількість змістових модулів –3	ступінь вищої освіти магістр	Лекцій: <i>Денна – 30 год.</i> <i>Заочна – 8 год.</i> Практичні заняття: <i>Денна – 15 год.</i> <i>Заочна – 4 год.</i>
Загальна кількість годин –150		Самостійна робота: <i>Денна –96 год.</i> <i>Заочна – 138 год.</i> <i>Тренінг, КПЗ – 4 год.</i> Індивідуальна робота: <i>Денна – 5</i>
Тижневих годин –10, з них аудиторних –3		Вид підсумкового контролю – залік

2. Мета та завдання навчальної дисципліни «Управлінські інновації в культурі і мистецтві»

2.1. Мета: формування теоретичних і прикладних знань у галузі управління інноваціями та особливості його здійснення закладами культури і мистецтва в умовах ринкових відносин: організаційні форми інноваційної діяльності, управління інноваційним розвитком організації та інноваційним проектом, управління ризиками та державна підтримка інноваційної діяльності.

2.2. Завдання вивчення дисципліни:

- одержання сучасних знань з теоретичних та методологічних основ управління інноваціями, опанування прикладними аспектами інноваційної діяльності у сфері культури та мистецтва;
- вивчення сутності інновацій та інноваційної діяльності, сучасних концепцій і тенденцій інноваційного розвитку;
- визначення практичних підходів щодо формування інноваційної політики підприємства та управління інноваційною діяльністю;
- вироблення і закріплення навичок інноваційної діяльності та оцінювання ефективності інноваційних процесів.

Лекційні заняття мають на меті вступне ознайомлення студентів з матеріалом курсу, передусім його теоретичним та методологічним складником, формування основних теоретичних знань з курсу.

Практичні заняття передбачають розширення основних теоретичних положень курсу, дають змогу студентам взяти активну участь в обговоренні питань і виконанні завдань, що сприяє активному формуванню їхньої академічної культури та навичок інноваційної діяльності, здобуття умінь, важливих як для успішного навчання в університеті, так і для майбутньої професійної діяльності. Основними видами практичної роботи постають групові проекти, рольові гри, дискусії, публічні виступи, написання різножанрових наукових текстів.

2.4. Результати навчання

- уміти відстежувати тенденції розвитку предметної сфери шляхом бібліо- та вебметричного аналізу інформаційних потоків та масивів;
- застосовувати основи педагогіки і психології, інноваційні методики викладання фахових дисциплін у навчально-виховному процесі у закладах вищої освіти;
- застосувати знання та практичні навички з професійно-орієнтованих навчальних дисциплін в соціокультурній сфері за екстремальних умов;
- здійснювати пошук, аналіз і оцінку інформації, необхідної для постановки і вирішення як професійних завдань, так і особистісного розвитку;
- співвідносити власну наукову та професійну діяльність з вимогами чинних нормативно-правових актів (у тому числі основ права інтелектуальної власності), які регулюють внутрішню і зовнішню діяльність в соціокультурній сфері;
- використовувати міждисциплінарний підхід до вирішення поставлених професійних завдань, як у дослідницькій, так і у практичній роботі;
- рейтингувати та оцінювати ризики, вміти приймати рішення в процесах, які спонукають розвиток соціокультурного капіталу, як світового, так і вітчизняного;
- демонструвати здатність до прийняття самостійних рішень та несення за них персональної відповідальності;

- використовувати різноманітні комунікативні технології для організації ефективного спілкування на професійному, науковому та соціальному рівнях на засадах толерантності, діалогу і співробітництва;
- застосовувати можливості сучасних комп'ютерних та телекомунікаційних технологій для ідентифікації, формулювання і вирішення завдань підвищення ефективності функціонування установ соціокультурної сфери.

Міжпредметні зв'язки. Курс «Управлінські інновації в культурі і мистецтві» пов'язаний з відповідними структурними частинами таких дисциплін, як «Міжкультурний менеджмент», «Менеджмент креативної діяльності», «Культура управління», «Ділові комунікації в управлінні» тощо.

Дисципліна «Управлінські інновації в культурі і мистецтві» передбачає:

- розуміння процесів, що відбуваються в освіті та культурі України, основних тенденцій суспільного розвитку в соціокультурній динаміці;
- усвідомлення практичної цінності та важливості інноваційної політики, управління інноваційними процесами;
- здійснення аналізу інновацій у сфері утвердження соціокультурних цінностей у навчальних процесах і науковій діяльності;
- вивчення зарубіжного досвіду інноваційного менеджменту у сфері культури.

Рівень сформованості знань і вмінь студентів

Після вивчення курсу студенти повинні **знати:**

- теорію та методологію інноваційного менеджменту, інноваційних процесів у сфері культури та мистецтва;
- методологію створення продуктових інновацій;
- основні методи інноваційної політики держави;
- організаційні форми інтеграції науки і виробництва;
- концепцію інноваційного проекту в сфері культури;
- складові та принцип дії мотиваційного механізму інноваційної діяльності в культурі та мистецтві;
- теорію управління ризиками;
- принципи оцінювання ефективності інноваційної діяльності.

Після вивчення курсу студенти повинні **вміти:**

- орієнтуватися в інноваційній політиці у сфері культури та мистецтва;
- аналізувати ефективність інноваційних процесів та інноваційної діяльності в галузі культури;
- організовувати розробку та впровадження інноваційних процесів;
- розробляти портфель інвестицій.

3.ЗМІСТ ДИСЦИПЛІНИ «Управлінські інновації в культурі і мистецтві»

ЗМІСТОВИЙ МОДУЛЬ 1

Теоретико-методологічні основи управління інноваціями

ТЕМА 1. Суть та основні поняття управління інноваціями

1. Суть поняття «інновація». Класифікація новацій, інноваційних процесів, нововведень.
2. Сучасні аспекти нововведень та розвитку конкуренції.
3. Управління інноваціями як сукупність принципів, методів і форм управління інноваційними процесами й інноваційною діяльністю у сфері культури.
4. Інноваційний процес та інноваційна діяльність.
5. Особливості прийняття рішень в управлінні інноваціями.
6. Інновації в теоріях соціокультурного розвитку.
7. Становлення теорії інноватики та її сучасні концепції.

Тема 2. Державна підтримка інноваційних процесів у системі управління закладами культури та мистецтва.

1. Роль держави у забезпеченні інноваційних процесів. Інновації як фактор економічного зростання.
2. Значення інноваційної діяльності для формування сучасної соціокультурної моделі України.
3. Ринкові механізми у галузі наукової та науково-технічної діяльності.
4. Способи державного впливу на ефективність інноваційних процесів.
5. Методи державної підтримки інноваційної діяльності.
6. Вплив державних, приватних і громадських структур. Національна інноваційна система.
7. Сучасний стан і перспективи розвитку інноваційної діяльності в Україні, особливості інноваційного розвитку в провідних європейських країнах.

Тема 3. Організаційні форми інноваційної діяльності

1. Види наукових, проектних та інноваційних організацій. Роль академічного та освітянського секторів.
2. Організація інформаційного забезпечення інноваційних процесів. Організація впровадження й трансферу наукових інновацій.
3. Малий інноваційний бізнес, життєвий цикл і тенденції розвитку.
4. Особливості менеджменту в організаціях культури і малих інноваційних підприємствах.
5. Роль бізнесу в розвитку інноваційної діяльності.
6. Науково-технічне співробітництво.
7. Форми інтеграції науки і виробництва.
8. Конкуренція та кооперація в галузі сучасних інноваційних технологій.

Тема 4. Ефективність прийняття управлінських, інноваційних рішень

1. Інноваційні рішення в управлінні, етапи технології формування інноваційного управлінського рішення;
2. Умови виконання креативних рішень щодо обрання пріоритетних напрямків у культурній галузі;
3. Креативна сесія;
4. Якість прийняття управлінських рішень;
5. Ефективність креативно-інноваційних рішень.

ЗМІСТОВИЙ МОДУЛЬ 2

Управління інноваційним розвитком організації закладів культури

Тема 5. Управління інноваційним розвитком організації

1. Стратегічне управління інноваційним розвитком організації культури.
2. Стратегія нововведень і їхня класифікація. Взаємозумовленість інноваційної політики та стратегії нововведень організації. Особливості розроблення, впровадження та реалізації стратегії нововведень.
3. Планування інноваційної діяльності.
4. Вплив структури управління на інноваційні можливості організації.
5. Узгодження організаційної структури управління із стратегією нововведень.
6. Мотиваційний механізм інноваційної діяльності.
7. Форми та методи стимулювання інноваційної діяльності. Організаційно-економічні форми стимулювання інноваційної активності працівників культури.

Тема 6. Мотивація і стимулювання інноваційної діяльності

1. Складові та принцип дії мотиваційного механізму інноваційної діяльності.
2. Форми і методи стимулювання інноваційної діяльності.
3. Стимулювання вищого менеджменту організації до інноваційної діяльності.
4. Організаційно-економічні форми стимулювання інноваційної поведінки працівників закладу культури.

Тема 7. Оцінювання ефективності інноваційної діяльності закладів культури та мистецтва

1. Ефективність інноваційної діяльності.
2. Інноваційна діяльність як об'єкт інвестування.
3. Критерії інвестиційної привабливості та оцінки інноваційних проєктів.
4. Методи оцінки інноваційних проєктів.
5. Оцінка впливу невизначеності на ефективність інноваційного проєкту.
6. Врахування проєктних ризиків в оцінці ефективності інноваційних проєктів у сфері культури.

Тема 8. Навчання креативності та інноваційності.

1. Створення концепції креативної інноваційної освіти.
2. Управлінське проектування інноваційного навчання.
3. Формування українського інноваційного соціокультурного середовища та суспільства.

4. СТРУКТУРА ЗАЛІКОВОГО КРЕДИТУ ДИСЦИПЛІНИ

«Управлінські інновації в культурі і мистецтві»

№ з/п	Тема	Кількість годин				
		Лекції	Практ. заняття	Інд. робота	Самост. робота	Контр. заходи
ЗМІСТОВИЙ МОДУЛЬ 1. ТЕОРЕТИКО-МЕТОДОЛОГІЧНІ ОСНОВИ УПРАВЛІННЯ ІННОВАЦІЯМИ						
1.	Тема 1. Суть та основні поняття управління інноваціями	2/1	4	-	12/18	усне опитування
2.	Тема 2. Державна підтримка інноваційних процесів у системі управління закладами культури та мистецтва.	4	4/1	-	12/16	усне опитування
3.	Тема 3. Організаційні форми інноваційної діяльності	4	4/1	-	12/16	усне опитування
4.	Тема 4. Ефективність прийняття управлінських, інноваційних рішень	4/1	4/1	-	12/18	усне опитування
ЗМІСТОВИЙ МОДУЛЬ 2. УПРАВЛІННЯ ІННОВАЦІЙНИМ РОЗВИТКОМ ОРГАНІЗАЦІЙ ЗАКЛАДІВ КУЛЬТУРИ						
5.	Тема 5. Управління інноваційним розвитком організації	4/1	4	2	12/18	усне опитування
6.	Тема 6. Мотивація і стимулювання інноваційної діяльності	4/2	4/1	2	12/16	усне опитування
7.	Тема 7. Оцінювання ефективності інноваційної діяльності закладів культури та мистецтва	4/1	4		12/18	усне опитування
8.	Тема 8. Навчання креативності та інноваційності	4/2	2	2	12/18	Ректорська контрольна робота
Разом		30/8	15/4	5	96/138	
Підсумковий контроль			залік			

5. ТЕМАТИКА ПРАКТИЧНИХ ЗАНЯТЬ

Практичне заняття № 1

Тема: Суть та основні поняття управління інноваціями
Питання для обговорення

1. Сутність сфери інноваційної діяльності.
2. Основні етапи та стадії інноваційного процесу.
3. Система класифікації інновацій: зміст і типологія.
4. Життєвий цикл інновацій.

Практичне заняття № 2

Тема: Державна підтримка інноваційних процесів у системі управління закладами культури та мистецтва

Питання для обговорення

1. Роль держави у забезпеченні інноваційних процесів. Інновації як фактор економічного зростання.
2. Значення інноваційної діяльності для формування сучасної соціокультурної моделі України.
3. Ринкові механізми у галузі наукової та науково-технічної діяльності.
4. Способи державного впливу на ефективність інноваційних процесів.
5. Методи державної підтримки інноваційної діяльності.

Практичне заняття № 3

Тема: Організаційні форми інноваційної діяльності

Питання для обговорення

1. Види наукових, проектних та інноваційних організацій. Роль академічного та освітянського секторів.
2. Організація інформаційного забезпечення інноваційних процесів.
3. Особливості менеджменту в організаціях культури і малих інноваційних підприємствах.
4. Роль бізнесу в розвитку інноваційної діяльності.
5. Конкуренція та кооперація в галузі сучасних інноваційних технологій.

Практичне заняття № 4

Тема: Ефективність прийняття управлінських, інноваційних рішень

Питання для обговорення

1. Інноваційні рішення в управлінні, етапи технології формування інноваційного управлінського рішення;
2. Умови виконання креативних рішень щодо обрання пріоритетних напрямків у культурній галузі;
3. Якість прийняття управлінських рішень;
4. Ефективність креативно-інноваційних рішень.

Практичне заняття № 5

Тема: Управління інноваційним розвитком організації

Питання для обговорення

1. Стратегічне управління інноваційним розвитком організації культури.
2. Стратегія нововведень і їхня класифікація. Взаємозумовленість інноваційної політики та стратегії нововведень організації. Особливості розроблення, впровадження та реалізації стратегії нововведень.
3. Планування інноваційної діяльності.
4. Мотиваційний механізм інноваційної діяльності.
5. Форми та методи стимулювання інноваційної діяльності.

Практичне заняття № 6

Тема: Мотивація і стимулювання інноваційної діяльності

Питання для обговорення

1. Складові та принцип дії мотиваційного механізму інноваційної діяльності.
2. Форми і методи стимулювання інноваційної діяльності.
3. Організаційно-економічні форми стимулювання інноваційної поведінки працівників закладу культури.

Практичне заняття № 7

Тема: Оцінювання ефективності інноваційної діяльності закладів культури та мистецтва(2 год.)

Питання для обговорення

1. Ефективність інноваційної діяльності.
2. Інноваційна діяльність як об'єкт інвестування.
3. Врахування проектних ризиків в оцінці ефективності інноваційних проектів у сфері культури.

Практичне заняття № 8

Тема: Навчання креативності та інноваційності

Питання для обговорення

1. Створення концепції креативної інноваційної освіти.
2. Управлінське проектування інноваційного навчання.
3. Формування українського інноваційного соціокультурного середовища та суспільства.

КОМПЛЕКСНЕ ПРАКТИЧНЕ ІНДИВІДУАЛЬНЕ ЗАВДАННЯ

З навчальної дисципліни «Управлінські інновації в культурі і мистецтві» використовуються такі види КППЗ, як конспектування нормативних джерел інформації, складання бібліографічної довідки з певної наукової теми, здійснення пошуку наукової інформації з певної тематики, пошук інформації в Інтернет за ключовими словами в межах обраної рубрики, формування списку корисних Інтернет-адрес, створення власних каталогів інформаційних ресурсів, укладання тематичних покажчиків джерел наукової літератури в Інтернет. При виконанні й оформленні КППЗ студенти повинні користуватися комп'ютерною технікою. КППЗ оформляється за стандартним зразком і подається викладачу за тиждень до екзамену. Обов'язковим є захист індивідуального завдання шляхом усного звіту студента.

Як індивідуальна робота будуть зараховані виступи студентів на студентських конференціях і круглих столах, написання тез за дослідницькими інтересами. Індивідуальні види робіт можуть бути такими: розробка можливої теми практичного заняття з добором літератури та питань для дискусії; пропозиції щодо вдосконалення курсу, складання словничка до курсу тощо.

Варіанти тем комплексних підсумкових індивідуальних завдань з навчальної дисципліни «Управлінські інновації в культурі і мистецтві»

1. Основні поняття та завдання інноваційного менеджменту в культурі і мистецтві.
2. Класифікація інновацій на сучасному етапі.
3. Життєвий цикл інновацій та його особливості на конкретних прикладах.
4. Інновації, розвиток конкуренції та економічне зростання в світі та в Україні.
5. Еволюція розвитку теорій інноваційної діяльності.
6. Поняття та етапи інноваційної діяльності та її особливості у сфері культури.
7. Оцінка інноваційних можливостей підприємства різних галузей та різних форм власності.
8. Методологія створення організаційних інновацій.
9. Характеристика інноваційної інфраструктури у сфері культури в Україні.
10. Суть і основні методи інноваційної соціокультурної політики України.
11. Ринкові суб'єкти інноваційної діяльності в світі та в Україні.
12. Організаційні структури підтримки інноваційного підприємництва.
13. Організаційні форми інтеграції науки і виробництва в світі та в Україні.
14. Науково-технічна кооперація в інноваційних процесах в світі та в Україні.
15. Розробка стратегії інноваційного розвитку організації.
16. Аналіз інноваційних можливостей організації культури та мистецтва.
17. Планування інноваційної діяльності.
18. Вибір організаційних форм управління інноваційною діяльністю.
19. Суть інноваційних проектів і їх зміст.
20. Розробка концепції інноваційного соціокультурного проекту.
21. Планування інноваційного проекту.
22. Організація управління інноваційною програмою.
23. Організація контролю і регулювання програми.
24. Форми і методи стимулювання інноваційної діяльності.
25. Стимулювання вищого менеджменту організації до інноваційної діяльності.
26. Організаційно-економічні форми стимулювання інноваційної поведінки працівників.

7. САМОСТІЙНА РОБОТА СТУДЕНТІВ

Самостійна робота є основним способом засвоєння студентами навчального матеріалу в позааудиторний час без участі викладача. Обсяг і зміст самостійної роботи визначається робочою

програмою та робочим планом у межах встановленого обсягу годин із навчальної дисципліни, методичними вказівками викладача.

Самостійна робота студента забезпечується системою навчально-методичних засобів: конспектами лекцій викладача, підручниками, навчальними та методичними посібниками, монографічною літературою і періодикою, а також засобами самоконтролю (тестами, типовим пакетом контрольних завдань).

Навчальний матеріал, передбачений навчальним планом для засвоєння студентом в процесі самостійної роботи, вноситься на підсумковий контроль поряд із навчальними матеріалом, опрацьовуваним під час аудиторних занять.

Викладач здійснює діагностику якості самостійної роботи студента на індивідуальних заняттях. Вони проводяться в позааудиторний час за окремим графіком, складеним кафедрою.

Самостійна робота студента проводиться за такими напрямками:

1. Підготовка до практичних (семінарських) занять:
 - вивчення теми за підручниками та посібниками;
 - опрацювання рекомендованої монографічної літератури та періодики за пропонуваним списком літератури;
 - виконання завдань до практичних занять.
2. Опрацювання програмних питань, що не розглядаються на навчальних заняттях і виносяться на самостійне опрацювання.
3. Ведення конспекту.
4. Підготовка до написання модульних контрольних робіт та складання усного модуля.
5. Підготовка до заліку.

№ з/п	Тематика	К-сть годин
1.	Тема 1. Основні засади інноваційного менеджменту. Мета та завдання курсу	12
2.	Тема 2. Інформація та комунікації в креативному менеджменті	12
3.	Тема 3. Креативні інноваційні методи управління персоналом	12
4.	Тема 4. Креативні прийоми створення ідей	12
5.	Тема 5. Система управління знаннями	12
6.	Тема 6. Концепція управління знаннями в стратегічному процесі сучасного підприємства у сфері культури	12
7.	Тема 7. Ефективність прийняття креативних рішень	12
8.	Тема 8. Управління брендами	12
Разом:		96

Питання для самостійного опрацювання

1. Ієрархія знань
2. Ефективність креативних рішень
3. Ініціативи, пов'язані з управлінням знаннями
4. Інформація та комунікації в креативному менеджменті
5. Креативні методи управління персоналом
6. Креативні підходи до формування організаційної структури підприємства
7. Креативні рішення в інноваційному менеджменті
8. Креативні рішення в управлінні
9. Креативні рішення у сфері інвестиційної діяльності
10. Креативні фокус-групи
11. Методи креативного менеджменту
12. Модель процесу створення організаційних знань
13. Показники креативного менеджменту
14. Реклама
15. Розумові навички
16. Система креативного менеджменту
17. Суб'єкти креативного менеджменту
18. Управління брендами.
19. Функції креативного менеджменту
20. Цілі креативного менеджменту
21. Якість прийняття управлінських рішень

8. ТРЕНІНГ З ДИСЦИПЛІНИ «Управлінські інновації в культурі і мистецтві»

Тема: Реалізація групового проекту «Інновація року» / «Перспективи розвитку закладів культури в Україні»

Порядок проведення:

1. Здійснити аналіз базових положень інноваційних соціокультурних можливостей України.
2. Виокремити ключові положення соціокультурних регіональних особливостей.
3. Проаналізувати перспективний інноваційний соціокультурний проект.
4. Використовуючи сучасні інформаційні технології, створити мультимедійну презентацію результатів праці.
5. Презентувати результати роботи.

9. ЗАСОБИ ОЦІНЮВАННЯ ТА МЕТОДИ ДЕМОНСТРУВАННЯ РЕЗУЛЬТАТІВ НАВЧАННЯ

Процес активізації навчання вимагає певної спільної діяльності студента і викладача, застосування різноманітних засобів, форм, системи дій, прийомів, спрямованих на виконання навчальних завдань.

Під час викладання навчальної дисципліни для активізації навчально-пізнавальної діяльності студентів передбачене застосування як активних, так й інтерактивних навчальних технологій, серед яких: робота в малих групах, кейс-метод, презентації, ознайомлювальні (початкові) ігри, дебати, диспути, дискусії, студентські проекти, а також практичні та індивідуальні заняття, консультації, бесіди, тестування, робота з літературою, реферування, самостійна робота, виконання КПЗ. У навчальному процесі передбачається використання новітніх комп'ютерних технологій.

У процесі вивчення дисципліни «Управлінські інновації в культурі і мистецтві» використовуються такі засоби оцінювання та методи демонстрування результатів навчання:

- поточне опитування – робота на заняттях (відвідуваність; презентаційні виступи на практичних заняттях, участь у дебатах) та тестування;
- залікове модульне тестування та опитування;
- командні проекти (презентація свого фаху);
- реферати, есе;
- презентації результатів виконаних завдань;
- оцінювання результатів КППЗ;
- проміжний контроль – самостійна робота;
- ректорська контрольна робота;
- інші види індивідуальних та групових завдань.

Види роботи студента:

1. Робота на практичних заняттях

- участь в обговоренні питань;
- презентаційні виступи на заняттях;
- застосування кейс-методу;
- активна участь у ділових іграх, дебатах;
- розв'язання тестових завдань.

2. Самостійна робота:

- робота з джерелами;
- презентація результатів;
- виконання студентського проекту (КППЗ).

3. Контрольні зрізи (написання модульної роботи).

Політика оцінювання

Політика щодо дедлайнів і перескладання. Для виконання індивідуальних завдань і проведення контрольних заходів встановлюються конкретні терміни. Перескладання модулів відбувається з дозволу дирекції факультету за наявності поважних причин (наприклад, лікарняний).

Політика щодо академічної доброчесності. Використання друкованих і електронних джерел інформації під час контрольних заходів та екзаменів заборонено.

Політика щодо відвідування. Відвідування занять є обов'язковим компонентом оцінювання. За об'єктивних причин (наприклад, карантин, воєнний стан, хвороба, закордонне стажування) навчання може відбуватись в он-лайн формі за погодженням із керівником курсу з дозволу дирекції факультету.

10. КРИТЕРІЇ, ФОРМИ ПОТОЧНОГО ТА ПІДСУМКОВОГО КОНТРОЛЮ

Підсумковий бал (за 100-бальною шкалою) з дисципліни «Управлінські інновації в культурі і мистецтві» визначається як середньозважена величина, залежно від питомої ваги кожної складової залікового кредиту:

Заліковий модуль 1	Заліковий модуль 2 (ректорська контрольна робота)	Заліковий модуль 3 (Тренінг, КППЗ)
30%	40%	30%
1. Усне опитування (тестування) на заняттях: 8 тем по 5 балів – мах 40 балів. 2. Письмова робота – мах 60 балів.	1. Усне опитування (тестування) на заняттях: 7 тем по 5 балів – мах 35 балів. 2. Письмова робота – мах 65 балів.	1. Підготовка КППЗ – мах 40 балів. 2. Захист КППЗ – мах 40 балів. 3. Участь у тренінгах – мах 20 балів.

Шкала оцінювання

За шкалою ТНЕУ	За національною шкалою	За шкалою ECTS
90-100	відмінно	A (відмінно)
85-89	добре	B (дуже добре)
75-84		C (добре)
65-74	задовільно	D (задовільно)
60-64		E (достатньо)
35-59	незадовільно	FX (незадовільно з можливістю повторного складання)
1-34		F (незадовільно з обов'язковим повторним курсом)

10.ІНСТРУМЕНТИ, ОБЛАДНАННЯ ТА ПРОГРАМНЕ ЗАБЕЗПЕЧЕННЯ, ВИКОРИСТАННЯ ЯКИХ ПЕРЕДБАЧАЄ НАВЧАЛЬНА ДИСЦИПЛІНА

№ з/п	Найменування	Номер теми
1.	Мультимедійний проєктор	1-8
2.	Проєкційний екран	1-8
3.	Наявність доступу до мережі Інтернет (за необхідності)	1-8
4.	Ноутбук	1-8

5.	Комунікаційне програмне забезпечення (Zoom) для проведення занять у режимі он-лайн (за необхідності)	1-8
6.	Комунікаційна навчальна платформа (Moodle) для організації дистанційного навчання (за необхідності)	1-8
7.	Інструменти Microsoft Office (PowerPoint і т.ін.)	1-8

РЕКОМЕНДОВАНІ ДЖЕРЕЛА ІНФОРМАЦІЇ

1. Гуторов О. І. Стратегічна інноватика : навч. посіб. / О. І. Гуторов. – Харків : ХНАУ, 2019. – 326 с. 16
2. Менеджмент : простір варіантів : навч. посіб. / за заг. Ред. Г. О. Дорошенко. – Харків : ХНУ імені В. Н. Каразіна, 2020. – 520 с.
3. Попов С. А. Інноваційний розвиток системи органів публічної влади : стратегічний підхід : навч. посіб. / С. А. Попов, Г. О. Панченко. – Одеса : ОРІДУ НАДУ, 2018. – 220 с.
4. Шевченко Л. С. Стратегічний інноваційний менеджмент : навч. посіб. / Л. С. Шевченко. – Харків : Нац. юрид. Ун-т імені Ярослава Мудрого, 2019. – 155 с.
5. Горбовий А. Ю. Інноваційний менеджмент : навч. посіб. / А. Ю. Горбовий, Л. Г. Ліпиц, О. М. Степанюк та ін. – Ірпінь : Університет ДФС України, 2018. – 223 с.
6. Мамотова Т. В. Інноваційні інструменти забезпечення сталого суспільного розвитку в умовах економіки знань : навч. посіб. / Т. В. Мамотова, В. М. Молоканова, І. А. Чикаренко. – Дніпро : ГРАНІ, 2018. – 220 с.
7. Методичні вказівки до практичних занять з навчальної дисципліни «Інноваційне управління в публічному секторі» для студентів денної та заочної форми навчання за спеціальністю 281 «Публічне управління та адміністрування», рівень вищої освіти магістр / К. В. Смірнова. – Одеса : ОДЕКУ, 2021. – 22 с.
8. Публічне управління та адміністрування у забезпеченні регіонального розвитку населення [Електронний ресурс] : монографія / Н. Л. Гавкалова, Л. Й. Аведян, Т. А. Власенко [та ін.] ; за заг. ред. Н.Л. Гавкалової. – Електрон. текстові дан. (5,79 МБ). – Харків : ХНЕУ ім. С. Кузнеця, 2019. – 375 с.
9. Публічне управління та адміністрування : навч. посібник / [А. О. Азарова, Л. М. Ткачук, Л. О. Нікіфорова та ін.]. – Вінниця : ВНТУ, 2019. – 181 с.
10. Україна 2030 : Доктрина збалансованого розвитку. – Львів : Кальвація, 2017. – 164 с.
11. Україна 2020 – 2021 : не виправдані очікування, неочікувані виклики (аналітичні оцінки) / Ю. Якименко, А. Биченко, М. Білявський та ін. – Київ : Razumkov centre, 2021. – 304 с.
12. Українське суспільство : моніторинг соціальних змін / кол. авторів // Інститут соціології НАНУ, 2020 р., Випуск 7 (21). – 547 с.
13. Gordiienko L. Conceptual Provisions Of Management Of Transformational Projects / L. Gordiienko, M. Gruzd, V. Sobolev // Public Policy and Administration. – Vilnius : Mykolas Romeris University, 2019, Vol. 18, No 2, P. 327–345.
14. Rocha J. Innovation and Change in Public Administration / J. Rocha, G. Zavale // Open Journal of Social Science, 2021, No 9, P. 285–297.

ДОДАТКОВА ЛІТЕРАТУРА

1. Бек, О. М. LEAN-менеджмент як інноваційний підхід до управління виробництвом [Текст] / О. М. Бек, І. Петецький // Вісник... – Львів : Львівська політехніка, 2017. – № 863. – С. 12-16.
2. Бердніков С.В., Скрипник Н.Є. Інноваційний менеджмент в Україні як складова частина загальної системи управління підприємством. 2016. Випуск № 7. Економіка і суспільство. С.195-200.
3. Гавриш О.А. «Інноваційний менеджмент: теорія та практика»: навчальний посібник для студентів технічних спеціальностей другого (магістерського) рівня вищої освіти / Гавриш О.А., Дергачова В.В., Бояринова К.О., Гук О.В., Жигалкевич Ж.М., Кравченко М.О. К.: НТУУ «КПІ» ВПІ ВПК, 2016. 386 с.
4. Інноваційний менеджмент: навч. посібник / за ред. Л. Г. Ліпич. Вид. 2-е, випр. і допов. Ірпінь: Ун-т ДФС України, 2019. 285 с.
5. Інноваційний менеджмент: навч. посіб. / Горбовий А. Ю. [та ін.] ; за ред. д-ра екон. наук, проф. Л. Г. Ліпич. - Вид. 2-е, випр. і допов. - Ірпінь : Ун-т ДФС України, 2019. - 285 с.
6. Інноваційний менеджмент: теорія та практика : навч. посіб. / О. А. Гавриш та ін. ; Нац. техн. ун-т України "Київ. політехн. ін-т". Київ : НТУУ "КПІ": Політехніка, 2016. 388 с.
7. Інноваційні механізми управління корпоративними інтеграційними процесами підприємств [Текст] : монографія / [А. М. Ткаченко та ін. ; за ред. А. М. Ткаченко] ; Запоріж. Нац. Ун-т, Каф. підприємництва, торгівлі та бірж. Діяльності. – Запоріжжя : ЗНТУ, 2019. – 211 с.
8. Кавецький В. В. Економічне обґрунтування інноваційних рішень. Практикум : [навч. посіб.] / В. В. Кавецький, В. О. Козловський, І. В. Причепа – Вінниця : ВНТУ, 2016. – 113 с.
9. Кусумано, Майкл А. Стратегії геніїв. П'ять найважливіших уроків від Білла Гейтса, Енді Гроува та Стіва Джобса / [пер. з англ. С. Новікової]. - 3- те вид. - Харків : Клуб Сімейного Дозвілля, 2019. - 256 с.
10. Матросов О.Д. Сучасні технології в менеджменті підприємств та організацій: навч. посіб. / О. Д. Матросов, В. О. Матросова, П. О. Доуртмес ; Нац. техн. ун-т "Харків. політехн. ін-т". - Харків : НТУ "ХПІ", 2019. - 91 с.
11. Трансформація промислового підприємства в інноваційно-активне на основі розвитку персоналу : монографія / В. В. Стадник, Л. О. Гризовська. – Хмельницький : ХНУ, 2016. – 197 с. 12. Харін, С. А. Інноваційний менеджмент проектів розвитку електромобільності: зарубіжний досвід і Україна [Текст] / С. А. Харін, Г. В. Пурій // Економіка. Фінанси. Право. – 2020. – № 5. – С. 26-29.
12. Функціональні стратегії інноваційного розвитку промислових підприємств : монографія / В. В. Стадник [та ін.] ; за наук. ред. д-ра екон. наук, проф. В. В. Стадник. – Хмельницький : ХНУ, 2016. – 446 с.
13. Чупріна М. О. Трансформація інноваційної системи управління розвитком промисловості регіону в умовах ресурсних обмежень. Наука й економіка. Науково- 17 теоретичний журнал Хмельницького економічного університету. Хмельницький: ХЕУ, 2016. Вип. №1 (41). С. 119-124.

ЕЛЕКТРОННІ РЕСУРСИ

1. www.bank.gov.ua – офіційний сайт Національного банку України

2. www.zakon.rada.gov.ua– Вся база «Загальне законодавство» Верховної Ради України
3. www.kmu.gov.ua– офіційний сайт Кабінету Міністрів України
4. www.ukrstat.gov.ua– офіційний сайт Державного комітету статистики України
5. www.me.gov.ua– офіційний сайт Міністерства економічного розвитку і торгівлі України
6. Жаліло Я. А. Перспективи інноваційного розвитку України: аналітична доповідь [Електронний ресурс]/ Я. А. Жаліло. –Режим доступу :www.niss.gov.ua.
7. Науковий парк "Київська політехніка"[Електронний ресурс]. –Режим доступу : <http://spark.kpi.ua/ru/node/81>.
8. Матюшенко І. Ю. Перспективи створення НІС в Україні [Електронний ресурс]/ І. Ю. Матюшенко. –Режим доступу :http://iee.org.ua/files/alushta/13-matyushenko-perspektyvu_stv.pdf.